

ANEXO IV
SOLICITUD INSCRIPCIÓN, MODIFICACIÓN/ACTUALIZACIÓN DE:
PLAN DE AUTOPROTECCIÓN (PAU)
PLAN MARCO DE AUTOPROTECCIÓN (PMAU)
PLAN DE EMERGENCIA INTERIOR (PEI)

DATOS DEL REGISTRO	
TIPO DE SOLICITUD	Nº DE REGISTRO (*)
<input type="checkbox"/> Inscripción	
<input type="checkbox"/> Modificación/Actualización	

(*) Cumplimentese en caso de solicitud de modificación/actualización

TIPO DE PLAN				
<input type="checkbox"/> CASO 1. Plan de Autoprotección (de carácter general , a excepción de los Planes de Autoprotección de espectáculos públicos o actividades recreativas y de los Planes de Emergencia Interior)	<input type="checkbox"/> CASO 2. Plan Marco de Autoprotección	<input type="checkbox"/> CASO 3. Plan de Autoprotección de espectáculo público o actividad recreativa <u>NO ADHERIDO a Plan Marco</u>	<input type="checkbox"/> CASO 4. Plan de Autoprotección de espectáculo público o actividad recreativa <u>ADHERIDO a Plan Marco</u>	<input type="checkbox"/> CASO 5. Plan de Emergencia Interior de establecimiento industrial sujeto al Real Decreto por el que se aprueban medidas de control de los riesgos inherentes a los accidentes graves en los que intervienen sustancias peligrosas

CASO 3. PLAN DE AUTOPROTECCIÓN DE ESPECTÁCULO PÚBLICO O ACTIVIDAD RECREATIVA
NO ADHERIDO A PLAN MARCO

1. DATOS GENERALES DEL ESPECTACULO PUBLICO O ACTIVIDAD RECREATIVA						
NOMBRE DEL ESPECTACULO PUBLICO O ACTIVIDAD RECREATIVA						
TIPO DE ACTIVIDAD						
AFORO ESPECTACULO PUBLICO O ACTIVIDAD RECREATIVA		NÚMERO DE TRABAJADORES		TOTAL PERSONAS ASISTENTES		
SISTEMA CONTROL AFORO		<input type="checkbox"/> MANUAL		Especificar:		
		<input type="checkbox"/> AUTOMATICO				
FECHA DE CELEBRACIÓN			HORARIOS			
Día de inicio	Día finalización	Apertura puertas	Inicio Espectáculo	Final Espectáculo	Cierre de puertas	
LUGAR DE CELEBRACIÓN						
ESTABLECIMIENTO						
DIRECCIÓN						
CÓDIGO POSTAL		LOCALIDAD		PROVINCIA		
UBICACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO (COORDENADAS)						
REFERENCIA CATASTRAL						
TELEFONO		FAX		CORREO ELECTRÓNICO		
DESCRIPCIÓN DEL USO HABITUAL DEL ESTABLECIMIENTO						
FECHA LICENCIA ACTIVIDAD DEL ESTABLECIMIENTO			PLAN DE PROTECCIÓN CIVIL DONDE SE INTEGRA EL PLAN DE AUTOPROTECCIÓN			
DESCRIPCIÓN DE TODAS LAS ACTIVIDADES EXISTENTES EN EL ESTABLECIMIENTO (incluida el Espectáculo Público o Actividad Recreativa)						
UBICACIÓN DE LA ACTIVIDAD (planta, recinto, edificio,....)		DESCRIPCIÓN DE USOS				
PUNTO DE REUNIÓN EXTERIOR (COORDENADAS)						

2. SUPUESTOS QUE DETERMINAN LA INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO

Espectáculo público o actividad recreativa por desarrollarse en:

En espacio cerrado y tener un aforo igual o superior a 500 personas

En espacio abierto y tener un aforo igual o superior a 2.000 personas

En instalación portátil o desmontable y tener un aforo igual o superior a 2.000 personas

3. PERSONAS RESPONSABLES

TITULAR DEL ESTABLECIMIENTO DONDE SE DESARROLLA EL ESPECTACULO PUBLICO O ACTIVIDAD RECREATIVA

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL			APELLIDOS			SEXO	<input type="checkbox"/> HOMBRE	<input type="checkbox"/> MUJER
DIRECCIÓN DE LA PERSONA TITULAR DEL ESTABLECIMIENTO								
CÓDIGO POSTAL			LOCALIDAD			PROVINCIA		
TELÉFONO				CORREO ELECTRÓNICO				
REPRESENTANTE LEGAL (EN CASO DE PERSONA JURÍDICA)	NOMBRE			APELLIDOS			CORREO ELECTRÓNICO	

PERSONA TITULAR DEL ESPECTÁCULO PÚBLICO O ACTIVIDAD RECREATIVA (PERSONA PRESTADORA)

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL			APELLIDOS			SEXO	<input type="checkbox"/> HOMBRE	<input type="checkbox"/> MUJER
DIRECCIÓN								
CÓDIGO POSTAL			LOCALIDAD			PROVINCIA		
TELÉFONO				CORREO ELECTRÓNICO				
REPRESENTANTE LEGAL (EN CASO DE PERSONA JURÍDICA)	NOMBRE			APELLIDOS			CORREO ELECTRÓNICO	

DIRECTORA O DIRECTOR DEL PLAN DE AUTOPROTECCIÓN

NOMBRE			APELLIDOS					
SEXO	<input type="checkbox"/> HOMBRE	<input type="checkbox"/> MUJER	TELÉFONO DIRECTO			CORREO ELECTRÓNICO		

PERSONA TITULAR DE LA JEFATURA/RESPONSABLE DE LAS INSTALACIONES

NOMBRE			APELLIDOS						
SEXO	<input type="checkbox"/> HOMBRE	<input type="checkbox"/> MUJER	TELÉFONO DIRECTO			CORREO ELECTRÓNICO			

4. CARACTERÍSTICAS DEL ESTABLECIMIENTO

SUPERFICIES (m ²)		Número de salidas al exterior:		Número de escaleras no protegidas:	
Parcela:		Número de plantas sobre rasante:		Número de escaleras protegidas:	
Ocupada:		Número de plantas bajo rasante:		Número de escaleras especialmente protegidas:	
Construida:		Número de plantas totales:		Número de escaleras abiertas al exteriores:	
				Número de ascensores de emergencia:	
				Número de resto de ascensores:	

ESTRUCTURA

Nota: Indicar tipo de estructura con las siguientes siglas: H.A. (hormigón armado); E.M. (entramado de madera); F (estructura de fábrica); A. (estructura metálica); M (estructura mixta).

	MUROS		PILARES		VIGAS		FORJADOS		CUBIERTAS	
Tipo de estructura										
Protección anti-incendios	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO

Otra información relevante sobre la estructura del establecimiento**INSTALACIONES**

- Instalaciones eléctricas de baja tensión
- Instalaciones eléctricas de alta tensión
- Centros de transformación
Líneas eléctricas de alta tensión
- Instalaciones de combustibles gaseosos
 - Alimentación desde red de distribución
 - Alimentación desde depósito fijo propio
 - Depósito en superficie
 - Depósito enterrado
- Instalaciones de productos petrolíferos líquidos
- Instalaciones de combustibles sólidos
- Locales y zonas de riesgo especial (conforme a lo establecido en DB SI, sección SI 1, del Código Técnico de la Edificación, aprobado por el R.D. 314/2006, de 17 de marzo).
 - Bajo. Especificar identificación y ubicación:
 - Medio. Especificar identificación y ubicación:
 - Alto. Especificar identificación y ubicación:
- Almacenamiento de productos químicos
 - Depósito fijo
 - Depósito móvil
- Almacenamiento de fertilizantes a base de nitrato amónico
- Instalaciones frigoríficas
 - Climatización
 - Proceso industrial
- Instalaciones térmicas
 - Climatización o producción de ACS
 - Proceso industrial
- Instalaciones con equipos a presión
 - Producción o distribución de vapor
 - Producción o distribución de aire comprimido
 - Otras (especificar):
- Otras (especificar):

Ubicación de los dispositivos de corte de suministro energético.

Suministro			Planta	Zona, área o sector
Electricidad	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO		
Gas	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO		
Gasoil	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO		
Otros (especificar)	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO		

5. DATOS DEL ENTORNO

Descripción del entorno (urbano, rural, proximidad a ríos, a rutas por las que transitan vehículos con mercancías peligrosas, a industrias, a zonas forestales, edificio aislado o medianero con otras actividades. Tipo de actividades del entorno y sus titulares.

Tipo de entorno al establecimiento

- Residencial
- Industrial y/o agropecuario
- Terciario y comercial
- Zona forestal
- Parques y jardines
- Rural
- Otros (especificar):

	<i>Identificación</i>	<i>Distancia (metros)</i>
<input type="checkbox"/> Cauces, ríos, arroyos, embalses, acuíferos o asimilables que pueden provocar inundaciones en el establecimiento o ser contaminados por él.		
<input type="checkbox"/> Proximidad a vías de comunicación que pueden provocar un riesgo en el establecimiento o ser afectados por él.		
<input type="checkbox"/> Rutas / carreteras / vías / en que transitan vehículos con mercancías peligrosas.		

- Construcciones, Establecimientos y Elementos vulnerables en el entorno que por su proximidad pueden producir un daño o recibirlo

<i>Nombre del establecimiento</i>	<i>Distancia (metros)</i>	<i>Coordenadas</i>	<i>Actividad del establecimiento</i>

6. FOCOS DE PELIGRO Y ELEMENTOS VULNERABLES

Tipos de riesgos significativos que emanan del edificio y externos a él

<i>Tipos de riesgos que emana del edificio</i>	<i>Origen del foco</i>	<i>Elementos vulnerables afectados</i>
Incendios		
Explosión		
Derrames de productos químicos y sustancias contaminantes		
Fuga de gases		
Fallo en el suministro eléctrico		
Derrumbe de edificio		
Accidente laboral		
Comportamientos antisociales		
Avalancha de personas		
COVID-19		
Intoxicaciones etílicas y/o por estupefacientes		
Contaminación de alimentos		
<i>Tipos de riesgos externos al edificio</i>	<i>Origen del foco</i>	<i>Elementos vulnerables afectados</i>
Inundación		
Aviso de Bomba		
Atentado terrorista		
Transportes de mercancías peligrosas		
Suministros de servicios esenciales		
Radiológico		

Sísmico			
Incendio forestal			
Productos peligrosos que se almacenan en el establecimiento (nombre, tipo y cantidad en Toneladas).			
Denominación Sustancia	Actividad (Almacenamiento / Procesamiento)	Tipo	Cantidad (Toneladas)

7. SEGURIDAD EN CASO DE INCENDIO

SALIDAS DE EDIFICIO

Designación	Localización	Anchura libre	Número personas asignadas

SALIDAS DE PLANTA

Designación	Localización	Anchura libre	Número personas asignadas

SECTORIZACION

Identificación de sectores y/o Locales y zonas de Riesgo Especial	Uso	Localización	Superficie (m ²)	Ocupación	Salida evacuación asignada

DATOS POR PLANTA

Planta	Constituye un sector de incendio		Nº Sectores de incendio	Número de salidas			Superficie m ²		Ocupación máxima	Nº de personas usuarias	Nº Personas con movilidad reducida
				Emergencia	Edificio	Planta	Construida	Útil			
	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO								Total: Hombres: Mujeres:	Total: Hombres: Mujeres:
	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO								Total: Hombres: Mujeres:	Total: Hombres: Mujeres:
	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO								Total: Hombres: Mujeres:	Total: Hombres: Mujeres:
	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO								Total: Hombres: Mujeres:	Total: Hombres: Mujeres:
	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO								Total: Hombres: Mujeres:	Total: Hombres: Mujeres:

9. DOCUMENTACIÓN A APORTAR:**Plan de Autoprotección**

<input type="checkbox"/> Portada. <input type="checkbox"/> Índice. <input type="checkbox"/> Capítulo 1 <input type="checkbox"/> Capítulo 2 <input type="checkbox"/> Capítulo 3 <input type="checkbox"/> Capítulo 4 <input type="checkbox"/> Capítulo 5 <input type="checkbox"/> Capítulo 6 <input type="checkbox"/> Capítulo 7 <input type="checkbox"/> Capítulo 8 <input type="checkbox"/> Capítulo 9 <input type="checkbox"/> Anexo I. Directorio de Comunicación <input type="checkbox"/> Anexo II. Formularios para la gestión de emergencias	<input type="checkbox"/> Anexo III. Planos <input type="checkbox"/> Plano de ubicación y entorno del establecimiento. <input type="checkbox"/> Plano de descripción de acceso al establecimiento. <input type="checkbox"/> Planos de plantas de los focos de peligro y elementos vulnerables. <input type="checkbox"/> Planos de plantas de los sistemas de instalación de protección contra incendios. <input type="checkbox"/> Itinerarios de evacuaciones, salidas de emergencias y puntos de concentración <input type="checkbox"/> Planos de plantas de sectorización de zonas de evacuación hacia las salidas de emergencia (1) <input type="checkbox"/> Planos de plantas de ubicación de las personas que forman parte de los equipos de emergencia <input type="checkbox"/> Otros (Relacionarlos) <input type="checkbox"/> Certificado del personal técnico redactor del Plan (según Anexo IX) <input type="checkbox"/> Licencia urbanística con la que cuenta el local, recinto, espacio o establecimiento
---	--

SOLICITUD**Solicito**

Se **SOLICITA** la inscripción en el Registro de Planes de Protección Civil de la Comunidad Autónoma de Extremadura, firmando la presente y asumiendo y haciéndose plenamente responsable de las declaraciones formuladas y de la veracidad de todos los datos consignados en la misma.

Información sobre protección de datos

RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	<p><i>Junta de Extremadura. Consejera de Agricultura, Desarrollo Rural, Población y Territorio.</i> - Dirección: Av/ Luis Ramallo s/n. 06800 Mérida (Badajoz). - Correo electrónico: informacionagraria@juntaex.es - Teléfono: 924002131. - Datos de contacto del delegado de protección de datos: dpd@juntaex.es.</p>
FINALIDAD DEL TRATAMIENTO	<p><i>Serán tratados con las siguientes finalidades: Gestionar y controlar la actividad del servicio 112 y protección civil.</i></p>
LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO	<p><i>La base legal para los tratamientos indicados es: RGPD: 6.1.c) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. Reglamento 91/396/ce de 29 de junio sobre la creación del teléfono único europeo 112. Ley 17/2015 de 9 de julio del sistema nacional de protección civil. Ley 10/2001 de 28 de junio de salud de Extremadura.</i></p>
PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS	<p><i>Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.</i></p>
DESTINATARIOS DE CESIONES O TRANSFERENCIAS	<p><i>Podrán ser comunicados a: Otros organismos u órganos de la Administración Pública sin precisar el previo consentimiento del interesado cuando así lo prevea una norma de derecho de la Unión Europea o una ley nacional, que determine las cesiones como consecuencia del cumplimiento de una obligación legal, aunque deberemos informar de este tratamiento al interesado, salvo las excepciones previstas en el artículo 14.5 del RGPD. Cualquier cesión de datos no incluida en los supuestos indicados anteriormente, requerirá del previo consentimiento por parte del interesado al organismo u órgano de la Administración Pública que solicite la cesión de los datos por precisarlos para el ejercicio de sus competencias</i></p>

DERECHOS DE LAS PERSONAS INTERESADAS	<p><i>Cualquier persona tiene derecho a obtener confirmación sobre la existencia de un tratamiento de sus datos, a acceder a sus datos personales, solicitar la rectificación de los datos que sean inexactos o, en su caso, solicitar la supresión, cuando entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines para los que fueron recogidos o el interesado retire el consentimiento otorgado.</i></p> <p><i>En determinados supuestos el interesado podrá solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso sólo los conservaremos de acuerdo con la normativa vigente.</i></p> <p><i>En determinados supuestos puede ejercitar su derecho a la portabilidad de los datos, que serán entregados en un formato estructurado, de uso común o lectura mecánica a usted o al nuevo responsable de tratamiento que designe.</i></p> <p><i>Tiene derecho a revocar en cualquier momento el consentimiento para cualquiera de los tratamientos para los que lo ha otorgado.</i></p> <p><i>La Consejería de Agricultura, Desarrollo Rural, Población y Territorio dispone de formularios para el ejercicio de derechos que pueden ser solicitados en: http://www.juntaex.es/con03/tratamiento-de-datos-de-caracter-personal o utilizar los elaborados por la Agencia Española de Protección de Datos o terceros. Estos formularios deberán ir firmados electrónicamente o ser acompañados de fotocopia del DNI. Si se actúa por medio de representante, de la misma manera, deberá ir acompañado de copia de su DNI o con firma electrónica.</i></p> <p><i>Los formularios deberán ser presentados presencialmente en el Registro General, mediante el sistema de Administración electrónica o remitidos por correo postal o electrónico en las direcciones que aparecen en el apartado "Responsable".</i></p> <p><i>Tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos en el supuesto que considere que no se ha atendido convenientemente el ejercicio de sus derechos.</i></p> <p><i>El plazo máximo para resolver es el de un mes a contar desde la recepción de su solicitud, pudiendo ser prorrogado dos meses más atendiendo al volumen de reclamaciones presentadas o a la complejidad de la misma.</i></p> <p><i>En el caso de producirse alguna modificación de sus datos, le agradecemos nos lo comuniqué debidamente por escrito con la finalidad de mantener sus datos actualizados</i></p>
PROCEDENCIA DE LOS DATOS	<i>Registro Planes de Protección Civil de Extremadura</i>
MÁS INFORMACIÓN	<i>http://www.juntaex.es/con03/tratamiento-de-datos-de-caracter-personal</i>

Fecha y firma

En _____ a ____ de _____ de _____

Fdo.: _____