ANEXO

Declaración de inscripción

DECLARACIÓN RESPONSABLE DEL REGISTRO DE AGENTES DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA

D./D.ª , con DNI/NIE/Pasaporte n.º ,
en representación de la entidad ,
en mi condición de representante legal de la misma, según lo estipulado en el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Adminis-trativo Común de las Administraciones Públicas, DECLARO, bajo mi responsabilidad:

1. Que dispongo de poder suficiente para actuar como representante de la citada entidad.
2. Que son ciertos y completos todos los datos de la presente declaración responsable a fecha de su presentación.
3. Que la entidad que represento dispone de la documentación que acredita lo expuesto en los apartados anteriores, que la pondrá a disposición de la AEXCID cuando le sea requerida y que se compromete a mantener el cumplimiento de las anteriores obligaciones durante el período de tiempo inherente a dicho reconocimiento.
4. Que me comprometo a comunicar cualquier modificación y actualización de los datos contenidos en la declaración inicial a la AEXCID, incluido el cese de la entidad.
5. Que la entidad que represento está informada que la Administración podrá hacer las comprobaciones necesarias relativas al cumplimiento de los datos declarados y tenencia de la correspondiente documentación y que conoce que la inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato o documento que acompaña a esta declaración responsable implicará la nulidad de lo actuado, impidiendo el ejercicio del derecho afectado, sin perjuicio de las responsabilidades penales o de otro orden que en derecho procedieren.

En ....., a .... de ..... de 20... Fdo.:

A	DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA ENTIDAD

1. DENOMINACIÓN	2. NIF

3. TIPO DE ENTIDAD	4. SUBTIPO (conforme a lo establecido en el artículo 5 del Decreto …/2025 de… de ……)
☐ Pública ☐ Privada ☐ Mixta	☐ Sección A: ONGD ☐ Sección B: Organismos Internacionales ☐ Sección C: Administraciones Públicas ☐ Sección D: Agentes sociales más representativos ☐ Sección E: Otros agentes de cooperación al desarrollo

5. DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES		
Dirección		
Localidad	Provincia	Código Postal
Teléfonos	Correo electrónico	Página web

6. INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO QUE CORRESPONDA POR SU NATURALEZA JURÍDICA (Si procede)			
Denominación	Ámbito territorial	Número inscripción	Fecha de inscripción

7. ES MIEMBRO DE:	
☐ Coordinadora Extremeña de ONGD (CONGDEX)	Fecha de integración
☐ Coordinadora de Organizaciones para el Desarrollo de España	Fecha de integración
☐ Otra/s entidad/es que aglutine/n a organismos y redes locales, autonómicas, nacionales o internacionales relacionadas con la cooperación internacional al desarrollo	Fecha de integración Denominación de la coordinadora

8. ÁMBITO GEOGRÁFICO DE ACTUACIÓN (según lo establecido en los Estatutos de la entidad o documento equivalente)

9. CLASIFICACIÓN SEGÚN EL ÁREA DE INTERVENCIÓN

☐ Cooperación internacional para el desarrollo

☐ Educación para la ciudadanía global

☐ Acción humanitaria

☐ Otra (sensibilización, investigación, formación, asistencia técnica)

10. PLAN DE VOLUNTARIADO

¿Tiene la entidad Plan de Voluntariado? ☐ Sí ☐ No

Periodo de vigencia del mismo:

B	**NORMAS DE FUNCIONAMIENTO DE LA ENTIDAD**

1. ESTATUTOS

Fecha de aprobación del acta fundacional o constitutiva	Fecha de inscripción de los estatutos

¿Los estatutos han sido modificados posteriormente? ☐ Sí ☐ No

Fecha de inscripción de la última modificación de los estatutos

2. FINES, OBJETIVOS Y/O ÁMBITO, SEGÚN LO REFLEJADO EN SUS ESTATUTOS O SE DESPRENDA DE OTROS DOCUMENTOS TANTO INTERNOS DE LA ENTIDAD COMO EXTERNOS A ELLA (RELACIONADOS CON LOS PRINCIPIOS Y OBJETIVOS DE LA COOPERACIÓN INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO, LA ACCIÓN HUMANITARIA O LA EDUCACIÓN PARA LA CIUDADANÍA GLOBAL Y LA TRANSFORMACIÓN SOCIAL)

3. ÓRGANOS DE GOBIERNO Y REPRESENTACIÓN (TIPO DE ÓRGANO Y TOTAL DEL NÚMERO DE MIEMBROS)

4. PERSONAS QUE INTEGRAN EL ÓRGANO DE GOBIERNO

Nombre y apellidos	DNI	Cargo	<Sexo>	

Añadir persona

C	PERSONA/S QUE PUEDEN ACTUAR Y SOLICITAR SUBVENCIONES EN NOMBRE DE LA ENTIDAD			
1	Nombre y apellidos Correo electrónico	DNI Teléfono	Cargo Fecha Representación Inicio Fin	
2	Nombre y apellidos Correo electrónico	DNI Teléfono	Cargo Fecha Representación Inicio Fin	
3	Nombre y apellidos Correo electrónico	DNI Teléfono	Cargo Fecha Representación Inicio Fin	
4	Nombre y apellidos Correo electrónico	DNI Teléfono	Cargo Fecha Representación Inicio Fin	
5	Nombre y apellidos Correo electrónico	DNI Teléfono	Cargo Fecha Representación Inicio Fin	

D	DOMICILIO SOCIAL Y DELEGACIONES EN EXTREMADURA	
1. DOMICILIO SOCIAL		
Domicilio		
Fecha de establecimiento		
Localidad	Provincia	Código postal
Teléfono	Correo electrónico	
RÉGIMEN DE TENENCIA ☐ Propiedad ☐ Alquiler ☐ Cesión ☐ Otra situación (concretar cual):		

2. DELEGACIONES, SEDES O ESTABLECIMIENTOS PERMANENTES EN EXTREMADURA						
1	Tipo vía <Tipo vía>	Nombre vía, número, bloque, planta puerta, etc	Localidad		Provincia <Provincia>	Cód. Postal
	Teléfono	Correo electrónico	Fecha establecimiento	Régimen de tenencia <Rég. tenencia>	Otros (especificar):	
2	Tipo vía <Tipo vía>	Nombre vía, número, bloque, planta puerta, etc	Localidad		Provincia <Provincia>	Cód. Postal
	Teléfono	Correo electrónico	Fecha establecimiento	Régimen de tenencia <Rég. tenencia>	Otros (especificar):	
3	Tipo vía <Tipo vía>	Nombre vía, número, bloque, planta puerta, etc	Localidad		Provincia <Provincia>	Cód. Postal
	Teléfono	Correo electrónico	Fecha establecimiento	Régimen de tenencia <Rég. tenencia>	Otros (especificar):	
4	Tipo vía <Tipo vía>	Nombre vía, número, bloque, planta puerta, etc	Localidad		Provincia <Provincia>	Cód. Postal
	Teléfono	Correo electrónico	Fecha establecimiento	Régimen de tenencia <Rég. tenencia>	Otros (especificar):	
5	Tipo vía <Tipo vía>	Nombre vía, número, bloque, planta puerta, etc	Localidad		Provincia <Provincia>	Cód. Postal
	Teléfono	Correo electrónico	Fecha establecimiento	Régimen de tenencia <Rég. tenencia>	Otros (especificar):	
6	Tipo vía <Tipo vía>	Nombre vía, número, bloque, planta puerta, etc	Localidad		Provincia <Provincia>	Cód. Postal
	Teléfono	Correo electrónico	Fecha establecimiento	Régimen de tenencia <Rég. tenencia>	Otros (especificar):	
7	Tipo vía <Tipo vía>	Nombre vía, número, bloque, planta puerta, etc	Localidad		Provincia <Provincia>	Cód. Postal
	Teléfono	Correo electrónico	Fecha establecimiento	Régimen de tenencia <Rég. tenencia>	Otros (especificar):	

Política de protección de datos de carácter personal

El tratamiento de los datos personales recogidos en el presente formulario se realizará de acuerdo con lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679, General de Protección de Datos (RGPD) y en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

Se facilita a continuación la información básica sobre el tratamiento de sus datos personales.

RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO Y DERECHOS	De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica y conforme al procedimiento establecido, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, oposición y cancelación de datos mediante escrito dirigido a la Agencia Extremeña de Cooperación Internacional para el Desarrollo (Calle Cárdenas, 11, CP 06800, Mérida) o mediante correo electrónico dirigido a aexcid@juntaex.es
FINALIDAD DEL TRATAMIENTO	Los datos personales recogidos a través del presente formulario y que obren en la documentación que se adjunte al mismo serán utilizados para la gestión de la inscripción, actualización/modificación de datos o cancelación en el Registro de Agentes de Cooperación Internacional para el Desarrollo de la Comunidad Autónoma de Extremadura gestionado por la AEXCID. Esta gestión comprende la incorporación a ficheros y su tratamiento con la exclusiva finalidad del cumplimiento de las obligaciones derivadas del decreto del citado registro. Asimismo, será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. Los datos aportados se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. Estos datos podrán ser transferidos a otros organismos u órganos de la Administración pública sin precisar el previo consentimiento del interesado, cuando así lo prevea una norma de Derecho de la Unión Europea o una Ley que determine las cesiones que procedan como consecuencia del cumplimiento de la obligación legal, aunque deberemos informar de este tratamiento al interesado, salvo las excepciones previstas en el artículo 14.5 del RGPD.
LEGITIMACIÓN PARA EL TRATAMIENTO	Tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento (artículo 6.1.c) RGPD) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento (artículo 6.1.e) RGPD). Tratamiento necesario por intereses legítimos del responsable del tratamiento (artículo 6.1.f) RGPD).