## 1. DATOS DEL TITULAR

| | | | |
|---|---|---|---|
| NIF / NIE* | | Nombre* | |
| Primer apellido/Razón Social* | | Segundo apellido | |

## 2. DATOS IDENTIFICATIVOS DEL REPRESENTANTE (SOLO SI PROCEDE)

| | |
|---|---|
| Tipos de representación<br>*(Solo puede seleccionar uno de los tipos de representación disponibles)* | ☐ Representante legal<br>☐ Se ha dado de alta en el registro electrónico de representantes de la Junta de Extremadura<br>☐ Posee un poder firmado para realizar este trámite en nombre del declarante |

| | | | |
|---|---|---|---|
| NIF / NIE* | | Nombre* | |
| Primer apellido* | | Segundo apellido | |

*Deberá adjuntar la documentación que acredite la representación indicada, salvo que se haya dado de alta en el registro electrónico de representantes de la Junta de Extremadura y realice la presentación de esta solicitud en la sede electrónica con el certificado digital registrado*

*Si dispone de un poder notarial, no es necesario que lo aporte. La Administración podrá comprobarlo directamente a través de los sistemas de verificación, siempre que indique el **CSV (Código Seguro de Verificación)** en el apartado siguiente.*

| | |
|---|---|
| CSV | |

## 3. DATOS DE NOTIFICACIÓN

A continuación, debe elegir cómo desea que la Administración le informe sobre los avances de su expediente. De forma obligatoria, deberá seleccionar una de las dos formas de notificación disponibles: notificación electrónica o notificación postal.

| | |
|---|---|
| ☐ | **Notificación electrónica** (Marque obligatoriamente si está obligado a relacionarse electrónicamente con la Administración) |
| Correo electrónico para avisos de notificación electrónica | |
| ☐ | **Domicilio postal a efectos de notificación** (Esta opción solo está disponible para personas físicas) |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Dirección completa | | | |
| Municipio | | Provincia | |
| Localidad<br>*(si es distinta del municipio)* | | Código postal | |

**Medios de Comunicación** (la Administración únicamente utilizará los siguientes datos de contacto para comunicaciones puntuales y de carácter informativo)

| | |
|---|---|
| Teléfono Móvil* | |

## 4. EXPONE/SOLICITA

**Expone:** *(Explique brevemente los motivos de la solicitud y cualquier información relevante para su tramitación)*

**Solicita:** *(Describa de manera concreta lo que solicita mediante este escrito)*

*(*) Apartado/campo obligatorio que debe cumplimentarse para poder tramitar la solicitud.*

## 5. OPOSICIÓN A LA CONSULTA DE DATOS

La Administración de la Junta de Extremadura podrá comprobar los datos personales que la/s persona/s solicitante/s indique/n en la solicitud (disposición adicional octava de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales).

Asimismo, la Administración de la Junta de Extremadura podrá consultar o verificar de forma electrónica los datos y documentos que se indican a continuación, **salvo que la persona interesada se oponga o no autorice dicha consulta** (artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre). En ese caso, deberá aportar la documentación correspondiente.

**Si no desea que se consulte alguno de estos datos, marque la casilla correspondiente y aporte la documentación requerida.** Puede seleccionar una o varias opciones, según proceda.

| | |
|---|---|
| ☐ | **ME OPONGO** a que la Administración consulte la existencia y vigencia del poder notarial de representación en este procedimiento y, **APORTO** copia del poder notarial. |

## 6. DOCUMENTACIÓN

Deberá aportar, junto con la solicitud, la siguiente documentación obligatoria:

☐ **Documento acreditativo de la representación distinto al poder notarial.**

En caso de **no autorización u oposición a las consultas de interoperabilidad** señaladas en el apartado correspondiente de la presente solicitud, **deberá aportarse la documentación correspondiente** a la que se haya opuesto:

☐ **Copia auténtica del poder notarial vigente que acredite la representación legal.**

## 7. DOCUMENTOS QUE NO SE ACOMPAÑAN POR HABERSE APORTADO YA A LA ADMINISTRACIÓN

En caso de que dicha documentación haya sido presentada previamente ante las Administraciones Públicas y para dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 28.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y en el artículo 25 de la Ley 4/2022, de 27 de julio, de racionalización y simplificación administrativa de Extremadura cumplimente los siguientes datos:

| Fecha de presentación | Órgano o dependencia | Documentación |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

## 8. FIRMA

| | |
|---|---|
| Fecha* | |
| Firma* | *Fírmese por la persona solicitante y/o por la persona representante si la hubiere.* |

*(*) Apartado/campo obligatorio que debe cumplimentarse para poder tramitar la solicitud.*

**Consejería de Industria, Energía, Ciencia y Territorio**
Servicio de Ordenación Industrial, Energética y Minera

☐ Unidad de Badajoz Código de identificación DIR3: A11029924

☐ Unidad de Cáceres Código de identificación DIR3: A11029925

| INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS | |
|---|---|
| **RESPONSABLE** del Tratamiento | Titular de la Consejería de Industria, Energía, Ciencia y Territorio de la Junta de Extremadura. |
| **FINALIDAD** del Tratamiento | El tratamiento de los datos se realiza con la finalidad de gestionar y tramitar la solicitud de convocatoria de concurso público de derechos mineros caducados. |
| **LEGITIMACIÓN** del Tratamiento | *Cumplimiento de una obligación legal (art. 6.1 c) RGPD).* |
| **DESTINATARIOS** de cesiones o transferencias | No se cederán datos a terceros, salvo obligación legal. |
| **DERECHOS** de las personas interesadas | Tiene derecho de Acceso, Rectificación y Supresión de los datos, así como otros que se describen en la información adicional. |
| *Puede consultar Información Adicional y detallada sobre Protección de Datos en el punto de acceso general electrónico de los servicios / trámites (URL), pulsando en el enlace "más información" de la ficha informativa del trámite.* | |