

ANEXO
MODELO DE SOLICITUD

SOLICITUD DE AYUDAS PARA FACILITAR LA RECUPERACIÓN INTEGRAL DE LAS MUJERES VÍCTIMAS DE VIOLENCIA DE GÉNERO

1. Datos personales de la solicitante

Nombre y apellidos	N.I.F./N.I.E.
Domicilio a efectos de notificaciones	Teléfono
Localidad	Código postal/Provincia

2. Datos de los hijos a su cargo

Nombre y apellidos	Fecha nacimiento, adopción o acogimiento	N.I.F./N.I.E.

3. Documentos ya aportados a otras administraciones

No resulta preciso presentar los documentos siguientes, ya aportados con anterioridad ante los siguientes órganos de la Administración Pública, en el lugar y fecha que señalo:

Documento	Órgano Administrativo	Número de expediente	Lugar de presentación	Fecha de presentación

Se presume la autorización a recabar estos documentos, salvo en caso de oposición expresa que se recoge en el apartado siguiente.

El Instituto de la Mujer de Extremadura en tanto órgano gestor de este procedimiento, que incluye una actividad de tratamiento de datos personales, tiene atribuida la potestad de verificación de los datos personales del solicitante, manifestados en esta solicitud, en virtud de la Disposición adicional octava de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantías de los derechos digitales.

4. Autorización y Oposición expresa a la consulta de oficio de datos

- ☐ **AUTORIZO EXPRESAMENTE** al Instituto de la Mujer de Extremadura, en el procedimiento de ayudas para facilitar la recuperación integral de las mujeres víctimas de violencia de género, a recabar de oficio la consulta de la declaración de IRPF o certificaciones de imputaciones de conformidad con lo dispuesto en el artículo 95.1.k) de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.
- ☐ **NO AUTORIZO EXPRESAMENTE** al Instituto de la Mujer de Extremadura, en el procedimiento de ayudas para facilitar la recuperación integral de las mujeres víctimas de violencia de género, a recabar de oficio la consulta de la declaración de IRPF o certificaciones de imputaciones de conformidad con lo dispuesto en el artículo 95.1.k) de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, APORTANDO certificación acreditativa de los datos obrantes en la declaración de IRPF o certificación de imputaciones.
- ☐ **AUTORIZO EXPRESAMENTE** al Instituto de la Mujer de Extremadura, en el procedimiento de ayudas para facilitar la recuperación integral de las mujeres víctimas de violencia de género, a recabar de oficio la justificación de estar al corriente de pago con la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 12.8 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura.
- ☐ **NO AUTORIZO EXPRESAMENTE** al Instituto de la Mujer de Extremadura, en el procedimiento de ayudas para facilitar la recuperación integral de las mujeres víctimas de violencia de género, a recabar de oficio la justificación de estar al corriente de pago con la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 12.8 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura APORTANDO certificación acreditativa de encontrarse al corriente de las obligaciones tributarias con la Agencia Estatal de la Administración Tributaria.

- ☐ **AUTORIZO EXPRESAMENTE** al Instituto de la Mujer de Extremadura, en el procedimiento de ayudas para facilitar la recuperación integral de las mujeres víctimas de violencia de género, a recabar de oficio la justificación de estar al corriente con la Seguridad Social, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 12.8 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura.
- ☐ **NO AUTORIZO EXPRESAMENTE** al Instituto de la Mujer de Extremadura, en el procedimiento de ayudas para facilitar la recuperación integral de las mujeres víctimas de violencia de género, a recabar de oficio la justificación de estar al corriente con la Seguridad Social, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 12.8 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura APORTANDO certificación acreditativa de encontrarse al corriente de las obligaciones con la Seguridad Social.
- ☐ **AUTORIZO EXPRESAMENTE** al Instituto de la Mujer de Extremadura, en el procedimiento de ayudas para facilitar la recuperación integral de las mujeres víctimas de violencia de género, a recabar de oficio la justificación de no tener deudas con la Hacienda de la Comunidad Autónoma de Extremadura, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 12.8 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura.
- ☐ **NO AUTORIZO EXPRESAMENTE** al Instituto de la Mujer de Extremadura, en el procedimiento de ayudas para facilitar la recuperación integral de las mujeres víctimas de violencia de género, a recabar de oficio la justificación de no tener deudas con la Hacienda de la Comunidad Autónoma de Extremadura, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 12.8 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura APORTANDO certificación acreditativa de encontrarse al corriente de las obligaciones tributarias con la Hacienda Autonómica de Extremadura.

Así mismo:

- ☐ **ME OPONGO** expresamente a que el Instituto de la Mujer de Extremadura, en el procedimiento de ayudas para facilitar la recuperación integral de las mujeres víctimas de violencia de género, recabe la información correspondiente a la vida laboral (TGSS). Aporto certificado correspondiente.
- ☐ **ME OPONGO** expresamente a que el Instituto de la Mujer de Extremadura, en el procedimiento de ayudas para facilitar la recuperación integral de las mujeres víctimas de violencia de género, recabe la información correspondiente a las prestaciones y pensiones de la Seguridad Social (INSS). Aporto certificado correspondiente.
- ☐ **ME OPONGO** expresamente a que el Instituto de la Mujer de Extremadura, en el procedimiento de ayudas para facilitar la recuperación integral de las mujeres víctimas de violencia de género, recabe la información correspondiente a las prestaciones por desempleo. Aporto certificado correspondiente.
- ☐ **ME OPONGO** expresamente a que el Instituto de la Mujer de Extremadura, en el procedimiento de ayudas para facilitar la recuperación integral de las mujeres víctimas de violencia de género, recabe la información correspondiente al Documento acreditativo de nacimiento de hijas/os. Aporto certificado correspondiente.
- ☐ **ME OPONGO** expresamente a que el Instituto de la Mujer de Extremadura, en el procedimiento de ayudas para facilitar la recuperación integral de las mujeres víctimas de violencia de género, recabe la información correspondiente al Documento que acredite la residencia en un municipio de la Comunidad Autónoma de Extremadura. Aporto certificado correspondiente.

La no autorización o la oposición expresa comportará la obligación de la interesada de aportar los documentos acreditativos de los requisitos necesarios para causar derecho a la ayuda.



5. Documentación que se acompaña a la solicitud

Aporto, junto con mi solicitud, la documentación que señalo a continuación:

En caso de ser solicitantes nacionales de Estados miembros de la Unión Europea, de Estados parte en el Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo y de Suiza:

- ☐ Pasaporte o documento de identidad válido en vigor, así como el certificado de registro como residente comunitario. En caso de que la solicitante fuere cónyuge de nacional de Estados miembros de la Unión Europea, de Estados parte en el Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo y de Suiza, deberá aportar el documento acreditativo de dicha circunstancia.

El resto de solicitantes de nacionalidad extranjera distinta a la Unión Europea:

- ☐ Autorización de trabajo o autorización de residencia y trabajo en vigor.
En defecto de los mismos, deberá aportarse el pasaporte o documento de identidad válido en vigor y certificado original expedido por la Brigada de Extranjería de la Policía Nacional acreditativa de la residencia legal en territorio español.
- ☐ Resolución judicial, administrativa o documento análogo constitutivo de la adopción o acogimiento.
- ☐ Certificado de convivencia.
- ☐ Modelo de Alta a Terceros de la persona solicitante en el supuesto de no figurar de alta en el Subsistema de Terceros del Instituto de la Mujer de Extremadura.

6. Declaraciones responsables de la solicitante

- ☐ Declaro no estar incurso en ninguna de las circunstancias recogidas en el artículo 12 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura que impide obtener la condición de beneficiaria.
- ☐ Declaro que, a la fecha de la solicitud, no se ha solicitado ni recibido ninguna otra ayuda, de entidad pública o privada.
- ☐ Declaro que, a la fecha de la solicitud, sí se han solicitado otras ayudas compatibles con las contempladas en esta convocatoria, a otras entidades públicas o privadas, resultando concedidas las siguientes:

Entidad	Finalidad	Cuantía

DECLARO, bajo mi responsabilidad que son ciertos los datos consignados en la presente solicitud.

Ena.....de.....de 2025.

Firma de la solicitante

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Responsable del tratamiento:

Junta de Extremadura, Presidencia de la Junta de Extremadura-Instituto de la Mujer de Extremadura, C/ San Salvador, 9, 1ª planta, 06800-Mérida,

Se le informa que los datos facilitados en el presente impreso/formularios, se tratarán de conformidad con lo establecido en el Reglamento General de Protección de Datos 2016/679 (UE) de 27 de abril de 2016 y a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

Delegado de Protección de datos: dpd@juntaex.es

- **Finalidad del tratamiento:** Sus datos serán tratados con las siguientes finalidades: gestión y resolución de las ayudas.
- **Conservación de los datos:**
Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.
- **Licitud y base jurídica del tratamiento:**
La base legal para los tratamientos indicados es el artículo 6.1 c) del Reglamento general de protección de datos (RGPD), tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento, en virtud del artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
- **Destinatarios:**
Los datos podrán ser transferidos a otros organismos u órganos de la Administración Pública sin precisar el previo consentimiento del interesado, cuando así lo prevea una norma de Derecho de la Unión Europea o una Ley, que determine las cesiones que procedan como consecuencia del cumplimiento de la obligación legal.
- **Transferencias internacionales de datos:**
No están previstas transferencias internacionales de datos.
- **Derechos de las personas interesadas:**
Le informamos que en cualquier momento puede solicitar el acceso a sus datos personales. Asimismo, tiene derecho a la rectificación de los datos inexactos o en su caso solicitar la supresión cuando, entre otros motivos, los datos no sean necesarios para el cumplimiento de sus fines, a la limitación del tratamiento, su oposición al mismo, así como a la portabilidad de los datos personales. Estos derechos podrá ejercerlos presentando la correspondiente solicitud en el Sistema de Registro Único de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura y de sus organismos públicos vinculados o dependientes, o remitidos por correo postal en la siguiente dirección: **C/ San Salvador núm. 9, 1ª planta 06800 Mérida (Badajoz)**. Tiene derecho a revocar en cualquier momento el consentimiento para cualquiera de los tratamientos para los que lo ha otorgado. El plazo máximo para resolver es el de un mes a contar desde la recepción de la solicitud, pudiendo ser prorrogado dos meses más atendiendo al volumen de reclamaciones presentadas o a la complejidad de la misma.

Tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos en el supuesto de que considere que el ejercicio de sus derechos no ha sido atendido convenientemente, a través de su sede electrónica o en su domicilio: c/ Jorge Juan 6, 28001, Madrid.
- **Procedencia de los datos:** Los datos tributarios, de Seguridad Social, así como los datos de identidad y residencia, se obtendrán a través de otras Administraciones Públicas, si no consta oposición del interesado.

Instituto de la Mujer de Extremadura.
Presidencia de la Junta de Extremadura
Secretaría General de la Consejería de Presidencia, Interior y Diálogo Social
C/. San Salvador, nº 9 – 1ª planta. 06800 Mérida.

INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

Nota Importante:

Cumplimente el formulario con letra clara y en mayúsculas. Todos los apartados de la solicitud son de obligada cumplimentación.

La solicitud deberá estar firmada por la persona interesada para que se considere válida.

1. Datos personales de la solicitante

- Nombre y apellidos de la solicitante: Se indicará el nombre completo (tal y como figura en los documentos oficiales, evitando las abreviaturas).
- N.I.F./N.I.E.: Indicar el tipo de documento (N.I.F. o N.I.E.) y número del mismo.
- Domicilio a efectos de notificaciones, localidad, código postal y provincia: Deberá consignarse en este apartado el domicilio donde desee recibir las comunicaciones efectuadas desde el órgano gestor.
- Teléfono: Se indicará el teléfono de contacto de la solicitante.

2. Datos de los hijos a su cargo

- Nombre y apellidos: Se indicará el nombre completo y apellidos de los hijos a su cargo.
- Fecha de nacimiento o adopción: Se consignará la fecha del nacimiento o de la resolución administrativa y/o judicial de adopción.
- N.I.F./N.I.E.: Indicar el tipo de documento (N.I.F. o N.I.E.) y número del mismo

3. Documentos ya aportados a otras administraciones

Indicar documento, órgano administrativo, lugar de presentación, fecha.

4. Autorización y oposición expresa a la consulta de oficio de datos

Márquese lo que proceda, poniendo una X en las casillas correspondientes.

5. Documentación que se acompaña a la solicitud

Márquese lo que proceda, poniendo una X en la casilla correspondiente.

6. Declaración responsable de la solicitante

Márquese lo que proceda, poniendo una X en la casilla correspondiente