**ANEXO DE SOLICITUD**

**PROGRAMA III: AYUDAS A PERSONAS TRABAJADORAS AUTÓNOMAS QUE HAYAN SIDO BENEFICIARIAS DE LAS AYUDAS DEL PROGRAMA I, PARA EL MANTENIMIENTO Y MODERNIZACIÓN DE SU ACTIVIDAD COMO AUTÓNOMAS**

*Decreto XX/2022, de XX de diciembre.*

|  |
| --- |
| **1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE** |
| **NIF/NIE** | **Primer apellido/ Razón social** | **Segundo apellido** | **Nombre** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Tipo de vía** | **Nombre vía pública** | **Tipo Núm.** | **Número** | **Cal. Núm.** |
|  |  |  |  |  |
| **Bloq.** | **Portal** | **Esc.** | **Planta** | **Pta.** | **Complemento domicilio** | **Provincia** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Municipio**  | **Localidad (si es distinta del municipio)** | **Cód. Postal** | **Nacionalidad** |
|  |  |  |  |
| **Teléfono** | Móvil | **Correo electrónico** | **Sexo** |
|  |  |  | **🞏 FEMENINO** | **🞏 MASCULINO** |
| **Fecha de nacimiento** | **Fecha alta RETA** | **Exp. Programa I** |
|  |  |  |
| **1.1. DATOS BANCARIOS PARA EL PAGO** |
| **IBAN** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Aviso:** Si no aparece ninguna cuenta bancaria en el registro de “Alta de Terceros” deberá darla de alta en el mismo. Puede realizar este trámite utilizando el formulario de alta de terceros disponible en esta Sede Electrónica. |

|  |
| --- |
| **2. REPRESENTANTE para medios electrónicos** |
| **NIF/NIE** | **Primer apellido/ Razón social** | **Segundo apellido** | **Nombre** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Teléfono** | **Móvil** | **Correo electrónico** |
|  |  |  |
| **Aviso importante**: La persona interesada podrá designar una persona Representante que pueda realizar los trámites electrónicos en su lugar, a través de ‘*Mis representaciones*’ dentro de la Carpeta Ciudadana en Sede electrónica. Los avisos se realizarán tanto al correo de la persona representante como al de la persona solicitante representada. |

|  |
| --- |
| **3. DATOS DE NOTIFICACIÓN** |
| 🞏 **Notificación electrónica por comparecencia en la Sede electrónica** |
| **\* Correo electrónico** (para avisos en Sede electrónica) |  |
| **Aviso importante**: En el caso de que los datos cargados que aparecen sean incorrectos, la persona interesada debe modificarlos a través de la sección ‘*Mis Datos*’ de la Carpeta Ciudadana en Sede electrónica. |

|  |
| --- |
| **4. DATOS DE LA ACTIVIDAD PRINCIPAL** |
| **Código I.A.E.** |  | **Descripción** |  |
| **Tipo de vía** | **Nombre vía pública** | **Tipo Núm.** | **Número** | **Cal. Núm.** |
|  |  |  |  |  |
| **Bloq.** | **Portal** | **Esc.** | **Planta** | **Pta.** | **Complemento domicilio** | **Provincia** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Municipio**  | **Localidad (si es distinta del municipio)** | **Cód. Postal** |
|  |  |  |
| **Teléfono** | **Móvil** |
|  |  |

|  |
| --- |
| **5. OTRAS ACTIVIDADES** |
| **Código I.A.E.** |  | **Descripción** |  |
| **Código I.A.E.** |  | **Descripción** |  |
| **Código I.A.E.** |  | **Descripción** |  |
| **Código I.A.E.** |  | **Descripción** |  |

|  |
| --- |
| **6. ACTUACIONES DIRIGIDAS A LA DIGITALIZACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD EMPRESARIAL O PROFESIONAL** |
| *(Marcar todas las que fueran necesarias)*

|  |  |
| --- | --- |
| **ACTUACIÓN** | FECHA REALIZACIÓN |
| * Integración en plataformas de compras centralizadas on-line.
* Integración en plataformas de comercio electrónico.
* Elaboración y explotación de páginas web.
* Integración de la empresa en redes sociales.
* Adquisición de equipos informáticos.
* Otras actuaciones tecnológicas análogas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 |  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| **INVERSIÓN** |
| **FACTURA Nº** | CONCEPTO | FECHA | **IMPORTE (sin IVA)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

***BREVE DESCRIPCIÓN DE LAS ACTUACIONES DESARROLLADAS:***

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

 |

|  |
| --- |
| **7. AYUDAS ACOGIDAS AL RÉGIMEN DE MÍNIMIS: DECLARACIÓN RESPONSABLE DE SUBVENCIONES Y OTRAS AYUDAS PÚBLICAS SOLICITADAS O RECIBIDAS POR LA PERSONA SOLICITANTE**Reglamento (UE) 1407/2013, de 18 de diciembre |
| **La persona que suscribe, por medio de la presente, DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:*** NO haber solicitado o recibido ayudas y subvenciones durante los últimos tres ejercicios fiscales, (el actual y los dos anteriores) para este o cualquier otro régimen de ayudas, acogido a la normativa de mínimis.
* Haber solicitado o recibido las ayudas y subvenciones acogidas al régimen de mínimis que se mencionan a continuación, durante los últimos tres ejercicios fiscales (el actual y los dos anteriores) para este o cualquier otro régimen de ayudas, acogido a la normativa de mínimis.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ORGANISMO | CONVOCATORIA (1) | **Nº EXPEDIENTE (2)** | S/C (3) | FECHA (4) | IMPORTE |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

(1) Orden de convocatoria de la ayuda o subvención solicitada y/o cobrada de otros organismos.(2) Número de expediente: de no conocerse el código de expediente, no cumplimentar.(3) Indicar situación actual de la ayuda: S (solicitada), C (cobrada).(4) Fecha de la solicitud o Resolución de concesión de la ayuda. |

|  |
| --- |
| **8. DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE LOS REQUISITOS EXIGIDOS PARA OBTENER LA CONDICIÓN DE PERSONA BENEFICIARIA DE LAS AYUDAS REGULADAS EN EL DECRETO DE SUBVENCIONES PARA EL FOMENTO, CONSOLIDACIÓN Y MODERNIZACIÓN DEL EMPLEO AUTÓNOMO** |
| En aplicación de lo dispuesto en el artículo 12 de la Ley 6/2011 de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, la persona interesada que suscribe, por medio de la presente, ante el Sr. Gerente del Servicio Extremeño Público de Empleo**DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:**1.- No haber sido condenado o sancionado mediante sentencia firme a la pérdida de posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas.2.- No haber solicitado la declaración de concurso, ni haber sido declarado insolvente en cualquier procedimiento, ni hallarse declarado en concurso, ni estar sujeto a intervención judicial, ni haber sido inhabilitado conforme a la Ley Concursal sin que haya concluido el período de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso.3.- No haber dado lugar, por causa de la que hubiese sido declarado culpable, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración. 4.- No estar incurso en alguno de los supuestos de incompatibilidades que establezca la normativa vigente.5.- Hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes y así mismo, no tener cualquier deuda con la Hacienda de la Comunidad Autónoma.6.- No tener la residencia fiscal en un país o territorio calificado reglamentariamente como paraíso fiscal. 7.- Hallarse al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones.8.- Que, en el caso de entidades sin personalidad jurídica previstas en el artículo 10.3 de la Ley 6/2011 de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, ninguno de sus miembros se halla incurso en ninguna de las prohibiciones de los apartados anteriores.9.- No haber sido sancionado mediante resolución firme con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones en virtud de norma con rango de Ley.Asimismo, la persona interesada que suscribe, por medio de la presente, **DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:**1.- Que ha sido beneficiaria de las ayudas previstas en el Programa I, en los términos previstos en el artículo 26 del decreto de bases reguladoras, habiendo mantenido el alta en el Régimen Especial de Trabajadores Autónomos (RETA) durante, al menos, treinta meses ininterrumpidos.2.- Que es la primera y única vez que presenta solicitud de subvención al Programa III del decreto de bases reguladoras.3.- Que, a fecha de solicitud, se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con la Hacienda Estatal y de la Comunidad Autónoma de Extremadura y frente a la Seguridad Social.4.- Que desarrolla desde la fecha de alta en RETA su actividad económica en Extremadura. |

|  |
| --- |
| **9. ACEPTACIÓN DE LA SUBVENCIÓN Y DE LAS OBLIGACIONES** |
| La persona que suscribe, por medio de la presente, DECLARA que ACEPTA la subvención que, una vez instruido el procedimiento, le pueda ser concedida y las obligaciones que de ello se deriven, y en especial las siguientes:1. Mantenerse ininterrumpidamente en situación de alta en RETA, y ejerciendo una actividad, al menos, hasta el final del periodo de un año desde la fecha de la concesión de la subvención del Programa III.
2. Desarrollar desde la fecha de alta en RETA y hasta el final del mismo periodo de un año, desde la fecha de la resolución de concesión, la actividad económica en Extremadura.
3. Facilitar cuantos datos e información en cuestiones relacionadas con las subvenciones solicitadas o concedidas, les sean requeridos por el Servicio Extremeño Público de Empleo.

Someterse a las actuaciones de comprobación que puedan acordar los órganos de control competentes del Servicio Extremeño Público de Empleo o, en su caso, de la Consejería competente en materia de empleo y atender a los requerimientos de documentación que le sean practicados en el ejercicio de esas actuaciones de comprobación, así como, en general, de cuantos datos e información, en cuestiones relacionadas con las subvenciones solicitadas y/o concedidas le sean requeridas, así como comunicar las incidencias y variaciones que se produzcan en relación con aquéllas.Someterse a las actuaciones de comprobación, a efectuar por la Intervención General de la Junta de Extremadura y demás órganos de control competentes, tanto nacionales como, en su caso, comunitarios, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores. La persona beneficiaria deberá conservar los justificantes de los gastos y pagos durante, al menos, cinco años a disposición de los citados órganos.1. Comunicar la obtención de otras ayudas para la misma finalidad, procedentes de cualquier Administración, ente público o privado, nacional o internacional, así como cualquier alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la ayuda, pudiendo dar lugar a la modificación de la Resolución de concesión, o en su caso, al reintegro de la subvención.
2. La persona beneficiaria de esta ayuda está sujeta a las normas de información y publicidad establecidas en la Comunidad Autónoma de Extremadura. En particular, deberá hacer constar en toda información o publicidad que realice sobre la actividad objeto de la subvención, que la misma ha sido financiada por el Servicio Extremeño Público de Empleo de la Consejería en materia de empleo.

En el caso de cofinanciación del Fondo Social Europeo Plus (FSE+), queda sujeta a las que establece el Reglamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 24 de junio de 2021, por el que se establecen las disposiciones comunes relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, al Fondo Social Europeo Plus, al Fondo de Cohesión, al Fondo de Transición Justa y al Fondo Europeo Marítimo, de Pesca y de Acuicultura. En virtud de lo anterior, acepta ser incluido en la lista pública prevista en el artículo 49, apartado 3, de dicho Reglamento1. La persona solicitante que resulte beneficiaria de ayudas cofinanciadas por el FSE+, además, deberá mantener un sistema de contabilidad separado o un código contable adecuado, en relación con todas las transacciones realizadas con la subvención, sin perjuicio de respetar las normas de contabilidad nacional, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.
2. Sin perjuicio de lo anteriormente expuesto, el beneficiario habrá de cumplir las obligaciones generales establecidas en el artículo 13 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura.
 |

|  |
| --- |
| **10. COMPROBACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN** |
| **Conforme al artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, se procederá a verificar los datos que a continuación se relacionan, salvo que usted se oponga expresamente a que la Dirección General de Planificación y Evaluación de Políticas Activas de Empleo realice dicha comprobación:*** **Me opongo** a que solicite y recabe de otros organismos públicos los datos de identidad personal, del empresario individual o representante legal de la entidad, a fin de que sean consultados en sus archivos, bases de datos u otros fondos documentales o mediante los servicios ofrecidos por el Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación Digital como prestador del Sistema de Verificación de Datos de Identidad (SDVI).

*El solicitante aporta copia del DNI. Cuando éste sea nacional de otro país comunitario deberá aportar copia del número de identificación de extranjero y además, si es nacional de terceros países copia compulsada del permiso de trabajo y residencia.** **Me opongo** a que se solicite y recabe de otros organismos públicos la comprobación censal de alta, modificación y baja en el Censo de Empresarios.

*El solicitante aporta copia del modelo 036 de Declaración censal de alta, modificación y baja en el Censo de empresarios, profesionales y retenedores, o modelo 037 de Declaración censal simplificada de alta, modificación y baja en el censo de empresarios, profesionales y retenedores.** **Me opongo** a que se solicite y recabe de otros organismos públicos la comprobación de las altas y bajas en el Impuesto de Actividades Económicas.

*El solicitante aporta copia de Certificado original emitido por la Agencia Estatal de Administración Tributaria sobre histórico de altas y bajas en el Impuesto sobre Actividades Económicas.** **Me opongo** a que se solicite y recabe de otros organismos públicos la comprobación de los distintos contratos laborales y de sus altas de autónomos que el autónomo ha tenido después del alta en el RETA que propicia esta solicitud.

*El solicitante aporta copia del Informe de vida laboral en los distintos regímenes de la Seguridad Social, expedido por el órgano competente de la Seguridad Social.** **Me opongo** a que se solicite y recabe de otros organismos públicos la comprobación, en caso de ser socio de una Comunidad de bienes u otras entidades sin personalidad jurídica, en la Agencia Estatal de Administración Tributaria de las altas y bajas en el Impuesto de Actividades Económicas de dicha sociedad.

*El solicitante aporta copia del certificado emitido por la Agencia Estatal de Administración Tributaria sobre altas y bajas en el Impuesto sobre Actividades Económicas.** **Me opongo** a que se solicite y recabe de otros organismos públicos la comprobación de la obligación de mantener ininterrumpidamente su alta en RETA durante al menos un año desde la fecha de concesión de la subvención.

*El solicitante aporta copia de vida laboral.** **Me opongo** a que se solicite y recabe de otros organismos públicos la comprobación de la obligación de mantener una actividad económica.

*El solicitante aporta copia del modelo 036 de Declaración censal de alta, modificación y baja en el Censo de empresarios, profesionales y retenedores, o modelo 037 de Declaración censal simplificada de alta, modificación y baja en el censo de empresarios, profesionales y retenedores.* |

|  |
| --- |
| **11. OTRA DOCUMENTACIÓN A APORTAR** |
| * Justificación de la actuación realizada: Factura/s conforme a lo previsto en el R.D. 1619/2012, de 30 de noviembre.

***En el caso de comuneros o socios respectivamente de comunidades de bienes u otras entidades sin personalidad jurídica propia se deberá presentar:**** Copia del acta de constitución de la misma y de sus modificaciones, en la que se disponga su porcentaje de participación y en la que se refleje la liquidación del Impuesto de Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados o en su caso, declaración expresa de la autoridad tributaria de operación exenta o no sujeta.
* Copia del NIF de la entidad.
* Certificado emitido por la Agencia Estatal de administración Tributaria sobre altas y bajas en el Impuesto sobre Actividades Económicas.

**Además, podrá solicitarse a la persona interesada cualquier otra documentación que sea necesaria para la tramitación administrativa del expediente de subvención solicitada.** |

|  |
| --- |
| **13. RATIFICACIÓN DE LOS EXTREMOS Y DECLARACIONES CONTENIDOS EN LA SOLICITUD.** |
| Se **SOLICITA** subvención acogida al Programa III: AYUDAS A PERSONAS TRABAJADORAS AUTÓNOMAS QUE HAYAN SIDO BENEFICIARIAS DE LAS AYUDAS DEL PROGRAMA I PREVISTAS EN EL DECRETO DE BASES REGULADORAS, PARA EL MANTENIMIENTO Y MODERNIZACIÓN DE SU ACTIVIDAD COMO AUTÓNOMAS, firmando la presente solicitud y asumiendo, con plena responsabilidad, las declaraciones formuladas, las autorizaciones y oposiciones expresas, y la veracidad de todos los datos consignados en las mismas. |

|  |
| --- |
| **CLÁUSULA DE PROTECCIÓN DE DATOS** |
| **RESPONSABLE** del tratamiento | **CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN Y EMPLEO** |
| **FINALIDAD** del tratamiento | El tratamiento de los datos se realiza con la finalidad de la obtención de la información para la tramitación y/o gestión de la subvención para el fomento, consolidación y modernización del empleo autónomo en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Extremadura, Decreto XX/2022, de xx de xxxxx |
| **LEGITIMACIÓN** del tratamiento | La Base Jurídica de la finalidad principal es el ejercicio de Funciones y Poderes Públicos (art.6.1.e)RGPD) |
| **DERECHOS** de las personas interesadas | Acceso, rectificación, cancelación, portabilidad, supresión, limitación del tratamiento y oposición, así como otra información según se describe en la información adicional de esta cláusula (artículos 12 a 18 de la LO. 3/2018 de 5 de diciembre de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales) |
| **Información adicional:**<https://sede.gobex.es/SEDE/>  |

|  |
| --- |
| **CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN Y EMPLEO**DIRECCIÓN GENERAL DE PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE POLITICAS ACTIVAS DE EMPLEOCódigo de Identificación DIR3 A11016257(Servicio de Economía Social y Autoempleo) |

**ANEXO DE DOCUMENTACIÓN PRESENTADA**

|  |
| --- |
| **DOCUMENTOS EN PODER DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNTA DE EXTREMADURA** |
| * Ejerzo el derecho a no presentar los siguientes documentos que obran en poder de la Administración de la Junta de Extremadura, que el órgano instructor podrá recabar de los órganos donde se encuentran, en los expedientes que a continuación indico:

(Ha de tratarse de documentos correspondientes a procedimientos que hayan finalizado en los últimos cinco años.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Documento | Órgano | **Fecha de emisión o presentación** | **Procedimiento en el que se emitió o por el que se presentó (Indicar el Nº de Expediente)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

 |
| **DOCUMENTOS EN PODER DE OTRAS ADMINISTRACIONES** |
| * Ejerzo el derecho a no presentar los siguientes documentos que obran en poder de otras administraciones públicas, en los expedientes que a continuación indico, o la información contenida en los mismos disponible en soporte electrónico.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Documento | Órgano | **Fecha de emisión o presentación** | **Procedimiento en el que se emitió o por el que se presentó (Indicar el Nº de Expediente)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

 |
| **DOCUMENTACIÓN PRESENTADA** |
| * Presento la siguiente documentación:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Documento | **Breve descripción** | HASH |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

 |