

CUERPO ADMINISTRATIVO DE LA ADMINISTRACION DE LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EXTREMADURA (CAEx)

ESPECIALIDAD: ADMINISTRACION GENERAL

Orden de 23 de diciembre de 2022 (DOE nº 247, de 28 de diciembre de 2022)

Turno Libre y Discapacidad

Examen 04 de Mayo de 2024

EXAMEN TIPO I

TRIBUNAL Nº I



PARTE TEÓRICA

- 1. Según el art. 12 de la Ley 1/2002, de 28 de febrero, del Gobierno y de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, al Presidente, como representante ordinario del Estado en la Comunidad Autónoma de Extremadura, le corresponde:**
 - a. Suscribir Convenios de colaboración y acuerdos de cooperación con otras Comunidades Autónomas.
 - b. Ordenar la publicación en el DOE del nombramiento del Presidente del Tribunal Superior de Justicia de Extremadura, de acuerdo con lo previsto en el Estatuto de Autonomía.
 - c. Ejercer la representación de Extremadura en sus relaciones con las instituciones del Estado, Comunidades Autónomas, demás Administraciones Públicas, y en el ámbito internacional cuando proceda.
 - d. Establecer las directrices generales de la acción de gobierno y dirigir la acción del mismo.

- 2. De conformidad con el art. 23 de la Ley 1/2002, de 28 de febrero, del Gobierno y de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, prestar o denegar la conformidad a la tramitación de las proposiciones de ley que impliquen aumento de los créditos o disminución de los ingresos presupuestarios corresponde:**
 - a. Al Consejero de Hacienda y Administración Pública.
 - b. A la Asamblea de Extremadura.
 - c. A la Junta de Extremadura.
 - d. Al Presidente de la Junta de Extremadura a propuesta del Consejo de Gobierno.

- 3. De acuerdo con el art. 56 de la Ley 1/2002, de 28 de febrero, del Gobierno y de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, podrán existir órganos consultivos o de participación, cuyos informes, salvo que por ley se disponga otra cosa:**
 - a. Serán preceptivos y vinculantes.
 - b. Serán preceptivos y no vinculantes.
 - c. No serán preceptivos ni vinculantes.
 - d. No serán preceptivos y sí vinculantes.

- 4. De acuerdo con el art. 74.4 de la Ley 1/2002, de 28 de febrero, del Gobierno y de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, contra la resolución de avocación:**
 - a. No cabrá recurso, aunque podrá impugnarse en el recurso que, en su caso, se interponga contra la resolución del procedimiento.
 - b. Cabrá recurso de alzada, salvo que una disposición legal o reglamentaria establezca lo contrario.
 - c. Únicamente cabrá recurso de reposición.
 - d. Cabrá tanto recurso de alzada como de reposición.

- 5. De acuerdo con el art. 91.1 de la Ley 1/2002, de 28 de febrero, del Gobierno y de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, las disposiciones administrativas de carácter general acordadas por las Comisiones Delegadas del Consejo de Gobierno adoptarán la forma de:**
 - a. Acuerdo.
 - b. Decreto.
 - c. Instrucción.
 - d. Orden.

6. De acuerdo con el art. 114.1 de la Ley 1/2002, de 28 de febrero, del Gobierno y de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, la modificación de los Organismos Públicos, cuando suponga la alteración de las peculiaridades relativas a los recursos económicos, al régimen de personal, de contratación, patrimonial o fiscal, deberá producirse por:
- Decreto del Presidente de la Junta de Extremadura.
 - Ley.
 - Decreto del Consejo de Gobierno.
 - Orden de la Consejería de adscripción.
7. El art. 1.3 del R.D.L. 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público refleja, entre otros, como fundamento de actuación:
- Eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos.
 - Evaluación y responsabilidad en la gestión.
 - Eficacia en el cumplimiento de los objetivos fijados.
 - Objetividad, profesionalidad e imparcialidad en el servicio garantizadas con la movilidad del funcionario de carrera.
8. Según el art. 26 de la Ley 13/2015, de 8 de abril, de Función Pública de Extremadura (LFPEX), la planificación de los recursos humanos en la Junta de Extremadura se lleva a cabo a través de tres instrumentos. ¿Cuál de los siguientes instrumentos NO está comprendido en dicha planificación?:
- Planes de ordenación del empleo público.
 - Plantillas presupuestarias.
 - Oferta de empleo público.
 - Relaciones de puestos de trabajo.
9. Según el art. 29.3 de la LFPEX, a qué están obligados los órganos competentes como consecuencia de la aprobación de la oferta de empleo público:
- A proceder, dentro del año natural, a la convocatoria de las pruebas selectivas de acceso para las plazas vacantes comprometidas en la misma y hasta un 10 por 100 adicional.
 - A proceder, dentro del plazo improrrogable de tres años, a la convocatoria de las pruebas selectivas de acceso para las plazas vacantes comprometidas en la misma y hasta un 10 por 100 adicional.
 - No se establece obligación alguna para los órganos competentes como consecuencia de la aprobación de la oferta de empleo público.
 - A la convocatoria de procedimientos selectivos de promoción interna dentro del plazo improrrogable de 4 años.
10. Conforme al art. 7 del Decreto 201/1995, de 26 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, ¿quién aprueba la oferta de empleo público?:
- El/La Consejero/a de Hacienda y Administración Pública.
 - El Consejo de Gobierno.
 - La Asamblea.
 - El/La Director/a General de Función Pública.

11. De acuerdo con el art. 5 del Decreto 111/2017, de acceso de las personas con discapacidad al empleo público de la CAEx y medidas favorecedoras de la integración de los empleados públicos con discapacidad, en las Ofertas de Empleo Público se reservará un cupo no inferior al 10 por ciento del total de plazas vacantes ofertadas, para ser cubiertas entre personas con discapacidad. De esta reserva de plazas, para ser cubierto por personas con discapacidad NO intelectual, se reservará un cupo no inferior al:

- a. 7% del total de plazas vacantes ofertadas en todos los ámbitos de la Administración de la CAEx.
- b. 8% del total de plazas vacantes ofertadas en todos los ámbitos de la Administración de la CAEx.
- c. 9% del total de plazas vacantes ofertadas en todos los ámbitos de la Administración de la CAEx.
- d. 10% del total de plazas vacantes ofertadas en todos los ámbitos de la Administración de la CAEx.

12. Conforme el art. 8 del Decreto 149/2013, de 6 de agosto, por el que se regulan la jornada y horarios de trabajo, los permisos y las vacaciones del personal funcionario al servicio de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, el cómputo del tiempo de trabajo, a efectos del control del cumplimiento de la jornada y, en su caso, para determinar su recuperación, se realizará:

- a. Semanalmente.
- b. Mensualmente.
- c. Trimestralmente.
- d. Anualmente.

13. Según expone el art. 147 de la Ley 13/2015, de 8 de abril, de Función Pública de Extremadura, señale en cuál de las siguientes situaciones administrativas puede encontrarse un funcionario interino:

- a. Excedencia voluntaria por cuidado de familiares.
- b. Excedencia voluntaria por nombramiento provisional.
- c. Excedencia voluntaria por prestar servicios en el sector público.
- d. Excedencia voluntaria por agrupación familiar.

14. Según el art. 105 de la Ley 13/2015, de 8 de abril, de Función Pública de Extremadura, la carrera profesional horizontal consiste en:

- a. El ascenso en la estructura de puestos de trabajo de conformidad con los procedimientos de provisión regulados en Ley 13/2015, de 8 de abril, de Función Pública de Extremadura.
- b. El ascenso desde un cuerpo, escala o especialidad de un subgrupo, o grupo de clasificación profesional, en el supuesto de que éste no tenga subgrupo, o agrupación profesional, a otro cuerpo, escala o especialidad del subgrupo o grupo, en su caso, superior al de pertenencia, mediante la superación de las correspondientes pruebas selectivas.
- c. El acceso a cuerpos, escalas, especialidades o agrupaciones profesionales del mismo subgrupo, o grupo en el caso del grupo B, de clasificación profesional, mediante la superación de las correspondientes pruebas selectivas.
- d. El reconocimiento individualizado del desarrollo profesional alcanzado sin necesidad de cambiar de puesto de trabajo, a través de la progresión en el sistema de niveles consecutivos.

15. Conforme al Decreto 127/2021, de 17 de noviembre, por el que se regula la carrera profesional horizontal y la evaluación del desempeño de los empleados públicos que prestan sus servicios en la Administración General de la Junta de Extremadura, ¿cómo se denomina el órgano colegiado, de carácter técnico y permanente, al que corresponde conocer de cuantas solicitudes de revisión se deriven del proceso de evaluación del desempeño en la Junta de Extremadura?:

- a. Comisión de Revisión de la Evaluación del Desempeño.
- b. Comisión de Carrera Profesional.
- c. Comisión de Seguimiento de la Carrera Profesional.
- d. Comisión de Seguimiento de la Evaluación del Desempeño.

16. El abuso de autoridad en el ejercicio del cargo que no cause perjuicio grave al servicio o al personal a su cargo, está tipificado por la Ley 13/2015, de 8 de abril, de Función Pública de Extremadura, como falta:

- a. Muy grave.
- b. Grave.
- c. Leve.
- d. No aparece tipificada dicha conducta.

17. Según el art. 58 de la Ley 13/2015, de 8 de abril, de Función Pública de Extremadura, las pagas extraordinarias de los funcionarios públicos serán dos al año, y se devengarán el primer día hábil de los meses de:

- a. Junio y enero.
- b. Junio y diciembre.
- c. Julio y enero.
- d. Julio y diciembre.

18. ¿A qué grupo profesional pertenece el personal laboral de la Junta de Extremadura que, para desempeñar un determinado puesto de trabajo, se le haya exigido el nivel de titulación de Técnico Especialista o equivalente?:

- a. Grupo I.
- b. Grupo II.
- c. Grupo III.
- d. Grupo IV.

19. En el art. 14 del V Convenio Colectivo del personal laboral de la Junta de Extremadura se regulan las permutas de personal laboral fijo. Indique cuál de las siguientes circunstancias debe concurrir para su otorgamiento:

- a. Que los trabajadores hayan permanecido en sus puestos de trabajo más de un año ininterrumpidamente.
- b. Que a uno o a ambos de los trabajadores fijos solicitantes le falten menos de diez años para cumplir la edad ordinaria de jubilación.
- c. Que los trabajadores hayan permanecido en sus puestos de trabajo más de dos años ininterrumpidamente.
- d. Que los puestos de trabajo a permutar sean de diferente categoría profesional y especialidad.

20. En el art. 21 del V Convenio Colectivo del personal laboral de la Junta de Extremadura, se regulan las vacaciones de dicho personal. Éstas se disfrutarán obligatoriamente, previa autorización, dentro del año natural en el que se hubieren devengado y, como máximo, hasta:

- a. El 30 de enero del año siguiente.
- b. El 31 de enero del año siguiente.
- c. El 31 de diciembre del año en que se devenguen.
- d. El día 15 de enero del año siguiente.

21. Según el art. 148 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, ejercer funciones consultivas, decisorias o de coordinación orientadas a alcanzar acuerdos sobre materias comunes, es competencia de:

- a. Las Conferencias Sectoriales.
- b. La Conferencia de Presidentes.
- c. Las Comisiones Bilaterales de Cooperación.
- d. Las Conferencias Territoriales.

22. De conformidad con el art. 6.1 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, los órganos administrativos podrán dirigir las actividades de sus órganos jerárquicamente dependientes mediante:

- a. Instrucciones, circulares y órdenes de servicio.
- b. Instrucciones y circulares.
- c. Circulares y órdenes de servicio.
- d. Instrucciones y órdenes de servicio.

23. Según el art. 29 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, en la imposición de sanciones por las Administraciones Públicas, se deberá observar la debida idoneidad y necesidad de la sanción a imponer y su adecuación a la gravedad del hecho constitutivo de la infracción, de acuerdo con el principio de:

- a. Responsabilidad.
- b. Proporcionalidad.
- c. Legalidad.
- d. Tipicidad.

24. Conforme al art. 32 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, la responsabilidad patrimonial del Estado por el funcionamiento de la Administración de Justicia, se regirá por:

- a. La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
- b. La propia Ley 40/2015.
- c. Ley Orgánica 2/1979, de 3 de octubre, del Tribunal Constitucional.
- d. La Ley Orgánica 6/1985, de 1 de julio, del Poder Judicial.

25. Según el art. 4 de la ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se consideran interesados en el procedimiento administrativo:

- a. Los que, sin haber iniciado el procedimiento, tengan deberes que puedan resultar afectados por la decisión que en el mismo se adopte.
- b. Quienes lo promuevan como titulares de intereses ilegítimos individuales.
- c. Las asociaciones y organizaciones representativas de intereses formativos e individuales en los términos que la Ley reconozca.
- d. Aquellos cuyos intereses legítimos, individuales o colectivos, puedan resultar afectados por la resolución y se personen en el procedimiento en tanto no haya recaído resolución definitiva.

26. Conforme al art. 11 de la ley 39/2015, de 1 de octubre, las Administraciones Públicas sólo requerirán a los interesados el uso obligatorio de firma para:

- a. Formular solicitudes, presentar declaraciones responsables o comunicaciones, interponer recursos, desistir de acciones y renunciar a derechos.
- b. Formular solicitudes, presentar declaraciones responsables o comunicaciones e interponer recursos.
- c. Formular solicitudes, presentar comunicaciones responsables o declaraciones, desistir de derechos y renunciar a acciones.
- d. Formular solicitudes, presentar certificaciones o comunicaciones, interponer recursos y renunciar a derechos.

27. Según el art. 14 de la ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, ¿quiénes estarán, en todo caso, obligados a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas para la realización de cualquier trámite de un procedimiento administrativo? Señale la respuesta INCORRECTA:

- a. Quienes representen a un interesado que esté obligado a relacionarse electrónicamente con la Administración.
- b. Las entidades sin personalidad jurídica.
- c. Los notarios y registradores de la propiedad y mercantiles.
- d. Las personas físicas.

28. Conforme al art. 48, de Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, ¿qué implicará la realización de actuaciones administrativas fuera del tiempo establecido para ellas?:

- a. La nulidad de pleno derecho.
- b. La nulidad del acto cuando así lo imponga la naturaleza del término o plazo.
- c. La anulabilidad del acto en todo caso.
- d. La anulabilidad del acto cuando así lo imponga la naturaleza del término o plazo.

29. Según el art. 56 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, iniciado el procedimiento ¿cuál de los siguientes órganos podrá adoptar las medidas provisionales que estime oportunas?:

- a. El órgano administrativo que lo inicie.
- b. El órgano administrativo que lo instruya.
- c. El órgano administrativo competente para resolver.
- d. El órgano administrativo que fije el plazo de solicitudes.

30. La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en su art. 115, establece que el error en la calificación del recurso administrativo por parte del recurrente:

- a. Impedirá su tramitación.
- b. Provocará su subsanación o requerimiento de la Administración.
- c. No será obstáculo para su tramitación, siempre que se deduzca su verdadero carácter.
- d. Necesitará su correcta calificación por el recurrente.

31. De conformidad con lo establecido en el art. 1 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (en adelante LCSP), “la presente Ley tiene por objeto regular la contratación del sector público, a fin de garantizar que la misma se ajusta a los principios de”:

- a. Libertad de acceso a las licitaciones, publicidad y competencia de los procedimientos, y no discriminación e igualdad de trato entre los licitadores.
- b. Libertad de acceso a las licitaciones, publicidad y transparencia de los procedimientos, y no discriminación e integridad entre los licitadores.
- c. Acceso restringido a las licitaciones, publicidad y transparencia de los procedimientos, y no discriminación e igualdad de trato entre los licitadores.
- d. Libertad de acceso a las licitaciones, publicidad y transparencia de los procedimientos, y no discriminación e igualdad de trato entre los licitadores.

32. De acuerdo con el art. 16 de la LCSP, son contratos de suministro:

- a. Los contratos de adquisición de programas de ordenador desarrollados a medida.
- b. Aquellos que tengan por objeto la adquisición de energía primaria o energía transformada.
- c. Los que tengan por objeto encargos de restauración del medio físico.
- d. Los trabajos de ingeniería civil que tenga por objeto un bien inmueble.

33. Según el art. 82.1 de la LCSP, la clasificación de las empresas tendrá una vigencia:

- a. Máxima de cinco años en tanto se mantengan por el empresario las condiciones y circunstancias en que se basó su concesión.
- b. Indefinida en tanto se mantengan por el empresario las condiciones y circunstancias en que se basó su concesión.
- c. Máxima de diez años en tanto se mantengan por el empresario las condiciones y circunstancias en que se basó su concesión.
- d. La LCSP no regula la vigencia de la clasificación de las empresas.

34. Aprobada la liquidación del contrato y transcurrido el plazo de garantía sin resultar responsabilidades, ¿qué plazo establece el art. 111 de la LCSP para que el acuerdo de devolución de la garantía deba adoptarse y notificarse al interesado?:

- a. Tres meses desde el acta de recepción del contrato.
- b. Tres meses desde la finalización del plazo de garantía.
- c. Dos meses desde la finalización del plazo de garantía.
- d. Dos meses desde el acta de recepción del contrato.

35. ¿Permite el art. 99.2 de la LCSP poder fraccionar un contrato con la finalidad de disminuir su cuantía y eludir así los requisitos de publicidad o los relativos al procedimiento de adjudicación que correspondan?:

- a. Excepcionalmente.
- b. Sí, en los contratos de concesión de obras.
- c. No podrá fraccionarse.
- d. Sí podrá fraccionarse.

36. Conforme al art. 134 de la LCSP, en qué tipos de contratos sujetos a regulación armonizada, los órganos de contratación podrán publicar un anuncio de información previa:

- a. En los contratos de obras, suministros o servicios.
- b. En los de concesión de obras y concesión de servicios.
- c. En los subvencionados por entidades que tengan la consideración de poderes adjudicadores.
- d. En los contratos mixtos.

37. Los concursos de proyectos son definidos por el art. 183 de la LCSP como “procedimientos encaminados a la obtención de planos o proyectos, principalmente en los campos de la arquitectura, el urbanismo, la ingeniería y el procesamiento de datos, a través de una selección que, tras la correspondiente licitación”, que se encomiendan a:

- a. Un Comité de expertos de tres miembros.
- b. Un jurado.
- c. La Mesa de Contratación.
- d. La Comisión de Contratación Centralizada.

38. Dispone el art. 234.I de la LCSP que la contratación conjunta de la elaboración del proyecto y la ejecución de las obras tendrá carácter excepcional y, justificándose debidamente en el expediente, sólo podrá efectuarse:

- a. Cuando se trate de obras con un plazo de ejecución superior a 1 año.
- b. Cuando se trate de obras cuya dimensión excepcional implique la intervención de al menos tres empresas.
- c. Cuando motivos de orden técnico obliguen necesariamente a vincular al empresario a los estudios de las obras.
- d. La LCSP no contempla este tipo de contratación.

39. Según el art. 290 de la LCSP, la Administración, en un contrato de concesión de servicios, en determinados supuestos, podrá modificar las características del servicio contratado y las tarifas que han de ser abonadas por los usuarios. Cuando las modificaciones afecten al régimen financiero del mismo, se deberá:

- a. Suspender el contrato hasta restablecer el equilibrio económico.
- b. Compensar a la parte correspondiente de manera que se mantenga el equilibrio de los supuestos económicos que fueron considerados como básicos en la adjudicación del contrato.
- c. Prestar una garantía complementaria que responda de los perjuicios económicos.
- d. Ampliar el plazo del contrato por un periodo que no exceda del 25% de la duración inicial.

40. Qué órgano consultivo crea el art. 329 de la LCSP, en el seno de la Junta Consultiva de Contratación Pública del Estado, para asumir compromisos específicos en áreas de acción común de las distintas Administraciones Públicas:

- a. La Comisión Consultiva de Contratación Pública del Estado.
- b. El Comité de Cooperación en materia de Contratación Pública.
- c. La Oficina Nacional de Evaluación.
- d. La Comisión Nacional de los Mercados y la Competencia.

41. De acuerdo con el art. 29 del Decreto 225/2014, de régimen jurídico de administración electrónica de la Comunidad Autónoma de Extremadura, el órgano responsable de la gestión del registro electrónico es:

- a. La Dirección General competente en materia de administración electrónica.
- b. La Consejería con competencias en presidencia, interior y diálogo social.
- c. La Consejería con competencias en transformación digital.
- d. La Consejería competente en materia de atención al ciudadano.

42. De acuerdo con el art. 32 del Decreto 225/2014, de régimen jurídico de administración electrónica de la Comunidad Autónoma de Extremadura, la recepción de solicitudes, escritos y comunicaciones podrá interrumpirse por:

- a. El tiempo adecuado y suficiente cuando así lo decida el órgano gestor.
- b. El tiempo imprescindible cuando concurren razones justificadas de carácter económico.
- c. El tiempo imprescindible sólo cuando concurren razones justificadas de mantenimiento técnico u operativo.
- d. El tiempo adecuado y suficiente sólo cuando concurren razones justificadas de carácter social y económico.

43. De acuerdo con el art. 54 de la Ley 5/2007, General de Hacienda Pública de Extremadura, ¿cuál es el órgano competente para establecer el procedimiento por el cual se regirá la elaboración de los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma?:

- a. El Consejo de Gobierno, mediante Decreto.
- b. El Presidente de la Junta, mediante Orden.
- c. El Secretario General de Presupuestos y Financiación, mediante Orden.
- d. El titular de la Consejería competente en materia de Hacienda, mediante Orden.

44. De conformidad con el art. 60 de la Ley 5/2007, General de Hacienda Pública de Extremadura, de entre los siguientes, ¿qué créditos vincularán a nivel de concepto, dentro de cada servicio u organismo presupuestario, programa y fuente de financiación?:

- a. Los destinados a atenciones protocolarias y representativas.
- b. Todos los créditos cuya financiación sea afectada o distinta de CA.
- c. Los créditos destinados a satisfacer los tributos.
- d. Todos los créditos financiados con recursos propios «CA» relativos al capítulo 6 «Inversiones reales».

45. Según el art. 66.5 bis de la Ley 5/2007, General de Hacienda Pública de Extremadura, el remanente de crédito a final de cada ejercicio en el Fondo de contingencia:

- a. Podrá ser objeto de incorporación a ejercicios posteriores tras autorización del Consejo de Gobierno.
- b. Podrá ser objeto de incorporación a ejercicios posteriores tras autorización del Consejero competente en materia de Hacienda.
- c. Podrá ser objeto de incorporación a ejercicios posteriores.
- d. No podrá ser objeto de incorporación a ejercicios posteriores.

46. Según el art. 90 de la Ley 5/2007, General de Hacienda Pública de Extremadura, ¿quién es competente para determinar los documentos y requisitos que, conforme a cada tipo de gastos, justifiquen el reconocimiento de la obligación?:

- a. El Consejo de Gobierno, mediante Decreto.
- b. La Intervención General de la Comunidad Autónoma, a propuesta del titular de la Consejería Competente en materia de Hacienda.
- c. El titular de la Consejería competente en materia de Hacienda, a propuesta de la Intervención General de la Comunidad Autónoma.
- d. El Secretario General de Presupuestos y Financiación, a propuesta de la Intervención General de la Comunidad Autónoma.

47. Según el art. 96 de la Ley 5/2007, General de Hacienda Pública de Extremadura, ¿qué son anticipos de caja fija?:

- a. Son provisiones de fondos de carácter extrapresupuestario y permanente que se realizan a los servicios de las distintas Consejerías para la atención inmediata y posterior aplicación al presupuesto del año en que se realicen, de gastos periódicos o repetitivos.
- b. Son provisiones de fondos de carácter presupuestario y no permanente que se realizan a las habilitaciones para la atención inmediata y posterior aplicación al presupuesto del año en que se realicen, de gastos periódicos o repetitivos.
- c. Son provisiones de fondos de carácter presupuestario y no permanente que se realizan a las habilitaciones para la atención inmediata y posterior aplicación al presupuesto del año en que se realicen, de gastos no periódicos o no repetitivos.
- d. Son provisiones de fondos de carácter extrapresupuestario y permanente que se realizan a las habilitaciones para la atención inmediata y posterior aplicación al presupuesto del año en que se realicen, de gastos periódicos o repetitivos.

48. Según el art. 2 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, “las disposiciones de carácter laboral contenidas en esta Ley y en sus normas reglamentarias tendrán”:

- a. En todo caso el carácter de Derecho necesario máximo disponible, pudiendo ser mejoradas y desarrolladas en los convenios colectivos.
- b. En todo caso el carácter de Derecho necesario mínimo indisponible, pudiendo ser mejoradas y desarrolladas en los convenios colectivos.
- c. En todo caso el carácter de Derecho necesario máximo disponible, no pudiendo, por lo tanto, ser mejoradas y desarrolladas en los convenios colectivos.
- d. En algunos casos el carácter de Derecho necesario mínimo indisponible, debiendo ser mejoradas y desarrolladas en los convenios colectivos.

49. Según el art. 14 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, el coste de las medidas relativas a la seguridad y la salud en el trabajo:

- a. Re caerá tanto sobre el empresario como sobre los trabajadores.
- b. En casos tasados, podrá recaer sobre los trabajadores.
- c. No deberá recaer en modo alguno sobre los trabajadores.
- d. Dependiendo del tipo de estas medidas podrá recaer sobre el empresario o sobre los trabajadores.

50. De acuerdo con la Ley 8/2011, de Igualdad entre Mujeres y Hombres y contra la Violencia de Género en Extremadura, se entiende que cualquier tipo de trato desfavorable relacionado con el embarazo, la maternidad o la paternidad constituye:

- a. Discriminación directa por razón de sexo.
- b. Discriminación indirecta por razón de sexo.
- c. Acoso por razón de sexo en todo caso.
- d. Acoso laboral en todo caso.

PARTE PRÁCTICA

51. D^a Guadalupe A.Z. fue nombrada funcionaria interina para cubrir un puesto de ejecución de programas de carácter temporal que respondía a necesidades no permanentes de la Administración, recogido en el art 16.1.c de la Ley de Función Pública de Extremadura. ¿Cuál será la duración máxima que puede desempeñar Guadalupe este puesto, conforme a la normativa vigente para este tipo de nombramiento?:

- a. Tres años.
- b. Seis meses, dentro de un período de doce meses.
- c. Nueve meses, dentro de un período de dieciocho meses.
- d. Dos años.

52. ¿Cuál de los siguientes aspirantes NO podría acceder a la condición de personal funcionario de las Administraciones públicas de Extremadura?:

- a. Un aspirante de nacionalidad china, casado con cónyuge de nacionalidad alemana.
- b. Un aspirante de nacionalidad francesa, casado con cónyuge de nacionalidad española.
- c. Un aspirante de nacionalidad belga, de 20 años de edad, cuyos progenitores tienen nacionalidad ecuatoriana.
- d. Un aspirante de nacionalidad marroquí separado de derecho de una persona de nacionalidad española.

53. Si usted aparece en el listado definitivo de aspirantes que han superado el proceso selectivo, ¿Cuál de los siguientes será el último requisito para adquirir la condición de personal funcionario de carrera?:

- a. El registro de la documentación exigida en las bases de la convocatoria.
- b. El nombramiento por el órgano o autoridad competente, que será publicado en el Diario Oficial de Extremadura.
- c. El acto de acatamiento de la Constitución Española, del Estatuto de Autonomía de Extremadura y del resto del ordenamiento jurídico.
- d. La toma de posesión dentro del plazo que se establezca.

- 54. D^a Blanca N. V., siendo funcionaria de la Junta de Extremadura, tuvo su primer hijo el 01 de mayo de 2020. Posteriormente, el 01 de octubre de 2020 comenzó a disfrutar de una excedencia para el cuidado de su hijo. El 01 de octubre de 2022, durante el transcurso de esta situación administrativa, nace su segundo hijo, y solicita una nueva excedencia para cuidado de éste. ¿Hasta cuándo podrá disfrutar D^a Blanca N.V., como máximo, de este tipo de excedencia, de conformidad con el art. 141 de la Ley 13/2015, de 8 de abril, de Función Pública de Extremadura?**
- Hasta el 30 de abril de 2023.
 - Hasta el 30 de septiembre de 2026.
 - Hasta el 30 de abril de 2026.
 - Hasta el 30 de septiembre de 2025.
- 55. D. David T. D., funcionario de la Junta de Extremadura con domicilio en Mérida, se encuentra cursando estudios en la Escuela Oficial de Idiomas con sede en Mérida. Tiene una prueba de evaluación el día 20 de mayo de 2024 a las 17:00 horas, en dicho centro. ¿Tiene derecho a algún tipo de permiso por esta circunstancia?**
- Tiene derecho al permiso durante el tiempo indispensable para realizar la prueba.
 - No tiene derecho a dicho permiso debido a que el horario se encuentra comprendido fuera de la jornada ordinaria de trabajo.
 - Tiene derecho al permiso durante el día de celebración de la prueba.
 - No tiene derecho a dicho permiso por no ser una prueba selectiva para el ingreso o provisión de puestos de trabajo en las Administraciones Públicas.
- 56. El 04/09/2023 el Consejero de Infraestructuras, Transporte y Vivienda, delega en el Director General de Movilidad y Transporte, la resolución de un procedimiento, después de que el órgano competente emitiese su informe preceptivo, previsto así por la norma reguladora correspondiente, con carácter favorable el 03/09/2023 acerca del mismo procedimiento. ¿Es correcta la delegación de competencia?:**
- Sí, porque el informe es favorable.
 - Sí, porque no constituye impedimento para que se pueda delegar la competencia para resolver un procedimiento, la circunstancia de que su norma reguladora prevea como trámite preceptivo, la emisión de un dictamen o informe.
 - Sí, porque la delegación ha sido otorgada a un órgano jerárquicamente dependiente.
 - No, porque ya se emitió con anterioridad un informe preceptivo acerca del mismo procedimiento.
- 57. Una asociación cultural presenta solicitud de subvención para la realización de un proyecto ante la Consejería de Cultura, Turismo, Jóvenes y Deportes. El procedimiento de concesión de la ayuda se efectuará en régimen de concurrencia competitiva. La solicitud presentada no se ajusta al modelo específico establecido en la convocatoria. Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre. ¿Qué plazo tiene la asociación para subsanar la solicitud?:**
- Un plazo de diez días, que podrá ser ampliado prudencialmente, hasta cinco días.
 - Un plazo de diez días, que no podrá ser ampliado.
 - Un plazo de cinco días, que podrá ser ampliado en otros cinco días.
 - Un plazo de cinco días, que no podrá ser ampliado.

58. D. Javier T.D. es Consejero de la Consejería de Hacienda y Admón. Pública de la Junta de Extremadura. Por problemas personales, presenta su dimisión como Consejero, siendo aceptada por el Presidente de la Junta. ¿Cuándo será efectivo su cese?:

- a. Desde el momento en que el Presidente acepta su dimisión.
- b. Desde la publicación del correspondiente Decreto en el Diario Oficial de Extremadura.
- c. Desde la publicación de la correspondiente Orden en el Diario Oficial de Extremadura.
- d. Desde el momento en que el Presidente lo comunica a la Asamblea.

59. D. Juan T.S., funcionario de la Junta de Extremadura, ocupando una jefatura de sección, tiene conocimiento que su compañero, que también ocupa un puesto de jefe de sección, en el mismo cuerpo y especialidad, desempeñando funciones similares, tiene un complemento retributivo más alto, por lo que decide solicitar que le equiparen dicho complemento. Pasados dos meses, recibe resolución desestimando su petición, poniendo fin a la vía administrativa. ¿Qué plazo tiene D. Juan T.S. para interponer, en su caso, el recurso administrativo correspondiente?:

- a. Un mes para interponer el recurso potestativo de reposición, y la Administración dictará y notificará en el plazo máximo de tres meses.
- b. Tres meses para interponer el recurso de alzada, y la Administración dictará y notificará en el plazo máximo de un mes.
- c. Un mes para interponer el recurso de alzada, y la Administración dictará y notificará en un plazo máximo de tres meses.
- d. Un mes para interponer el recurso potestativo de reposición, y la Administración dictará y notificará en el plazo máximo de un mes.

60. D. Carlos M.J., en representación de Phatex, S.L., presenta solicitud presencialmente en una oficina de registro, para acceder a una ayuda de la Consejería de Economía, Empleo y Transformación Digital. D. Carlos M.J. no acredita su representación. El funcionario que le atiende en el registro, le dice que NO puede admitir la solicitud, pues desde la entrada en vigor de la Ley 39/2015, debe presentarla electrónicamente. Según la citada Ley, ¿es correcta la actuación del funcionario que le ha atendido en la oficina de registro?:

- a. Sí, pues D. Carlos M.J. no puede presentar la solicitud presencialmente.
- b. No, porque el funcionario debe admitir la solicitud, y el órgano administrativo al que va dirigido, requerirá al interesado para que subsane.
- c. Sí, porque el funcionario, no debe admitir una solicitud que no está presentada conforme al art. 14.2.d).
- d. No, porque al no acreditar D. Carlos M.J. su representación, no puede formular dicha solicitud.

61. En materia de contratación, conociendo de antemano que entre los criterios de adjudicación previstos en los respectivos pliegos, no hay ninguno evaluable mediante juicio de valor, ¿en cuál de los siguientes expedientes de contratación podrá utilizar D. Raúl N.V., como jefe de negociado de contratación de la Consejería competente en materia de sanidad de la Junta de Extremadura, el procedimiento abierto simplificado del art 159.1 de la LCSP?:

- a. Suministro de bolígrafos y papel de oficina para los servicios provinciales de Badajoz, por valor estimado de 150.000 euros.
- b. Contrato de servicios de limpieza del Centro de Salud CC-2 por valor estimado de 200.000 euros.
- c. Obras de ampliación de dependencias administrativas de la consejería en Badajoz por valor estimado de 1.500.000 euros.
- d. Explotación y gestión del kiosco bar de los servicios provinciales de Cáceres, mediante concesión de servicios por valor estimado de 90.000 euros.

62. Respondiendo a una necesidad inaplazable, la consejería competente en materia de sanidad, licita mediante procedimiento abierto un contrato de suministro, declarado de tramitación urgente por razones de interés público. Una vez acordada la apertura del procedimiento de adjudicación y según el art. 119.2.b de la LCSP, los plazos de licitación, adjudicación y formalización se reducirán a la mitad, salvo:

- a. El plazo de constitución de garantía definitiva.
- b. El plazo de quince días hábiles establecido en el apdo 3 del art. 153, como período de espera antes de la formalización del contrato.
- c. El plazo de acreditación de la clasificación.
- d. En este tipo de contrato no cabe la declaración de tramitación urgente.

63. La consejería competente en materia de agricultura adjudicó a Construcciones Guadiana, S.A. el contrato de obra “Edificación del aula de proyección del Centro de Formación de Don Benito” por importe de adjudicación de 484.000€ (IVA 21% incluido). La empresa Sánchez Constructores, S.A. que participó en la licitación, considerando que fue perjudicada, decidió recurrir esta adjudicación. Conforme a la LCSP, el acuerdo de adjudicación de este contrato ¿es susceptible de interposición de recurso especial en materia de contratación?:

- a. Si, disponiendo la empresa de un plazo de quince días hábiles, a contar desde el día siguiente a la fecha de la notificación del acuerdo de adjudicación.
- b. Si, disponiendo la empresa de veinte días hábiles, a contar desde el día de notificación del acuerdo de adjudicación.
- c. Si, disponiendo la empresa de un plazo de quince días naturales, a contar desde el día siguiente a la fecha de la notificación del acuerdo de adjudicación.
- d. No, este contrato de “Edificación del aula de proyección del centro de Formación de Don Benito” no es susceptible de recurso especial en materia de contratación, según la LCSP.

64. Por motivos de interés público, en el procedimiento de contratación de la obra de “Edificación de aula de proyección del Centro de Formación de Don Benito”, se consideró necesario y así se justificó motivadamente en el expediente, la procedencia de exigir a los licitadores garantía provisional. Conforme al art. 106 de la LCSP, ¿qué importe debería haberse determinado para esta garantía en los pliegos de cláusulas administrativas particulares de este contrato?:

- a. En todo caso, un importe del 3% del presupuesto base de licitación del contrato, incluido el Impuesto sobre el Valor Añadido.
- b. Un importe no superior a un 3% del presupuesto base de licitación del contrato, excluido el Impuesto sobre el Valor Añadido.
- c. En todo caso, un importe del 5% del presupuesto base de licitación del contrato, incluido el Impuesto sobre el Valor Añadido.
- d. En ningún caso permite la LCSP garantía provisional para los contratos de obras.

65. La consejería competente en materia de educación licita, conforme a lo establecido en la LCSP, un contrato de suministro de material escolar. El Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares establece que el presupuesto base de licitación asciende a 121.000 € y que la duración del contrato es de un año, contemplándose la posibilidad de prórroga de otro año más. El tipo de gravamen de IVA a aplicar es del 21 % y no se contempla modificación del contrato ni otros gastos adicionales, ¿cuál sería el importe del valor estimado de este contrato conforme el art. 101 de la LCSP?:

- a. 121.000 €.
- b. 242.000 €.
- c. 200.000 €.
- d. 100.000 €.

66. La mesa de contratación se ha reunido para clasificar, por orden decreciente, las proposiciones presentadas en un contrato de servicio licitado por procedimiento abierto ordinario, y elevar la correspondiente propuesta de adjudicación. Ninguna de las ofertas resultó incurso en presunción de anormalidad, sin que fuera necesario hacer ningún requerimiento a los licitadores. Consta en los pliegos que el precio era el único criterio para seleccionar al adjudicatario del contrato. Conforme a la LCSP, ¿En qué plazo deberá recaer la adjudicación de este contrato?:

- a. En el plazo máximo de dos meses a contar desde la apertura de las proposiciones, salvo que se hubiese establecido otro en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- b. En el plazo máximo de dos meses a contar desde el siguiente al de apertura de las proposiciones.
- c. En el plazo máximo de quince días hábiles a contar desde la apertura de las proposiciones, salvo que se hubiese establecido otro en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- d. En el plazo máximo de quince días a contar desde el siguiente al de apertura de las proposiciones.

67. En la Consejería de Hacienda y Administración Pública se han recibido unos ingresos no previstos, que han dado lugar a una modificación de créditos. Ello ha supuesto finalmente que los créditos sean superiores a los contemplados en el presupuesto inicial. A esta modificación, la Ley General de Hacienda Pública de Extremadura la denomina:

- a. Ampliación de crédito.
- b. Generación de crédito.
- c. Transferencia de crédito.
- d. Incorporación de crédito.

68. La funcionaria Marisa B.S. está tramitando la gestión de una convocatoria de subvenciones, donde se consideran como gastos subvencionables aquellos gastos corrientes contraídos por una entidad local en la gestión de un centro de interpretación. Según la Ley General de Hacienda Pública de Extremadura, atendiendo a la clasificación económica de los créditos para gastos, determina entre los siguientes cuales son corrientes:

- a. Gastos de personal, inversiones reales y transferencia de capital.
- b. Activos financieros y pasivos financieros.
- c. Gastos de personal, los gastos corrientes en bienes y servicios y el Fondo de contingencia.
- d. Gastos de personal, los gastos corrientes en bienes y servicios, los gastos financieros y las transferencias corrientes.

69. En la Consejería de Educación, Ciencia y Formación Profesional se considera necesario tramitar una transferencia de créditos en el estado de gastos para incrementar el crédito en la aplicación presupuestaria I30020000/G222A/I2005, la cual, a inicios de año ya había sido minorada mediante otra transferencia. Para obtener los créditos necesarios se opta por minorar créditos de la aplicación presupuestaria I30020000/G222A/48000. ¿Sería posible llevar a cabo dicha transferencia?:

- a. No sería posible, puesto que se trata de una transferencia desde créditos para operaciones financieras a créditos para operaciones corrientes.
- b. No sería posible, puesto que se trata de una transferencia desde créditos para operaciones corrientes a otros créditos para operaciones corrientes.
- c. Sí, es posible debido que no minorarán créditos extraordinarios o créditos que se hayan ampliado en el ejercicio.
- d. Sí, es posible, puesto que, a pesar de que no pueden incrementarse créditos que hayan sido minorados mediante transferencias, en este supuesto afectan a créditos de personal.

70. La Consejería de Cultura, Turismo, Jóvenes y Deportes está gestionando un expediente administrativo de expropiación forzosa. En dicho expediente, en la tramitación contable para proceder al pago del justiprecio de la expropiación, no puede aportarse la documentación justificativa de la obligación en el momento de su reconocimiento, ¿qué tipo de procedimiento de ejecución del gasto utilizará la mencionada Consejería?:

- a. El especial de pagos de anticipo de caja fija.
- b. El especial de pagos a justificar.
- c. El procedimiento ordinario.
- d. El procedimiento de pagos en firme.

PREGUNTAS DE RESERVA: PARTE TEÓRICA
--

1. El art. 19 de la LCSP establece que NO se consideran sujetos a regulación armonizada, cualquiera que sea su valor estimado:

- a. Los contratos incluidos dentro del ámbito definido por el artículo 546 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea que se concluyan en el sector de la defensa.
- b. Los contratos excluidos del ámbito definido por el artículo 546 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea que se concluyan en el sector de la defensa.
- c. Los contratos incluidos dentro del ámbito definido por el artículo 346 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea que se concluyan en el sector de la defensa.
- d. Los contratos excluidos del ámbito definido por el artículo 346 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea que se concluyan en el sector de la defensa.

2. Respecto a las mesas de contratación, establece el art. 326 de la LCSP que:

- a. En ningún caso se constituirán mesas de contratación en procedimientos abierto simplificado.
- b. Es un órgano consultivo técnico especializado de los órganos de contratación.
- c. La composición de la mesa se publicará en el perfil de contratante del órgano de contratación correspondiente.
- d. El Secretario de la mesa, en todo caso, deberá ser designado entre funcionarios de carrera del órgano de contratación.

3. NO pertenece al Consejo Asesor para la Integración de las Personas con Discapacidad en el Empleo Público de la Comunidad Autónoma de Extremadura:

- a. La persona titular de una Jefatura de Servicio de la Dirección General de Planificación, Formación y Calidad Sanitarias y Sociosanitarias.
- b. La persona titular de una Jefatura de Servicio de la Dirección General competente en materia de prevención de riesgos laborales, seguridad y salud laboral.
- c. La persona titular de una Jefatura de Servicio de la Dirección General competente en materia de servicios sociales.
- d. La persona titular de una Subdirección de la Secretaría General del Servicio Extremeño de Salud.

4. El art. 7 del V Convenio Colectivo del personal laboral de la Junta de Extremadura regula las retribuciones de este personal. Entre los distintos tipos de complementos especiales se encuentra el L.2.- Nocturnidad. Se considera a estos efectos horario nocturno:

- a. Cuando la jornada laboral se inicia a partir de las 7:00 horas.
- b. Las horas comprendidas entre las ocho de la noche y las seis de la mañana.
- c. Las horas comprendidas entre las diez de la noche y las ocho de la mañana.
- d. Las horas comprendidas entre las nueve de la noche y las siete de la mañana.

- 5. El art. 19 del V Convenio Colectivo dispone que todo el personal laboral disfrutará de una pausa:**
- De 15 minutos en su jornada diaria, que se computará como trabajo efectivo.
 - De 20 minutos en su jornada diaria, que se computará como trabajo efectivo.
 - De 30 minutos en su jornada diaria, que se computará como trabajo efectivo.
 - De 1 hora en su jornada diaria, que se computará como trabajo efectivo.
- 6. De conformidad con el art. 3 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, esta Ley y sus normas de desarrollo serán de aplicación:**
- Tanto en el ámbito de las relaciones laborales reguladas en el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, como en el de las relaciones de carácter administrativo, pero no así para el estatutario del personal al servicio de las Administraciones Públicas.
 - Únicamente en el ámbito de las relaciones laborales reguladas en el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores. En el ámbito de las relaciones de carácter administrativo y el estatutario del personal al servicio de las Administraciones Públicas, se regularán por su legislación específica.
 - Tanto en el ámbito de las relaciones laborales reguladas en el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, como en el de las relaciones de carácter administrativo o estatutario del personal al servicio de las Administraciones Públicas.
 - Únicamente en el ámbito de las relaciones de carácter administrativo y el estatutario del personal al servicio de las Administraciones Públicas. En el ámbito de las relaciones laborales reguladas en el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores se regularán por su legislación específica.
- 7. Conforme al art. 48 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, los convenios suscritos por la Administración General del Estado o alguno de sus organismos públicos o entidades de derecho público vinculados o dependientes, para ser eficaces deberán:**
- Ser publicados en el Boletín Oficial del Estado, en el plazo de 5 días hábiles desde su formalización.
 - Ser inscritos en el Registro Electrónico estatal de Órganos e Instrumentos de Cooperación del Sector Público estatal, en el plazo de 10 días hábiles desde su formalización.
 - Ser inscritos en el Registro Electrónico estatal de Órganos e Instrumentos de Cooperación del Sector Público estatal, desde el momento de su formalización.
 - Ser inscritos en el Registro Electrónico estatal de Órganos e Instrumentos de Cooperación del Sector Público estatal, en el plazo de 5 días hábiles desde su formalización.
- 8. Según el art. 6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, ¿qué plazo de validez determinada máxima tendrán los poderes inscritos en el registro electrónico de apoderamientos?:**
- De cinco años a contar desde la fecha de inscripción.
 - De cinco años a contar desde el día siguiente a la fecha de publicación de la inscripción.
 - Tendrá una duración ilimitada, mientras así lo quiera el poderdante.
 - De diez años a contar desde la fecha de inscripción.

PREGUNTAS DE RESERVA: PARTE PRÁCTICA

- 9. REDEX, adjudicataria de un contrato de obras licitado por el Ministerio de Defensa, solicitó la resolución del contrato en ejecución alegando suspensión persistente de las obras por parte del Ministerio. A pesar de los recordatorios previos enviados por la empresa, el Ministerio no procede al levantamiento de dicha suspensión. ¿Es causa de resolución del contrato la suspensión alegada por la empresa conforme lo estipulado por el art. 245 de la LCSP?:**
- a. En ningún caso la suspensión de las obras por parte de la Administración es causa de resolución.
 - b. Sí, siempre que la suspensión de las obras fuera por plazo superior a ocho meses por parte de la Administración.
 - c. La LCSP no permite resolver un contrato de obras en ejecución. Sólo procede resolver el contrato si tiene por causa la suspensión de la iniciación de las obras por plazo superior a cuatro meses.
 - d. Sí, siempre que la suspensión de las obras fuera por plazo superior a seis meses por parte de la Administración.
- 10. La Consejería de Hacienda y Administración Pública está tramitando en el presente ejercicio económico un contrato de arrendamiento de un inmueble para destinarlo a parking de su flota de vehículos, ¿cuál es el número máximo de ejercicios, posteriores a 2024, ejercicio en el que se autoriza, a los que podrá aplicarse este gasto, conforme al art. 63 de la Ley General de Hacienda Pública de Extremadura?:**
- a. 6 ejercicios.
 - b. 4 ejercicios.
 - c. 10 ejercicios.
 - d. No hay límite temporal.