

## ANEXO I

### **SOLICITUD DE AYUDAS PÚBLICAS PARA PARA AMPLIAR Y DIVERSIFICAR LA OFERTA CULTURAL EN ÁREAS NO URBANAS AL AMPARO DE LOS FONDOS DE NEXTGENERATIONEU Y EL MECANISMO DE RECUPERACIÓN Y RESILIENCIA DEL REGLAMENTO (UE) 2021/24**

(Todas las páginas se presentarán selladas por la empresa).

#### **1.- DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE:**

|                                     |  |                       |  |
|-------------------------------------|--|-----------------------|--|
| <b>N.I.F./N.I.E.:</b>               |  |                       |  |
| <b>Primer apellido/Razón Social</b> |  |                       |  |
| <b>Segundo apellido</b>             |  |                       |  |
| <b>Nombre</b>                       |  |                       |  |
| <b>Domicilio:</b>                   |  | <b>Número:</b>        |  |
|                                     |  | <b>Piso:</b>          |  |
| <b>Localidad:</b>                   |  | <b>Provincia:</b>     |  |
|                                     |  | <b>C.P.:</b>          |  |
| <b>Datos de contacto:</b>           |  | <b>Teléfono Fijo:</b> |  |
|                                     |  | <b>Móvil:</b>         |  |
| <b>Correo electrónico:</b>          |  |                       |  |

|                         |  |                   |  |
|-------------------------|--|-------------------|--|
| <b>Dirección Fiscal</b> |  |                   |  |
| <b>Domicilio:</b>       |  | <b>Calle:</b>     |  |
|                         |  | <b>Número:</b>    |  |
|                         |  | <b>Piso:</b>      |  |
| <b>Localidad:</b>       |  | <b>Provincia:</b> |  |
|                         |  | <b>C.P.:</b>      |  |

|  |  |
|--|--|
| <b>Datos de notificación:</b>                            |  |
| <input type="checkbox"/>                                 | <b>Notificación electrónica por comparecencia en la Sede Electrónica</b> |
| <b>Correo electrónico para avisos (Sede Electrónica)</b> |  |

|                          |                            |                   |                      |
|--------------------------|----------------------------|-------------------|----------------------|
| <input type="checkbox"/> | <b>Notificación postal</b> |                   |                      |
| <b>Domicilio:</b>        | <input type="text"/>       | <b>Número:</b>    | <input type="text"/> |
| <b>Localidad:</b>        | <input type="text"/>       | <b>Provincia:</b> | <input type="text"/> |
|                          |                            | <b>C.P.:</b>      | <input type="text"/> |

## 2.- DATOS DEL REPRESENTANTE PARA MEDIOS ELECTRÓNICOS:

|                                     |                       |                      |                      |
|-------------------------------------|-----------------------|----------------------|----------------------|
| <b>N.I.F./N.I.E.:</b>               | <input type="text"/>  |                      |                      |
| <b>Primer apellido/Razón Social</b> | <input type="text"/>  |                      |                      |
| <b>Segundo apellido</b>             | <input type="text"/>  |                      |                      |
| <b>Nombre</b>                       | <input type="text"/>  |                      |                      |
| <b>Datos de contacto:</b>           | <b>Teléfono Fijo:</b> | <input type="text"/> | <b>Móvil:</b>        |
|                                     |                       | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <b>Correo electrónico:</b>          | <input type="text"/>  |                      |                      |

### REPRESENTANTE LEGAL

|                       |                            |                      |
|-----------------------|----------------------------|----------------------|
| <b>N.I.F./N.I.E.:</b> | <b>Nombre y apellidos:</b> | <input type="text"/> |
|-----------------------|----------------------------|----------------------|

*Actividad económica desarrollada en el caso de personas físicas (autónomas), personas jurídicas privadas y entidades integrantes del sector público institucional autonómico:*

|                           |                      |
|---------------------------|----------------------|
| <b>Denominación:</b>      | <input type="text"/> |
| <b>Epígrafe IAE:</b>      | <input type="text"/> |
| <b>Fecha de alta:</b>     | <input type="text"/> |
| <b>Residencia fiscal:</b> | <input type="text"/> |

*En el caso de personas físicas (autónomas):*

|  |                      |
|--|----------------------|
| <b>Fecha de alta en el régimen especial de trabajadores autónomos en el epígrafe relacionado con el ámbito cultural:</b> | <input type="text"/> |
| <b>Denominación epígrafe:</b>  | <input type="text"/> |

En el caso de Ayuntamientos y Sector Público Institucional de ellos dependientes, según los últimos datos oficiales (INE):

Número de habitantes:

Densidad de Población (habitantes/km2):

**3.- DATOS DEL PROYECTO:**

| <i>Ámbito de desarrollo</i>                  |                      |                                       |
|--|----------------------|---------------------------------------|
| <i>Localidad</i>                             | <i>Provincia</i>     | <i>Número de habitantes localidad</i> |
| <input type="text"/>                         | <input type="text"/> | <input type="text"/>                  |
| <input type="text"/>                         | <input type="text"/> | <input type="text"/>                  |
| <input type="text"/>                         | <input type="text"/> | <input type="text"/>                  |
| <input type="text"/>                         | <input type="text"/> | <input type="text"/>                  |
| <input type="text"/>                         | <input type="text"/> | <input type="text"/>                  |
| <input type="text"/>                         | <input type="text"/> | <input type="text"/>                  |
| <input type="text"/>                         | <input type="text"/> | <input type="text"/>                  |
| <input type="text"/>                         | <input type="text"/> | <input type="text"/>                  |
| <input type="text"/>                         | <input type="text"/> | <input type="text"/>                  |
| <input type="text"/>                         | <input type="text"/> | <input type="text"/>                  |
| <b>TOTAL NÚMERO DE HABITANTES</b>            |                      | <input type="text"/>                  |
| <b>TOTAL DENSIDAD DE POBLACIÓN (Hab/km2)</b> |                      | <input type="text"/>                  |



| <i>Acciones elegibles donde se encuadra el proyecto (art. 4.9)</i> |  |
|--|--|
| 1  |  |
| 2  |  |
| 3  |  |
| 4  |  |

|  |  |
|--|--|
| <i>Breve descripción del proyecto</i>              |  |
|  |  |
| <i>Fechas ejecución del proyecto (Cronograma):</i> |  |

|   |  |
|---|--|
| <i>Finalidad de la Ayuda solicitada (Marcar la/s correspondiente/s)</i> |  |
| <input type="checkbox"/>  | <i>Impulsar la actividad, la creación, las prácticas y los procesos culturales contemporáneos en estrecha vinculación con las comunidades y sus contextos sociales, territoriales y culturales específicos, contribuyendo a la construcción de nuevos relatos, imaginarios, representaciones, estéticas, valores y actitudes para el medio rural en el contexto de los retos que plantea el mundo contemporáneo, así como poner en valor, en diálogo con el presente, el patrimonio, el conocimiento y los saberes tradicionales</i> |

|                          |   |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | <i>Promover la dinamización, modernización e innovación de los sectores y agentes culturales y creativos que operan en el medio rural, favoreciendo la generación de empleo, la profesionalización y la creación de redes profesionales locales, regionales y nacionales, así como ayudar a la consecución de la igualdad de género en estos sectores</i> |
| <input type="checkbox"/> | <i>Promover la inclusión y estimular la participación ciudadana activa en la actividad cultural como instrumento de participación democrática, bienestar, salud y cohesión social y territorial, con especial atención a la incorporación de estrategias de igualdad de género y participación juvenil y a la colaboración con los centros educativos</i> |
| <input type="checkbox"/> | <i>Favorecer la diversidad cultural, así como el diálogo y el intercambio rural-urbano</i>  |
| <input type="checkbox"/> | <i>Impulsar la contribución de la cultura a los Objetivos de Desarrollo Sostenible, en particular a aquellos vinculados con la sostenibilidad medioambiental</i>  |

**PRESUPUESTO TOTAL :**

- *En el caso de que la entidad SI esté obligada a realizar declaración del Impuesto sobre el valor añadido, la cantidad que podrá imputarse como gastos es la correspondiente a la base imponible de los justificantes, por lo que el presupuesto subvencionable es con el IVA EXCLUIDO.*
- *En el caso de que la entidad NO esté obligada a realizar declaración del Impuesto sobre el valor añadido, la cantidad que podrá imputarse como gastos es la correspondiente a la base imponible más el I.V.A. correspondiente de los justificantes, por lo que el presupuesto subvencionable es con el IVA INCLUIDO*

| <u>GASTOS (CONCEPTO)</u> | <u>Importe</u><br>Señalar:<br><input type="checkbox"/> IVA INCLUIDO<br><input type="checkbox"/> IVA EXCLUIDO | <u>INGRESOS(FUENTES FINANCIACIÓN)</u>                            | <u>Importe</u>         |
|--------------------------|--|--|------------------------|
|                          | <input type="text"/> €   | Junta Extremadura<br>(MRR de la Unión Europea) Máx. 80% proyecto | <input type="text"/> € |
|                          | <input type="text"/> €   | Fondos propios   | <input type="text"/> € |



|   |                        |                       |                        |
|---|------------------------|-----------------------|------------------------|
| <input type="text"/>                              | <input type="text"/> € | <input type="text"/>  | <input type="text"/> € |
| <input type="text"/>                              | <input type="text"/> € | <input type="text"/>  | <input type="text"/> € |
| <i>Gastos Generales (máx. 7% del presupuesto)</i> | <input type="text"/> € | <input type="text"/>  | <input type="text"/> € |
| <b>TOTAL GASTOS</b>                               | <input type="text"/> € | <b>TOTAL INGRESOS</b> | <input type="text"/> € |

|   |   |
|---|---|
| <i>Gastos Generales (máximo 7% total presupuesto):</i> <input type="text"/> euros | <input type="text"/> , <input type="text"/> % |
| <i>Presupuesto total:</i> <input type="text"/> euros                              | 100,00%                                       |
| <i>Ayuda solicitada:</i> <input type="text"/> euros                               | <input type="text"/> , <input type="text"/> % |

**Presupuesto (certificación de gastos) específico** del coste teórico de los trabajos a realizar por el propio empresario individual solicitante de la Ayuda incluido en el presupuesto total anterior, sometido a consideración de gasto subvencionable (Se presentará uno por cada convenio que ampara el precio):

|   |                      |  |                      |
|---|----------------------|--|----------------------|
| <b>PRESUPUESTO / CERTIFICACIÓN DE GASTOS:</b> |                      |  |                      |
| <b>Actividad profesional realizada</b>        | <input type="text"/> |  |                      |
| <b>Título del Proyecto:</b>                   | <input type="text"/> |  |                      |
| <b>Nombre y apellidos</b>                     | <input type="text"/> |  |                      |
| <b>Convenio que ampara el precio</b>          | <input type="text"/> |  |                      |
| <b>N.I.F.</b>                                 | <input type="text"/> | <b>Capítulo del presupuesto donde se encuadra el gasto</b> | <input type="text"/> |
| <b>Fecha de presentación</b>                  | <input type="text"/> |  |                      |

| <i>Fecha ejecución</i> | <i>Tipo Tarea/Finalidad</i> | <i>Entidad ante quién realiza gestión</i> | <i>Resultados obtenidos</i> | <i>Número de horas</i> | <i>Importe unitario</i> | <i>Importe total</i>   |
|------------------------|-----------------------------|---|-----------------------------|------------------------|-------------------------|------------------------|
| <input type="text"/>   | <input type="text"/>        | <input type="text"/>                      | <input type="text"/>        | <input type="text"/>   | <input type="text"/> €  | <input type="text"/> € |
| <input type="text"/>   | <input type="text"/>        | <input type="text"/>                      | <input type="text"/>        | <input type="text"/>   | <input type="text"/> €  | <input type="text"/> € |
| <input type="text"/>   | <input type="text"/>        | <input type="text"/>                      | <input type="text"/>        | <input type="text"/>   | <input type="text"/> €  | <input type="text"/> € |
| <input type="text"/>   | <input type="text"/>        | <input type="text"/>                      | <input type="text"/>        | <input type="text"/>   | <input type="text"/> €  | <input type="text"/> € |
|                        |                             |   |                             |                        | <b>Total importe</b>    | <input type="text"/> € |

***JUSTIFICACIÓN CRITERIOS DE VALORACIÓN***

***1. Adecuación de la actividad proyectada al logro de la finalidad prevista en el artículo 1.1 de las Bases Regulatorias:***

***2. Calidad, interés, singularidad y carácter innovador del proyecto:***

***a) Calidad:***





**b. Interés:**

**c. Singularidad y carácter innovador**

**3.a. Adecuación presupuestaria:**

**3.b. Capacidad económica y organizativa de la entidad**

**3.c. Viabilidad técnica**

**3.d. Viabilidad financiera**

**4. Realización de proyecto o de una parte significativa de la actividad en municipios y localidades de menos de 5.000 habitantes integrados en el medio rural.**

**5. Incorporación de herramientas de medición y evaluación de los distintos impactos del proyecto:**

**a. Cultural:**

**b. Económico:**

**c. Social:**

**d. Demográfico:**

**e.Territorial:**

**f.Calidad de vida:**

**g.Sostenibilidad medioambiental:**

**h.Otros:**

**4. COMPROBACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN Y DECLARACIONES FINALES:**

I. Que conoce que el órgano gestor recabará de oficio los certificados o información a emitir por la Consejería competente en materia de Hacienda y por la Tesorería General de la Seguridad Social, respecto al cumplimiento de sus obligaciones con dichas administraciones,. El solicitante, marcando las casillas siguientes, puede autorizar la consulta del dato de estar al corriente con la Agencia Estatal de Administración Tributaria, así como el de situación de actividades económicas, de conformidad con el artículo 95.1,k) de la de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, y puede oponerse a la realización de las restantes consultas, debiendo en caso de no autorizar presentar junto con la solicitud el certificado correspondiente:

- AUTORIZO que el órgano gestor recabe la información a emitir por la Agencia Estatal de Administración Tributaria.
- NO AUTORIZO que el órgano gestor recabe la información a emitir por la Agencia Estatal de Administración Tributaria, APORTANDO por ello el certificado expedido por la AEAT que acredite que está al corriente de sus obligaciones con la Hacienda del Estado , así como el certificado de situación en actividades económicas
- AUTORIZO a que el órgano gestor recabe la información a emitir por la Consejería competente en materia de Hacienda de la Junta de Extremadura en relación al cumplimiento de mis obligaciones con dicha Administración.
- NO AUTORIZO a que el órgano gestor recabe la información a emitir por la Consejería competente en materia de Hacienda de la Junta de Extremadura en relación al cumplimiento de mis obligaciones con dicha Administración por lo que APORTO el certificado de estar al corriente de las mismas.
- AUTORIZO a que el órgano gestor recabe los certificados o información con la finalidad de acreditar el cumplimiento de las obligaciones frente a la Seguridad Social.
- NO AUTORIZO a que el órgano gestor recabe los certificados o información con la finalidad de acreditar el cumplimiento de las obligaciones frente a la Seguridad Social. Por lo que APORTO certificado expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social que acredita que está al corriente de sus obligaciones frente a dicho organismo.

2. Del mismo modo el órgano gestor verificará la identidad del solicitante a través del Sistema de Verificación de Datos de Identidad (S.V.D.I) del Ministerio prestador del servicio. No obstante, el solicitante podrá oponerse a la realización de oficio de dichas consultas marcando las casillas siguientes, debiendo presentar entonces la documentación acreditativa correspondiente:

- Me opongo a que a que el órgano gestor compruebe de oficio mi identidad, por lo que adjunto copia del D.N.I. o de la tarjeta de identidad.

Excepcionalmente, si el órgano gestor no pudiera recabar los citados documentos, podrá solicitar nuevamente a las persona o entidad interesada su aportación, de conformidad con el último inciso del artículo 28.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

3. El solicitante DECLARA bajo su responsabilidad:

- Que se haya al corriente de sus obligaciones tributarias y con la seguridad social.
- Que no está incurso en ninguna de las prohibiciones previstas en el artículo 12.2 y 3 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura.
- Que está al corriente de sus obligaciones por reintegro de subvenciones y que mantendrá su cumplimiento durante el periodo de tiempo inherente al procedimiento de concesión de la ayuda.
- Que se encuentra al corriente de las obligaciones de reembolso de subvenciones.
- Que no se va a incurrir en duplicidad de financiación para un mismo concepto en las ayudas convocadas por el Gobierno de España y por la Comunidad Autónoma de Extremadura.
- Que es conocedor de que la financiación, en forma de subvención, a la que se accede procede del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia de la Unión Europea y que asume todas las obligaciones derivadas del Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo de 12 de febrero de 2021 por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia, demás normas de la Unión sobre la materia y por las normas estatales de desarrollo o trasposición de estas, especialmente con respecto al requerimiento de cumplir con el perjuicio de no ocasionar un perjuicio significativo al medio ambiente (principio DNSH por sus siglas en inglés, “Do No Significant Harm”) y las condiciones del etiquetado climático y digital. Ello incluye el cumplimiento de las condiciones específicas asignadas previstas en los Componentes 24 y 25, así como en las inversiones en las que se enmarcan los citados proyectos, tanto en lo referido al principio DNSH, como al etiquetado climático y digital, y especialmente las recogidas en los apartados 3,6 y 8 del documento de ambas Componentes del Plan.
- No tener la residencia fiscal en países y territorios considerados paraísos fiscales.
- Datos relativos a la obligación de declaración de I.V.A. (Marcar una de las dos opciones):
  - La entidad **SI** está obligada a realizar declaración del Impuesto sobre el valor añadido, por tanto, la cantidad que podrá imputarse como gastos es la correspondiente a la base imponible de los justificantes.
  - La entidad **NO** está obligada a realizar declaración del Impuesto sobre el valor añadido, por tanto, la cantidad que podrá imputarse como gastos es la correspondiente a la base imponible más el I.V.A. correspondiente de los justificantes.

- Así mismo declara que las ayudas de otras Administraciones o entes públicos o privados, nacionales o internacionales solicitadas y/o concedidas al solicitante para este proyecto y cuantía de las mismas son las siguientes:

| Organismo            | Importe                |
|----------------------|------------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> € |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> € |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> € |

Esta entidad  SI /  NO ha sido aportado anteriormente las escrituras de constitución y los Estatutos, y éstos  SI /  NO sido modificados posteriormente.

Asimismo  SI /  NO se ha modificado la representación legal.

SI /  NO se ha modificado la identificación fiscal.

### **DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA:**

En caso de no aportar consentimiento expreso por parte del solicitante:

- Certificado de hallarse al corriente en las obligaciones con respecto a la Hacienda Estatal
- Certificado de situación de actividad económica en la Agencia Tributaria.
- Certificado de hallarse al corriente en las obligaciones con respecto a la Seguridad Social
- Certificado de hallarse al corriente en las obligaciones con respecto a la Hacienda Autonómica.
- Copia digitalizada de del proyecto.
- Certificado número de habitantes y extensión del municipio.
- Declaración responsable de compromiso con la ejecución de actuaciones del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PRTR), entre las que se encuentra el principio de no causar un perjuicio significativo al medio ambiente (DNSH) en el sentido del Artículo 17 del Reglamento (UE) 2020/852 (Según modelo anexo II).

- Declaración responsable de cesión y tratamiento de datos en relación con la ejecución de actuaciones del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PRTR). Anexo IV.B
- Declaración responsable relativa al compromiso de cumplimiento de los principios transversales establecidos en el PRTR y que pudieran afectar al ámbito objeto de gestión (Modelo anexo IV.C).
- Copia digitalizada de la escritura de apoderamiento inscrita en el correspondiente registro, en el supuesto de que el representante legal no figure en la escritura pública de constitución de la empresa. No será necesario aportar dicho documento, indicando en el anexo I el Código Seguro de Verificación (CSV) del poder notarial, para su comprobación de oficio por el órganos gestor a través del Servicio de Consulta de Poderes Notariales, si han sido otorgados con posterioridad al 05/06/2014 (5 de junio de 2014)

**CÓDIGO SEGURO DE VERIFICACIÓN EN CASO DE NO APORTAR DICHO DOCUMENTO:**

En caso de Persona Jurídica:

- Copia digitalizada de la Escritura de constitución inscrita en el correspondiente registro, así como acta fundacional y estatutos vigentes actualizados.
- Copia digitalizada de la tarjeta del Número de Identificación Fiscal de la Entidad.

En caso de Entidades Públicas:

- Certificación emitida y firmada electrónicamente por la persona responsable de la Secretaría de la entidad, o cargo asimilable, en la que se haga constar el órgano competente para solicitar la subvención

En caso de Personas Físicas (autónomos)

- Certificado de vida laboral
- Copia digitalizada del Documento Nacional de Identidad en caso de no autorización por parte del solicitante.





**Y SOLICITA la concesión de la subvención que proceda efectuando la siguiente DECLARACIÓN RESPONSABLE:**

- CUMPLE CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN LA NORMATIVA VIGENTE PARA SER BENEFICIARIO DE ESTAS AYUDAS,
- TODOS LOS DATOS EXPUESTOS EN ESTA SOLICITUD SON CORRECTOS Y VERACES
- LA AUTENTICIDAD DE LOS DOCUMENTOS CUYA COPIA SE ACOMPAÑA.

En  , a  de  de 20

(Firma)

Nombre y apellidos del solicitante o representante legalmente autorizado:

**SRA. SECRETARIA GENERAL DE CULTURA DE LA JUNTA DE EXTREMADURA**

## INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE LOS DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

### Responsable del tratamiento:

Junta de Extremadura: Consejera de Cultura, Turismo y Deportes.

Dirección: Avda. Valhondo, S/N Edif. III Milenio, Módulo6 4ª Planta, 06800 Mérida, Badajoz

Teléfono: 924170225

Delegado de Protección de datos: dpd@juntaex.es

### Finalidad del tratamiento:

Sus datos serán tratados con las siguientes finalidades: gestión y resolución de las ayudas.

### Conservación de los datos:

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.

### Licitud y base jurídica del tratamiento:

La base legal para los tratamientos indicados es el artículo 6.1 c) del Reglamento general de protección de datos (RGPD), tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento, en virtud del artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

### Destinatarios:

Los datos podrán ser transferidos a otros organismos u órganos de la Administración Pública sin precisar el previo consentimiento de la persona o entidad interesada, cuando así lo prevea una norma de Derecho de la Unión Europea o una Ley, que determine las cesiones que procedan como consecuencia del cumplimiento de la obligación legal.

### Transferencias internacionales de datos:

No están previstas transferencias internacionales de datos.

### Derechos de las personas interesadas:

Le informamos que en cualquier momento puede solicitar el acceso a sus datos personales. Asimismo tiene derecho a la rectificación de los datos inexactos o en su caso solicitar la supresión cuando, entre otros motivos, los datos no sean necesarios para el cumplimiento de sus fines, a la limitación del tratamiento, su oposición al mismo, así como a la portabilidad de los datos personales. Estos derechos podrá ejercerlos presentando la correspondiente solicitud en el Sistema de Registro Único de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura y de sus organismos públicos vinculados o dependientes, o remitidos por correo postal en la siguiente dirección: Avda. Valhondo, s/n Edif. III Milenio, Módulo6 4ª Planta, 06800 Mérida (Badajoz). Tiene derecho a revocar en cualquier momento el consentimiento para cualquiera de los tratamientos para los que lo ha otorgado.

El plazo máximo para resolver es el de un mes a contar desde la recepción de la solicitud, pudiendo ser prorrogado dos meses más atendiendo al volumen de reclamaciones presentadas o a la complejidad de las mismas.

Tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos en el supuesto de que considere que el ejercicio de sus derechos no ha sido atendido convenientemente, a través de su sede electrónica o en su domicilio: c/ Jorge Juan 6, 28001, Madrid.

### Procedencia de los datos:

Los datos tributarios, de Seguridad Social, así como los datos de identidad y residencia, se obtendrán a través de otras Administraciones Públicas, si no consta oposición de la persona o entidad interesada o si se ha autorizado expresamente la consulta, según corresponda.