

SOLICITUD DE APROBACIÓN DE MEMORIA TÉCNICA DE PREVENCIÓN

I-. DATOS DEL SOLICITANTE

Apellidos y nombre/ Razón social: _____
NIF /NIE /PASAPORTE _____ N° Registro (Agrupaciones de Prevención y Extinción) _____
Tipo de titularidad: Propietario Arrendatario Usufructuario Otro (indicar) _____
Domicilio _____
Localidad _____ Provincia _____ C.P. _____
Teléfono _____ FAX _____ email _____

DATOS DEL REPRESENTANTE

Apellidos y nombre: _____
NIF /NIE /PASAPORTE _____
Domicilio _____
Localidad _____ Provincia _____ C.P. _____
Teléfono _____ FAX _____ email _____

2 -. DATOS DEL PROPIETARIO (si es distinto del solicitante)

Apellidos y nombre/ Razón social: _____
NIF /NIE /PASAPORTE _____
Domicilio _____
Localidad _____ Provincia _____ C.P. _____
Teléfono _____ FAX _____ email _____

DATOS DEL REPRESENTANTE

Apellidos y nombre: _____
NIF /NIE /PASAPORTE _____
Domicilio _____
Localidad _____ Provincia _____ C.P. _____
Teléfono _____ FAX _____ email _____

Si hubiera más de uno, los RESTANTES PROPIETARIOS figurarán en una relación adjunta, con mención de los mismos datos descritos arriba. En tal caso, indique el número de propietarios restantes que se relacionan. N°.....

3-. MEDIO DE NOTIFICACIÓN

Medio electrónico (obligatorio salvo personas físicas que opten por otra opción):
Comparecencia en Sede Electrónica de la Junta de Extremadura
Dirección correo electrónico para avisos (email): _____
Teléfono 1: _____ Teléfono 2: _____

Correo postal (sólo personas físicas que no tengan obligación de medio electrónico):
 Domicilio del solicitante Domicilio del representante
 Otro (rellenar tan solo si el domicilio de notificación es distinto al del solicitante o al del representante)
Domicilio _____
Localidad _____ Provincia _____ C.P. _____

4. DATOS DEL LUGAR O INFRAESTRUCTURA VULNERABLE

Nombre _____

Superficie _____ Superficie en ZAR _____

PARCELAS CATASTRALES QUE COMPOENEN EL LUGAR O INFRAESTRUCTURA VULNERABLE

Municipio	Polígono	Parcela	Referencia catastral	Superficie (Ha)	Parcialmente incluida

No se incluyan recintos de dominio público en suelo rústico (parcelas comprendidas entre 09001 y 09999)

En caso de parcelas catastrales parcialmente incluidas en la planificación se indicará únicamente la superficie afectada por el mismo y se señalará esta circunstancia marcando la casilla correspondiente.

En caso de ser necesario incluir más parcelas que las aquí listadas se incluirá una relación en un anexo aparte

5. DOCUMENTACIÓN PRESENTADA JUNTO CON LA SOLICITUD:

- Acreditación de la identidad, según lo establecido en el Artículo 8.1 de la Orden Técnica, de los propietarios, del solicitante (en caso de ser distinto del propietario) y del representante (en su caso).
- Declaración responsable del propietario/s en la que se manifieste ser titular de las parcelas catastrales afectadas por la Memoria Técnica.
- Cuando el solicitante no sea el propietario o existan más de un propietario, conformidad de todos los propietarios con la presentación de la Memoria Técnica.
- Acreditación de la representación, mediante cualquier medio válido en Derecho, que otorque al representante la facultad para presentar la solicitud. Para realizar cualquier acto o gestión relativos al procedimiento de aprobación del plan y para recibir las notificaciones administrativas que procedan en relación con el mismo
- Memoria Descriptiva Archivos de capas vectoriales en formato shp Documento ambiental
- Otros documentos (indicar).....

6-. DATOS DE CARACTER PERSONAL

Conforme al artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común, se entiende otorgado el consentimiento para la consulta de los datos de identidad personal, de residencia y catastrales de los bienes inmuebles (solo en aquellos casos en los que el solicitante y propietario coincidan)

En caso de que NO otorgue el consentimiento para la consulta, marque la siguiente casilla:

No doy mi consentimiento para que se consulten los datos de identidad personal, de residencia y catastrales de los bienes inmuebles (solo en aquellos casos en los que el solicitante y propietario coincidan) previstos en el artículo 28 de la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común y aporto los datos y certificados requeridos por la solicitud/procedimiento.

En caso en los que el solicitante sea el único propietario de las parcelas declaradas en las solicitud:

Declaro ser propietario de las parcelas que aparecen en esta solicitud.

Se le informa que los datos facilitados en el presente impreso/formulario correspondiente a la Consejería de Agricultura, Desarrollo Rural, Políticas Agrarias y Territorio, en concordancia con la Actividad de Tratamiento correspondiente incorporada al Registro de Actividades de Tratamientos de la misma, se tratarán de conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

Actividad de tratamiento:

Lucha contra incendios

Fines del tratamiento:

Realizar los trámites pertinentes para disponer de la anuencia de los propietarios de montes al objeto de articular planes que prevengan incendios y comunicar a juzgados los delitos y faltas que pudieren ocasionarse.

Responsable del tratamiento:

Consejería de Agricultura, Desarrollo Rural, Población y Territorio

Delegado de protección de datos: dpd@juntaex.es.

Licitud del tratamiento:

RGPD: 6.1.C) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento.

Base jurídica:

Ley 5/2004, de 24 de junio, de prevención y lucha contra incendios forestales en Extremadura.

Plazo de conservación:

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.

Categorías de datos:

NOMBRE Y APELLIDOS// NIF// DIRECCIÓN//TELÉFONO// IMAGEN / VOZ// REGISTRO PERSONAL//FIRMA// FIRMA ELECTRÓNICA//INFRACCIONES YCONDENAS PENALES.

Categorías de interesados:

PROPIO INTERESADO// FUENTES ACCESIBLES//REGISTROS PÚBLICOS// ADMINISTRACIONES PÚBLICAS.

Destinatarios:

Otros organismos u órganos de la Administración Pública sin precisar el previo consentimiento del interesado, cuando así lo prevea una norma de Derecho de la Unión Europea o una Ley, que determine las cesiones que procedan como consecuencia del cumplimiento de la obligación legal, aunque deberemos informar de este tratamiento al interesado, salvo las excepciones previstas en el artículo 14.5 del RGPD.

Transferencias internacionales de datos: No están previstas transferencias internacionales de datos.

Medidas técnicas y organizativas de seguridad:

Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el anexo II (medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la seguridad electrónica y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de Privacidad y Seguridad de la Información de la ACAEX. Las referentes a los sistemas de información del organismo pagador, que dan soporte a sus actividades, se encuentran certificadas conforme a los requisitos de la norma UNE-ISO/IEC 27001.

¿Cuáles son sus derechos en relación con el tratamiento de datos?

Cualquier persona interesada tiene derecho a: obtener confirmación sobre la existencia de un tratamiento de sus datos, acceder a los mismos, solicitar la rectificación de los que sean inexactos o la supresión, cuando entre otros motivos, ya no sean necesarios para los fines por los que fueron recogidos, así como oponerse, en cualquier momento, al tratamiento para el que los otorgó. En determinados supuestos la persona interesada podrá solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso sólo los conservaremos de acuerdo con la normativa vigente, así como ejercitar su derecho a la portabilidad. Cuando el tratamiento esté basado en el consentimiento, dispondrá del derecho a retirar el mismo en cualquier momento.

La Consejería de Agricultura, Desarrollo Rural, Políticas Agrarias y Territorio dispone de formularios para el ejercicio de derechos que pueden ser solicitados a quien sea responsable del tratamiento o descargados desde la URL <http://www.juntaex.es/con03/tratamiento-de-datos-de-caracter-personal> o utilizar los elaborados por la Agencia Española de Protección de Datos o terceros. Estos formularios deberán ir firmados electrónicamente o ser acompañados de fotocopia del DNI. Si se actúa por medio de representante, de la misma manera, deberá ir acompañado de copia de su DNI o con firma electrónica.

Los formularios deberán ser presentados presencialmente en el Registro General, mediante el sistema de Administración electrónica o remitidos por correo postal o electrónico en las direcciones que aparecen en el apartado "Responsable". Tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos en el supuesto que considere que no se ha atendido convenientemente el ejercicio de sus derechos.

El plazo máximo para resolver es el de un mes a contar desde la recepción de su solicitud, pudiendo ser prorrogado dos meses más atendiendo al volumen de reclamaciones presentadas o a la complejidad de la misma.

En el caso de producirse alguna modificación de sus datos, le agradecemos nos lo comunique debidamente por escrito con la finalidad de mantener sus datos actualizados.

7-. FIRMA

La persona abajo firmante DECLARA, bajo su expresa responsabilidad que son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud y en sus documentos adjuntos.

En, a..... de.....de

LA PERSONA INTERESADA O SU REPRESENTACIÓN

Fdo.....