

**SOLICITUD DE MINORACIÓN RENTA  
DE LAS VIVIENDAS DE PROMOCIÓN PÚBLICA**

NOMBRE Y APELLIDOS.....  
D.N.I./NIE .....  
DIRECCIÓN .....  
LOCALIDAD .....  
TELÉFONO.....GRUPO.....CUENTA.....

**SOLICITA**

Fecha y firma del solicitante

**Documentación a adjuntar**

- Certificado histórico colectivo de convivencia, expedido por el Ayuntamiento de su localidad.
- Fotocopia compulsada del DNI del titular del contrato de arrendamiento de la vivienda.
- Fotocopia compulsada del Libro de Familia.
- Fotocopia compulsada del Contrato de arrendamiento de la vivienda.
- Fotocopia compulsada de la declaración de la renta correspondiente al último ejercicio, o en su caso, autorización del interesado para que la Administración pueda recabar datos tributarios de la Agencia Tributaria relativos al nivel de renta (IRPF). Deben aportar esta documentación todos los miembros en edad laboral de la unidad familiar.
- Fotocopia del contrato y nóminas. Deben aportar esta documentación todos los miembros de la unidad familiar en edad laboral que estén actualmente trabajando.
- Certificado de vida laboral, expedido por Tesorería General de la S.S. Deben aportar esta documentación todos los miembros de la unidad familiar en edad laboral que estén actualmente trabajando.
- Certificado acreditativo de la situación de demandante de empleo, expedido por el **SEXPE** (Servicio Extremeño Público de Empleo). Deben aportar esta documentación todos los miembros de la unidad familiar en edad laboral que estén actualmente en desempleo.
- Certificado acreditativo si se es beneficiario o no de prestación por desempleo y la cuantía percibida, en su caso, expedido por el **SEPE** (Servicio Público de Empleo). Deben aportar esta documentación todos los miembros de la unidad familiar en edad laboral que estén actualmente en desempleo.
- Certificado que especifique si percibe o no algún tipo de pensión o prestación y/o cuantías, expedido por el Instituto Nacional de la Seguridad Social. Deben aportar esta documentación todos los miembros de la unidad familiar.
- Certificado acreditativo de discapacidad (en el caso de discapacidad de cualquier miembro de la unidad familiar).

## AUTORIZACION A CONSULTA DE DATOS PERSONALES PARA LA MINORACION DE LA RENTA DE VPP.

### I.- Información

Según lo dispuesto en el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, “Los interesados tienen derecho a no aportar documentos que ya se encuentren en poder de la Administración actuante o hayan sido elaborados por cualquier otra Administración. La administración actuante podrá consultar o recabar dichos documentos salvo que el interesado se opusiera a ello. No cabrá la oposición cuando la aportación del documento se exigiera en el marco del ejercicio de potestades sancionadoras o de inspección. Las Administraciones Públicas deberán recabar los documentos electrónicamente a través de sus redes corporativas o mediante consulta a las plataformas de intermediación de datos u otros sistemas electrónicos habilitados al efecto.”

Mediante mi firma, **NO** me opongo a que la Dirección General competente en materia de prestaciones sociales recabe la información correspondiente a las consultas que señalo, en el procedimiento de **MINORACIÓN DE LA RENTA VPP.**, regulado en el Decreto 115/2006, de 27 de junio, por el que se regula el procedimiento de adjudicación de viviendas de promoción pública de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

- a) SVDI (Datos de identidad)
- b) Declaración IRPF (Declaración de la Renta o certificado de imputaciones)
- c) Información catastral
- d) Prestaciones y pensiones de la Seguridad Social (INSS)
- e) Vida Laboral (TGSS)
- f) Discapacidad (CADEX)
- g) Prestaciones por desempleo (SEPE)
- h) Datos sobre vehículos (DGT)
- i) Datos sobre situación civil (Ministerio de Justicia)
- j) Antecedentes penales (Ministerio de Justicia)
- k) Consulta de encontrarse al corriente de las obligaciones tributarias con la Hacienda Estatal.
- l) Consulta de no tener deudas con la Hacienda de la Comunidad Autónoma de Extremadura.
- m) Consulta de encontrarse al corriente de las obligaciones con la Seguridad Social.
- n) Consulta de título de familia numerosa.

Apellidos y Nombre	DNI	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	Firma

En caso de oposición, deberé aportar la documentación que me sea solicitada, en su caso.

Los datos de carácter personal que consten en el presente formulario serán objeto de tratamiento automatizado a fin de tramitar la solicitud o revisar el mantenimiento de los requisitos para la adjudicación y mantenimiento de viviendas de promoción pública. Se adoptarán las medidas oportunas para garantizar el tratamiento confidencial de los mismos. La cesión de datos se hará de forma y con las limitaciones y derechos previstos en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales. Los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación de tratamiento, portabilidad y oposición se podrán ejercer en la Dirección General de Vivienda, sita en Avda. de las Comunidades s/n (Edificio La Paz, Anexo), 06800, Mérida, Badajoz.

**SERVICIO DE ADJUDICACION Y MANTENIMIENTO**