

**CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y COOPERACIÓN PARA EL DESARROLLO**
**SECRETARÍA GENERAL**

Cód.	Puesto	GR.-Niv.-C.E	Retrib. Puesto	Tom. Pos.	Cese	Nombre	Apellido 1	Apellido 2	Retribuciones 2022
3004405	JEFE/A DE GABINETE	EV-A-30-1.1	53.520,54	03/12/2021		EVA MARIA	FIDALGO	AGUILAR	53.519,28
43135410	JEFE/A DE PRENSA	EV-A-28-1.2	47.758,00	04/01/2022		MARIA ANGELES	MORCILLO	VARGAS	46.861,02
3005089	SECRETARIO/A DEL CONSEJERO/A	2.2	31.633,34	18/04/2022		FELISA	SIERRA	MORA	21.902,40
3005089	SECRETARIO/A DEL CONSEJERO/A	2.2	31.633,34	03/12/2021	04/04/2022	GASPAR	ROMERO	SUJAR	9.225,66
39410110	ASESOR/A	EV-A-28-1.3	42.532,50	03/12/2021		MARIA	ANGULO	MAZUECOS	42.531,52
42655910	CONDUCTOR/A DE MIEMBRO DE CONSEJO DE GOB	K.1	32.902,58	03/12/2021		JOSE ANTONIO	REY	FERNANDEZ	29.898,28

## FICHA CURRICULAR

### Nombre y Apellidos

Eva María Fidalgo Aguilar

### Formación Académica

Título de Bachiller y C.O.U.

Estudios sin finalizar de Ingeniería Técnica Informática

### Formación Complementaria

Curso "Seguridad y Salud en Oficinas"

Curso "Reforma Laboral 2012"

Curso "Word, Excel, Access, Power Point e Internet"

Curso "Prevención de Riesgos en el Sector de Oficinas"

Curso "Administrativo Contable"

Curso "Monitor de Actividades de Tiempo Libre"

### Experiencia Profesional

Administrativo y Secretaria de Dirección en la Sociedad Estatal Aguas de la Cuencas de España, S.A.

Auxiliar Administrativo en TRAGSA

Auxiliar Administrativo en la U.P.T.A.

Comercial en Momentum Task Force, S.L.

Dependiente en tienda de textil Modas Osuna

### Idiomas

Inglés y Portugués Nivel Básico

### Otros Datos de Interés

Carnet de conducir B1

Fecha y Firma:

12/07 2019



## FICHA CURRICULAR

### Nombre y Apellidos

M. ÁNGELES MORCILLO VARGAS

### Formación Académica

LICENCIATURA EN CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN, EN LA RAMA DE PERIODISMO POR LA UNIVERSIDAD COMPLUTENSE DE MADRID (1993-1998)

### Formación Complementaria

‘CURSO DE MARKETING DIGITAL Y COMMUNITY MANAGEMENT’ DE LA FUNDACIÓN UNED. 500 HORAS. ENTRE EL 1 DE MARZO Y EL 2 DE JULIO DE 2021

‘GABINETES DE COMUNICACIÓN EN EL MUNDO EMPRESARIAL’

‘PSICOLOGÍA Y PEDAGOGÍA DE LA COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL’

‘LA TELEVISIÓN DIGITAL’

‘NUEVAS TECNOLOGÍAS PARA LA INNOVACIÓN EMPRESARIAL’

‘TÉCNICAS PARA HABLAR EN PÚBLICO’

‘PROTOCOLO EN EL MUNDO EMPRESARIAL’

CAMPAMENTO DE CINEMATOGRAFÍA

### Experiencia Profesional

CANAL EXTREMADURA TV. PROGRAMA ‘A ESTA HORA’ (MARZO-JUNIO 2021). MÉRIDA

DIARIO HOY. REDACTORA (DICIEMBRE DE 2002- DICIEMBRE DE 2020). BADAJOZ Y MÉRIDA

RADIO INTERIOR EN VALENCIA DE ALCÁNTARA. REDACTORA Y LOCUTORA. (DICIEMBRE DE 2001-MARZO 2002)

RNE. MÉRIDA. LOCUTORA Y REDACTORA (JULIO-SEPTIEMBRE 1997)

AGENCIA EFE. REDACTORA DE FIN DE SEMANA. (ENERO-JUNIO 2003)

AGENCIA EUROPA PRESS MÉRIDA. REDACTORA (MAYO-SEPTIEMBRE 2002)

EL PERIÓDICO EXTREMADURA. REDACTORA MÉRIDA. (ABRIL-SEPTIEMBRE 1999)

PERIÓDICO 'MÉRIDA SEMANAL'. MÉRIDA. REDACTORA JEFE (OCTUBRE 1998- ABRIL 1999)

RESPONSABLE DE PRENSA DE LA ORGANIZACIÓN DE PROFESIONALES Y AUTÓNOMOS (OPA) EN MÉRIDA. (FEBRERO 2000- OCTUBRE 2001)

PERIÓDICO 'EL FARO DE CEUTA'. (NOVIEMBRE Y DICIEMBRE DE 2001)

**Idiomas**

NIVEL INTERMEDIO DE INGLÉS Y PORTUGUÉS ADQUIRIDO EN LA ESCUELA OFICIAL DE IDIOMAS DE MÉRIDA

**Otros Datos de Interés**

CARNET DE CONDUCIR Y VEHÍCULO PROPIO

Fecha y Firma:

22 DE DICIEMBRE DE 2021



MARÍA ÁNGELES MORCILLO VARGAS

## FICHA CURRICULAR

### Nombre y Apellidos

Felisa Sierra Mora

### Formación Académica

Acceso a la Universidad (Uned)  
Mérida, 2009

Estudiante 4º de Derecho  
Año 2022

### Formación Complementaria

#### **Medicarama**

Soporte vital básico y reanimación cardiopulmonar  
:40 horas.2018

#### **Ministerio de Sanidad, Servicios Sociales e Igualdad**

Igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres: Aplicación práctica en la empresa y los RRHH  
30 horas.2018

#### **MINISTERIO DE SANIDAD,SERVICIOS SOCIALES E IGUALDAD**

Diseño y aplicación de planes y medidas de igualdad en las empresas, nivel avanzado.  
65 horas.2017

#### **MINISTERIO DE SANIDAD,SERVICIOS SOCIALES E IGUALDAD**

Sensibilización en igualdad de oportunidades  
30 horas.2015

#### **MINISTERIO DE SANIDAD,SERVICIOS SOCIALES E IGUALDAD**

Igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres: Aplicación práctica en el ámbito de empleo.  
65 horas.2013

#### **MINISTERIO DE SANIDAD,SERVICIOS SOCIALES E IGUALDAD**

Igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres: Aplicación práctica en el ámbito Jurídico.  
65 horas.2012

#### **SEXPE**

Promoción Turística Local e Información al Visitante  
710 horas. 2012

#### **JUNTA DE EXTREMADURA**

Atención de CALIDAD EN SERVICIOS Y ESPACIOS CULTURALES  
30 horas. 2004

**ACADEMIA MOLINA**

INICIACIÓN A LA INFORMÁTICA  
24 horas. 2003

**CRUZ ROJA ESPAÑOLA**

PRIMEROS AUXILIOS  
40 horas. 1996

**Experiencia Profesional**

**SERVICIO EXTREMEÑO DE SALUD**

Celadora  
6 años

**PSOE EXTREMADURA**

Auxiliar Administrativo  
6 meses

**GRUPO MUNICIPAL SOCIALISTA**

Asistente de Grupo  
2 años y tres meses

**SERVICIO EXTREMEÑO DE SALUD**

Auxiliar administrativo  
6 meses

**TRAGSA**

Peón de oficios varios  
2 años

**CONSORCIO DE LA CIUDAD MONUMENTAL DE MERIDA Y MUSEO NACIONAL DE ARTE ROMANO DE MÉRIDA**

Taquillera y vigilante

18 meses

Peón de almacén

6 meses

**AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA**

.Ordenanza,6 meses

**EUROPA DE RECURSOS HIDRÁULICOS**

.Ayudante. Consejería de Agricultura  
77 días (2001)

**DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE BADAJOZ**

.Peón de lavandería

183 días (2000)

**CONSEJERÍA DE AGRICULTURA**

.Peón agrícola y auxiliar de laboratorio  
7 meses (1998 y 1999)

**MIVISA,COFICASA, CARCESA.**

.Auxiliar de fábrica

2 años y tres meses

Idiomas

**INICIACIÓN AL IDIOMA PORTUGUÉS**  
UNIVERSIDAD POPULAR DE MÉRIDA  
Mérida, 2001  
82 horas

**INGLÉS**  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE  
Mérida, 2002 ,40 horas

Otros Datos de Interés

Fecha y Firma:

Mérida a 18 Abril de 2022





## FICHA CURRICULAR

### Nombre y Apellidos

**Nombre:** María  
**Apellidos:** Angulo Mazuecos

### Formación Académica

Licenciada en Derecho.  
Universidad de Extremadura. Año 2003-2008

### Formación Complementaria

**Octubre 2018.-** *Curso Universitario de especialización en Asesoría Laboral*  
Entidad.- Escuela de Negocios y Dirección. Universidad Europea Miguel de Cervantes

**Octubre 2018.-** *Curso Análisis del Sistema Tributario Español*  
Entidad.- Preving Consultores Salud S.L

**Abril 2018.-** *Curso de Especialización en Violencia de Género*  
Entidad.- Colegio de Abogados de Badajoz. Modalidad.- Presencial

**Septiembre 2016.-** *Jornada Práctica Nuevo Baremo de Tráfico Ley 35/15*  
Entidad.- Colegio de Abogados de Badajoz. Modalidad.- Presencial

**Septiembre 2013.-** *Curso de Igualdad de Oportunidades entre mujeres y hombres. Aplicación práctica en el ámbito jurídico. (nivel avanzado)*  
Entidad.- Instituto de la Mujer. Fondo Social Europeo. Modalidad.- Online  
Duración.- 65 horas

**Abril 2013.-** *Curso de Juicios Rápidos*  
Entidad.- Colegio de Abogados de Badajoz. Modalidad.- Presencial

**Abril 2013.-** *Curso de Especialización en Derecho del Menor*  
Entidad.- Colegio de Abogados de Badajoz. Modalidad.- Presencial

**Abril 2011.-** *Curso de Derecho de Familia*  
Entidad.- Colegio de Abogados de Badajoz. Modalidad.- Presencial

**Febrero 2011.-** *Curso de Derecho Concursal.*  
Entidad.- Colegio de Abogados de Badajoz. Modalidad.- Presencial



**Septiembre 2010.-** Escuela de Práctica Jurídica del Ilustre Colegio de Abogados de Badajoz.

Entidad.- Colegio de Abogados de Badajoz. Modalidad.- Presencial Duración.- 1 año.

**Julio 2008.-** Colaboración en estudio realizado por la Universidad de Extremadura (departamento de derecho penal de la Facultad de Derecho) para el Instituto de Estudios Jurídicos sobre Violencia de Género en el Juzgado de Primera Instancia e Instrucción de Don Benito.

#### Experiencia Profesional

**Octubre 2012 - Actualidad:** Letrada al frente del Despacho de Abogados "María Angulo Mazuecos".

**Septiembre 2009- Julio 2012.-** Despacho de Abogados "Pérez-Montes y Carrascal S.L.P."

#### Idiomas

Inglés: Nivel de conocimientos medio

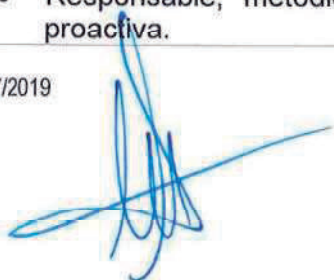
#### Otros Datos de Interés

**Informática:** Conocimiento Medio de Ofimática de Sistemas (Word, Excel...) Gestión de redes sociales, blog y página web.

#### **Competencias profesionales:**

- Capacidad de autogestión, planificación, organización y capacidad analítica.
- Permanente disposición a aprender y a cumplir objetivos. Capacidad para asumir retos, persistencia para obtener los resultados deseados.
- Habilidades para desarrollar, coordinar, ejecutar, dirigir y evaluar proyectos, realizar gestión administrativa y operativa.
- Facilidad para trabajar en equipo; capacidad empática, amplia capacidad comunicativa para escuchar y exponer ideas de forma coherente, fluidez verbal y escrita. Habilidades de negociación y conciliación.
- Capacidad para trabajar bajo presión, dinamismo y facilidad para tomar decisiones.
- Responsable, metódica, resolutiva, flexible, cordial, entusiasta, dinámica y proactiva.

11/07/2019



FICHA CURRICULAR

Nombre y Apellidos

JOSE ANTONIO REY ~~EDCT~~

Formación Académica

GRADUADO ESCOLAR

Formación Complementaria

CURSOS DE CONDUCCIÓN EXTREMA MADRID  
CURSOS DE FORMACIÓN UIC JARAMA

Experiencia Profesional

CONDUCTOR CONSEJO DE GOBIERNO

Idiomas

Otros Datos de Interés

Fecha y Firma:



31/07/2019

## CURRICULUM

JOSE ANTONIO REY FERNANDEZ

FUNCIONARIO DE LA JUNTA DE EXTREMADURA CON PLAZA  
NUMERO EN PRESIDENCIA DE LA JUNTA DE EXTREMADURA.

EXPONE QUE HA ESTADO TRABAJANDO COMO CONDUCTOR EN  
LOS SIGUIENTES DESTINOS:

DESDE EL 14/11/2002 HASTA EL 06/2009 EN CONSEJERIA DE  
ADMINISTRACIÓN PUBLICA Y HACIENDA

DESDE EL 06/2009 HASTA EL 10/2017 EN PRESIDENCIA

DESDE EL 10/2017 HASTA EL 08/2018 CONDUCTOR DE CONSEJO  
DE GOBIERNO

DESDE EL 09/2018 HASTA LA ACTUALIDAD EN PRESIDENCIA DE  
LA JUNTA

MERIDA A 31 DE JULIO DEL 2019



FDO. JOSE ANTONIO REY FERNANDEZ