

## ANEXO I *Solicitud de subvención*

### FORMACIÓN PRÁCTICA DE JÓVENES COOPERANTES (CONVOCATORIA 2022)

**TIPO DE FORMACIÓN:**    En Sede    En Terreno    Mixta

1. DATOS GENERALES			
Denominación del Proyecto			
País y Zona de Intervención		Nº de Jóvenes Cooperantes a formar	
Duración	Fecha de Inicio Estimada	Fecha de Finalización Estimada	

2. ENTIDAD SOLICITANTE				
a) DATOS DE CONTACTO				
Nombre de la Entidad			NIF	
Apellidos Representante Legal			Nombre Representante Legal	
D.N.I. Representante Legal		Teléfono/s		
Dirección de la Sede o Delegación en Extremadura (Calle, Plaza...)			Nº	Piso
Localidad			Provincia	C.P.
Correo Electrónico de la organización			Página Web de la organización	
Cuenta bancaria- IBAN (para abono de la subvención dada de alta en el Sistema de Terceros de la Junta de Extremadura (no la exclusiva del proyecto))				

Relacionar los proyectos de Cooperación para el desarrollo financiados por una Administración Pública Europea, finalizados y justificados antes de la presentación de la solicitud.

Relacionar los proyectos en Educación para el Desarrollo desarrollados en Extremadura, finalizados y justificados antes de la presentación de la solicitud.

TÍTULO DEL PROYECTO/ N.º EXPEDIENTE	COFINANCIADORES	AÑO	LUGAR DE EJECUCIÓN	IMPORTE

Relacionar los proyectos de formación de jóvenes cooperantes, en programas de formación mediante becas o en otros programas formativos similares.

TÍTULO DEL PROYECTO/ N.º EXPEDIENTE	COFINANCIADORES	AÑO	LUGAR DE EJECUCIÓN	IMPORTE

**b) PERSONAL DE LA ENTIDAD IMPLICADO EN EL PROYECTO**

**PERSONA RESPONSABLE DEL PROYECTO EN EXTREMADURA**

Nombre y Apellidos		Cargo en la Entidad	
Teléfono de contacto		Correo Electrónico	

**PERSONA RESPONSABLE DE LA FORMACIÓN Y TUTORIZACIÓN DE LOS/AS JÓVENES POR PARTE DE LA ENTIDAD (Será obligatorio Adjuntar Currículum).**

Nombre y Apellidos	Cargo en la Entidad
--------------------	---------------------

**3. DATOS DEL PROYECTO/S DE REFERENCIA DE LOS/AS JÓVENES**

**a) PROYECTO DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO O DE EDUCACIÓN PARA EL DESARROLLO.**

DENOMINACIÓN DEL PROYECTO		
PAÍS	Zona/as donde se desarrolla la intervención	
CARACTERÍSTICAS (pequeña descripción de la situación general del país y características concretas de la zona de intervención)		
Breve Descripción del Proyecto. Objetivos, Resultados y Actividades.		
Fecha de Inicio del Proyecto	Fecha de finalización estimada del Proyecto	Duración total del Proyecto
Financiación (presupuesto y aportaciones de entidades financiadoras)		Organismo/s Financiador/es

<b>b) SOCIO LOCAL*</b>				
Nombre del socio local				
Apellidos Representante Legal			Nombre Representante Legal	
Teléfono/s				
Dirección			Nº	Piso
			Pta.	Esc.
Localidad		Departamento o similar		País
Correo Electrónico de la organización		Página Web de la organización		
Responsable del proyecto			D.N.I.	
<b>c) DELEGACIÓN EN TERRENO DE LA ENTIDAD SOLICITANTE (en su caso)*</b>				
Apellidos Delegado/a			Nombre Delegado/a	
Teléfono/s				
Dirección			Nº	Piso
			Pta.	Esc.
Localidad		Departamento o similar		País
Correo Electrónico de la delegación				
<b>d) DATOS DE LA PERSONA QUE TUTORIZA LA FORMACIÓN EN TERRENO*</b>				
PERSONA RESPONSABLE DE LA FORMACIÓN Y TUTORIZACIÓN DE LOS/AS JÓVENES EN TERRENO (Adjuntar Currículum)				
Nombre y Apellidos		D.N.I.	Cargo en la Entidad solicitante o Socio Local (especificar entidad)	
Teléfono de contacto		Correo Electrónico		

\* Todos los apartados anteriores marcados con asterisco, NO se rellenarán en caso de solicitud de jóvenes cooperantes en la modalidad Estancia en Sede (Art.2.1.a)

<b>4. REQUISITOS ESPECÍFICOS POR JOVEN COOPERANTE</b>		
<b>a) DESCRIPCIÓN DEL PERFIL 1</b>		
Idioma Imprescindible	Fechas Estimadas y Duración (mínimo 4 meses y máximo 9 meses)	
Perfil Necesario: Formación, Experiencia, Habilidades y Destrezas Recomendadas, Otras Necesidades (importante detallarlo bien para hacer una buena selección)		
Área de intervención conforme a la Bolsa de Jóvenes Cooperantes del Instituto de la Juventud de Extremadura		
<input type="checkbox"/> Sanitaria <input type="checkbox"/> Gestión y administración <input type="checkbox"/> Comunicación	<input type="checkbox"/> Derecho <input type="checkbox"/> Agropecuaria <input type="checkbox"/> Socioeducativa	<input type="checkbox"/> Ocio y tiempo libre <input type="checkbox"/> Construcción <input type="checkbox"/> Tecnología
<b>b) DESCRIPCIÓN DEL PERFIL 2</b>		
Idioma Imprescindible	Fechas Estimadas y Duración (mínimo 4 meses y máximo 9 meses)	

<b>Perfil Necesario: Formación, Experiencia, Habilidades y Destrezas Recomendadas, Otras Necesidades</b> (importante <b>detallarlo bien</b> para hacer una buena selección)		
<b>Área de intervención conforme a la Bolsa de Jóvenes Cooperantes del Instituto de la Juventud de Extremadura</b>		
<input type="checkbox"/> Sanitaria	<input type="checkbox"/> Derecho	<input type="checkbox"/> Ocio y tiempo libre
<input type="checkbox"/> Gestión y administración	<input type="checkbox"/> Agropecuaria	<input type="checkbox"/> Construcción
<input type="checkbox"/> Comunicación	<input type="checkbox"/> Socioeducativa	<input type="checkbox"/> Tecnología

<b>5. PROGRAMACIÓN FORMATIVA</b>
<b>a) TAREAS A DESARROLLAR PERFIL 1</b>
<b>b) TAREAS A DESARROLLAR PERFIL 2</b>

<b>6. PRESUPUESTO DETALLADO</b>			
Incluir el presupuesto de los siguientes conceptos, desglosándolos de forma detallada			
Cantidad	Concepto	Coste Unitario	Coste Total
a) VIAJE INTERNACIONAL (Traslado internacional entre el país de origen y el país de destino o aquellos imprescindibles para el desarrollo del proyecto)			
b) SEGURO de accidentes y médico			
c) VACUNAS (obligatorias y recomendadas según el Ministerio de Sanidad – Sanidad Exterior)			
d) VISADO			
e) ASIGNACIÓN MENSUAL POR JOVEN COOPERANTE (gastos de alojamiento, manutención y desplazamientos necesarios, dentro de una cuantía mensual de 850€ por cada mes de estancia fuera de España y 600 € por cada mes de estancia en la sede o delegación en la Comunidad Autónoma de Extremadura)			
f) GASTOS DE SEGURIDAD SOCIAL (conforme a lo establecido en el artículo 4 del Real Decreto 1493/2011, de 24 de octubre, por el que se regulan los términos y las condiciones de inclusión en el Régimen General de la Seguridad Social de las personas que participan en programas de formación)			
g) GASTOS BANCARIOS			
<b>TOTAL GASTOS DE LA FORMACIÓN</b>			

<b>INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA</b>
En este espacio podrá indicar la información que no se haya recogido a lo largo del formulario, así como las aportaciones y mejoras que considere oportuno incluir para futuras ediciones.

<b>DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA</b>
<b>a) DECLARACIONES RESPONSABLES</b>

Declaro que la entidad a la que represento no se encuentra inmersa en ninguna de las circunstancias recogidas en los apartados 2 y 3 del artículo 12 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura que impiden obtener la condición de beneficiario.

Declaro que la entidad a la que represento cumple con los requisitos exigidos por el artículo 17.2 de la Ley 1/2003 de Cooperación para el Desarrollo de la Comunidad Autónoma de Extremadura y por tanto cuenta con:

**SEDE SOCIAL**

**DELEGACIÓN PERMANENTE<sup>1</sup>**

En la Comunidad Autónoma de Extremadura, y que la misma está dotada con medios humanos y materiales suficientes para garantizar el cumplimiento de los fines sociales, entre los que consta la realización de actividades relacionadas con los principios y objetivos de la cooperación internacional para el desarrollo.

Declaro que todo el personal que va a desarrollar el proyecto objeto de subvención, no ha sido condenado por sentencia firme por algún delito contra la libertad e indemnidad sexual, que incluye la agresión y abuso sexual, acoso sexual, exhibicionismo y provocación sexual, prostitución y explotación sexual y corrupción de menores, así como por trata de seres humanos en cumplimiento del artículo 13.5 de la Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, de Protección Jurídica del Menor.

#### **b) CERTIFICADOS DE ESTAR AL CORRIENTE**

##### **1. CERTIFICADO DE HALLARSE AL CORRIENTE CON LA AGENCIA ESTATAL DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA.**

**Autorizo** al órgano gestor para recabar de oficio el certificado acreditativo del cumplimiento de las obligaciones frente a:

Hacienda Estatal

En el caso de no autorizar la comprobación de oficio del certificado anterior, deberá aportar certificación administrativa del mismo expedida por el organismo correspondiente.

##### **2. CERTIFICADOS DE HALLARSE AL CORRIENTE EN LAS OBLIGACIONES DE LA SEGURIDAD SOCIAL Y LA HACIENDA PÚBLICA AUTONÓMICA.**

El órgano gestor recabará de oficio los certificados emitidos, por la Tesorería General de la Seguridad Social y por la Consejería competente en materia de Hacienda de la Junta de Extremadura, no obstante el solicitante podrá oponerse expresamente al consentimiento, debiendo aportar en este caso los mencionados certificados.

**Me Opongo** a que el órgano gestor recabe de oficio el certificado acreditativo del cumplimiento de las obligaciones frente a:

Seguridad Social por lo que apporto junto a la solicitud certificación administrativa expedida por el organismo correspondiente.

Hacienda Pública Autonómica por lo que apporto junto a la solicitud certificación administrativa expedida por el organismo correspondiente.

#### **c) DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA**

<sup>1</sup> Se entiende por delegación permanente aquella que cuente en Extremadura con personal permanente de la organización, voluntario o contratado.

- Declaración de la persona responsable del proyecto, adscrita a la sede de Extremadura, que acredite dicha función (Anexo III).
- Curriculum de la persona responsable de la formación y tutorización de los/as jóvenes por parte de la ENTIDAD.
- Curriculum de la persona responsable de la formación y tutorización de los/as jóvenes en terreno.
- Acreditación de finalización y justificación de los proyectos de Cooperación Internacional para el desarrollo o de Educación para el Desarrollo financiados por una Administración Pública Europea relacionados en el formulario de solicitud.

**d) DOCUMENTACIÓN APORTADA POR LA ENTIDAD A EFECTOS DE VALORACIÓN**

- Certificado de la representación legal de la entidad en el que aparezca la composición actual de los órganos de gobierno.
- En su caso, certificado bancario que acredite el trabajo con entidades con criterios éticos.

**e) DOCUMENTACIÓN QUE YA OBRA EN PODER DE LA AEXCID**

Relación de la documentación que obra en poder de la AEXCID o de cualquier otra Administración y que no ha sufrido modificación alguna desde su presentación:

Identificación del documento/ N.º EXPEDIENTE (en su caso)	Lugar de presentación	Órgano de presentación	Fecha de presentación

- Declaro que la documentación exigida y no aportada ya obra en poder de la AEXCID o de cualquier otra Administración, y no ha sufrido modificación alguna desde su presentación.

**f) DOCUMENTACIÓN APORTADA VOLUNTARIAMENTE POR LA ENTIDAD (ESTA DOCUMENTACIÓN PODRÁ PRESENTARSE EN FORMATO DIGITAL)**

Relación de documentación que aporta voluntariamente la entidad:

En relación a la actualización de datos, declaro:

Mi compromiso a comunicar por escrito a la AEXCID, en el plazo máximo de 15 días, cualquier modificación que se produzca en las subvenciones especificadas en esta declaración.

## FIRMA DE LA SOLICITUD

D/D<sup>a</sup>....., con D.N.I.:....., CON DOMICILIO  
EN .....

En                      a                      de                      de 20\_\_

EL/LA REPRESENTANTE LEGAL DE LA ENTIDAD SOLICITANTE

Fdo.: \_\_\_\_\_  
(Será necesario indicar nombre y apellidos de la persona firmante y sello de la entidad)

**PROTECCIÓN DE DATOS:** En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales y en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016, la Agencia Extremeña de Cooperación Internacional para el Desarrollo le informa que los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este documento o cualquier otro que se requiera en la tramitación de esta solicitud van a ser incorporados, para su tratamiento, en un fichero automatizado.

La responsable del mismo será la Agencia Extremeña de Cooperación Internacional para el Desarrollo. De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica y conforme al procedimiento establecido, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, oposición y cancelación de datos mediante escrito dirigido a la Agencia Extremeña de Cooperación Internacional para el Desarrollo (Calle Cárdenas 11 06800 Mérida) o correo electrónico dirigido a [aexcid@juntaex.es](mailto:aexcid@juntaex.es). Los datos aportados se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. Estos datos podrán ser transferidos a otros organismos u órganos de la Administración Pública sin precisar el previo consentimiento del interesado, cuando así lo prevea una norma de Derecho de la Unión Europea o una Ley, que determine las cesiones que procedan como consecuencia del cumplimiento de la obligación legal, aunque deberemos informar de este tratamiento al interesado, salvo las excepciones previstas en el artículo 14.5 del RGPD. La Agencia Extremeña de Cooperación Internacional para el Desarrollo está legitimada para el tratamiento de estos datos de conformidad con lo establecido en el RGPD: 6.1.c) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento y RGPD: 6.1.e) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del Tratamiento. La base legal para los tratamientos indicados es: RGPD: art. 6.1.C) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento conforme al Decreto 48/2017, de 18 de abril, establece las bases reguladoras de subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura en materia de Cooperación Internacional para el Desarrollo destinadas a proyectos de formación práctica de jóvenes cooperantes mediante estancias formativas.

**DIRECTOR DE LA AGENCIA EXTREMEÑA DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO**

Call, 11 06800 MÉRIDA

Código de Identificación A11027462