

SUMARIO:

Página

<u>IV. Modelos de expediente de cese y toma de posesión del Secretario-Interventor</u>	<u>104</u>
<u>- Acta de cese del Secretario-Interventor</u>	<u>105</u>
<u>- Acta de toma de posesión del Secretario-Interventor</u>	<u>106</u>

IV. Modelos de expediente de cese y toma de posesión del Secretario-Interventor

ACTA DE CESE DEL SECRETARIO-INTERVENTOR

En la Casa Consistorial de _____, siendo las _____ horas del día ____ de _____ de 20____, ante D./D^a. _____, Sr./Sra. Alcalde/sa-Presidente/a de la Corporación, comparece D./D^a. _____, con D.N.I. _____, funcionario/a de Administración Local con habilitación de carácter nacional, perteneciente a la subescala de Secretaría-Intervención, al objeto de cesar, dentro del plazo legalmente establecido, en este puesto de trabajo que venía ejerciendo de forma ininterrumpida desde su toma de posesión el día ____ de _____ de _____ en virtud de la Resolución del órgano competente _____¹.

El motivo del cese es la *adjudicación/nombramiento*² del puesto de trabajo de Secretaría-Intervención del Ayuntamiento de _____.

A la vista de lo que antecede, el/la Alcalde/sa-Presidente/a del Ayuntamiento de _____, resuelve dar el cese a D./D^a. _____, funcionario/a con habilitación de carácter nacional, perteneciente a la Subescala de Secretaría-Intervención, con D.N.I. _____, en el puesto de Secretaría-Intervención de este Ayuntamiento.

Y para constancia de todo ello, se extiende la presente acta por triplicado ejemplar, quedando una en poder del/la funcionario/a cesante, otra incorporada al expediente y la tercera se remitirá al órgano autonómico competente en materia de administración local.

EL/LA SECRETARIO/A CESANTE

EL/LA ALCALDE/SA

Fdo.: _____

Fdo.: _____

¹ Señalar los datos que correspondan según el caso concreto.

² Indicar lo que proceda respecto al motivo del cese.

**ACTA DE TOMA DE POSESIÓN DEL
SECRETARIO-INTERVENTOR**

En la Casa Consistorial de _____, siendo las ____ horas del día ____ de _____ de 20____, ante el/la Sr./Sra. Alcalde/sa-Presidente/a de la Corporación, D./D^a. _____, comparece el/la Secretario/a-Interventor/a D./D^a. _____ al objeto de tomar posesión, dentro del plazo legalmente establecido, del cargo de Secretario-Interventor de esta Corporación, para el que fue nombrado, en virtud de la Resolución del órgano competente _____¹.

Y tras efectuar *promesa/juramento* al amparo de la fórmula legal, en los siguientes términos: "*Prometo/Juro por mi conciencia y honor cumplir fielmente las obligaciones del cargo de Secretario-Interventor con lealtad al Rey, y guardar y hacer guardar la Constitución como norma fundamental del Estado*", el Alcalde/sa-Presidente/a del Ayuntamiento de _____ otorga posesión del expresado cargo a D./D^a. _____, funcionario/a con habilitación de carácter nacional, perteneciente a la Subescala de Secretaría-Intervención, con D.N.I. _____, en el puesto de Secretaría-Intervención de este Ayuntamiento.

Y para constancia de todo ello, se extiende la presente acta por triplicado ejemplar, quedando una en poder del funcionario posesionado, otra incorporada al expediente y la tercera se remitirá al órgano autonómico competente en materia de administración local.

EL/LA SECRETARIO/A

EL/LA ALCALDE/SA

Fdo.: _____

Fdo.: _____

¹ Señalar los datos que correspondan según el caso concreto.