

## **ANEXO IV**

## SOLICITUD DE AYUDA

INVERSIONES DESTINADAS A LA TRANSFORMACIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS AGRÍCOLAS EN LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA. (EURI)

		·				
			REGISTRO DE ENTRADA			
N.º de Exped	diente NG-					
1) SOLICIT	ANTE:					
□ PERSONA FÍSICA: □ F / □ M		М	□ PERSONA JURÍDICA (Fecha constitución/)			
Nombre o Razón social:			1er Apellido:			
2º Apellido:			NIF:			
Epígrafe IAE (relacionada con el objeto de la subvención):		el objeto de la subvención):	Fecha alta IAE (nuevas empresas):			
Otras actividades:			CNAE:			
Tipo de empresa:	□ Tipo I	Transformación −SATs-)  □ Sociedades, que no son únicamente a personas de la Sociedades, que no son	Agrarias (Cooperativas o Sociedades Agrarias de Cooperativas ni SATs, cuyo capital social no pertenece físicas  Cooperativas ni SATs, que incluyen en su accionariado ta pertenece únicamente a personas físicas.			
☐ Tipo II ☐ Resto de empresas						

## JUNTA DE EXTREMADURA

Consejería de Medio Ambiente y Rural, Políticas Agrarias y Territorio

Decreto.



2) REPRESI	ENTANTE/S LEGAL/ES DE LA EMPRESA SOLI	CIT	ANTE (e	en su	caso)		
□ PERSONA FÍSICA: □ F / □ M			□ PE	□ PERSONA JURÍDICA:			
Nombre/s o Razón social:			1er A	1er Apellido/s:			
2º Apellido/s	;:		NIF:				
(**)En el sup	entación (mancomunada, solidaria, otras -especifuesto de representación mancomunada, deberán suscaraciones y autorizaciones todas las que la ostenten.						
CSV del Pode	er de representación:						
	LIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES (En te recogido en el apart. 1) de esta solicitud)		caso de	no	coincic	la con el de	e la empresa
Dirección completa (Calle, Avda,n.º, piso, local):		Código Postal:					
Localidad:			Provincia:				
Teléfonos:			Correo electrónico:				
4) DATOS D	DE LA SOLICITUD:						
Objetivos:	☐ Transición ecológica		Modalidad: ☐ Nue		ievo centro productivo		
	□ Transformación digital				☐ Ampliación / Modernización		
	$\square$ Crecimiento inteligente, sostenible e integrad	or			☐ Tras	lado	
Denominación del proyecto:			Sector/A	ector/Actividad (Conforme cuadro anexo):			
Ubicación de	las inversiones (dirección y localidad):						
Resumen de	las inversiones proyectadas:						
INVERSIONES DEL PROYECTO				TO	ORTE TAL IVA)	OBJETIVO (**)	% (Objetivo/ Importe total)*100
1. OBRA CIVIL Y/O ADQUISICIÓN DE EDIFICIOS							
	RIA Y EQUIPAMIENTO						
3. INSTALACIONES 4. TRABAJOS DE INGENIERÍA DE PROYECTO Y DIRECCIÓN FACULTATI							
TOTAL PROYECTO DE INVERSIÓN							
(**) Establece	r, según proceda, si el objetivo se corresponde	co	n alguno	/s de	los ap	artados del a	rtículo 5.1 del





Fondo Europeo Agrícola de Desarrolo Rural Europa invierte en las zonas rurales

5)	5) OTRAS AYUDAS SOLICITADAS/PERCIBIDAS PARA EL MISMO PROYECTO:						
	TIPO DE AYUDA	ORGANISMO		IMPORTE (€)	SITUACIÓN (**)		
				. , ,			
(**)			_				
1		solicitar / Concedida / Abona					
1					EADER, otras ayudas financiadas		
		s, otras ayudas nacionales y		tonomicas.			
6)		ntidad solicitante declara:					
	Que son ciertos todos los datos de la solicitud, así como toda la documentación que presenta (la falsedad en						
L	i i	un delito de acuerdo con el a					
	Que reúne los requisitos	para ser considerada empres	sa l	peneficiaria y acepta l	as condiciones de la subvención.		
		prohibiciones para obtener la arzo de Subvenciones de la C			ria, previstas en artículo 12 de la Extremadura.		
	i e	as obligaciones con la Hacien					
					se encuentra en alguna de estas		
	situaciones:	20.0 2000,002,02, 02, 00 10 00		o.o., uo o uou, o,	oo anaanna an angana ao astao		
"		□ AUTÓNOMA □ AS	SOC	IADA □ VINCULADA			
	Que las inversiones para				antes del día de presentación de		
	esta solicitud.				·		
	Que no existe impedimen	nto legal para ejecutar las ir	ıve	rsiones en los terrend	os o edificios de los que acredita		
	su disponibilidad.						
					rizaciones y permisos que corres-		
	pondan para iniciar la ejecución de las inversiones y/o realización de la actividad, así como del cumplimiento de						
	la restante normativa sectorial que resulte de aplicación, en especial en materia de urbanismo, medioambiente						
	e higiene.						
	Que el proyecto es econó	mica y financieramente viab	le.				
7)	COMPROBACIONES DE	OFICIO POR LA ADMÓ	ŹΝ.	Serán comproba	dos/recabados de oficio de		
1	7) COMPROBACIONES DE OFICIO POR LA ADMÓN. Serán comprobados/recabados de oficio de conformidad con el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo						
	Común de las Administraciones Públicas los datos que se relacionan, SALVO QUE SE OPONGA A LA						
	CONSULTA, debiendo marcar en ese caso, la casilla del dato al que se opone:						
1	·	e la entidad solicitante, de		ME OPONGO a que se	e consulte de oficio este dato, por		
Su/	's representante/s legal/es	(DNI, NIF, NIE).			rtificados o informaciones con la		
				finalidad de acredita	rlo.		
		operativas y de Sociedades		ME OPONGO a que se	e consulte de oficio este dato, por		
_		datos identificativos de la			rtificados o informaciones con la		
_	presa, representación soci			finalidad de acredita	rlo.		
		ndición de PYME incluyendo		ME OPONGO a que se	e consulte de oficio este dato, por		
		s solicitantes puedan tener a			rtificados o informaciones con la		
_	vés de otras empresas o d	•		finalidad de acredita	rlo.		
		de otras ayudas para este		ME OPONGO a que se	e consulte de oficio este dato, por		
mis	smo proyecto.				rtificados o informaciones con la		
_				finalidad de acredita	rlo.		
1		solicitante así como en su		ME OPONGO a que se	e consulte de oficio este dato, por		
		uladas o asociadas con la			rtificados o informaciones con la		
1	misma, correspondiente a los doce meses anteriores a la solicitud de ayuda.  finalidad de acreditarlo.						
-		elaboración bajo una figura	<del> </del>	ME ODONICO			
		como indicación geográfica,			e consulte de oficio este dato, por rtificados o informaciones con la		
	nominación de origen o pro			finalidad de acredita			



☐ Otra documentación (especificar)



8) AUTORIZACIÓN CONSULTA DE OFICIO DATOS HACIENDA ESTATAL Autorizo a que se consulten de oficio las dos últimas declaraciones presentadas del Impuesto de Sociedades o, en el caso de personas físicas, sobre el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas. ☐ Autorizo a que se consulte de oficio el alta en el Impuesto de Actividades Económicas en la actividad objeto de subvención. 9) DOCUMENTACIÓN QUE ACOMPAÑA ESTA SOLICITUD DE AYUDA: ☐ Memoria del proyecto de inversión que deberá presentar el contenido mínimo previsto en el Anexo "Memoria del Proyecto" ☐ Criterios de valoración para la prelación de las solicitudes, según Anexo VI. ☐ En el caso de costes no incluidos en el estudio de costes simplificados, copia de presupuestos y facturas proformas, indicando las partidas y precios unitarios. ☐ En el supuesto de inversiones de más de 500.000 euros realizadas por entidades asociativas agrarias, deberá aportarse acuerdo de la Asamblea General aprobando la solicitud de subvención para las inversiones y la ejecución de las mismas en el caso de concesión de la ayuda ☐ En su caso, nota simple o certificación actual del Registro Mercantil, donde se haga constar lo datos identificativos de la empresa, en su caso, fecha de inicio de operaciones, representación social y su vigencia. En el caso de Sociedades Cooperativas y Sociedades Agrarias de Transformación, estos datos serán recabados de oficio. ☐ En el caso de solicitar valoración de la condición de Pyme, libro de Registro de Acciones Nominativas en el caso de sociedades anónimas o Libro de Registro de Socias y Socios en el caso de sociedades de responsabilidad limitada, diligenciados por el registro mercantil. ☐ Garantía por importe del 2 % del coste de las inversiones proyectadas hasta un máximo de 60.000 euros. ☐ Documentación acreditativa del inicio de los trámites ambientales a que esté sometido el proyecto. En el supuesto de proyectos sometidos al régimen de comunicaciones ambientales, deberá justificarse adecuadamente su procedencia. ☐ Acreditación de la disponibilidad de los terrenos o edificios donde se ejecutarán las inversiones, mediante documento notarial, nota simple o certificación registral, certificación administrativa o contrato privado. En caso de arrendamiento o cesión se aportará además, la documentación acreditativa de la titularidad. Estos contratos o acuerdos deberán tener una duración suficiente para el total cumplimiento de las obligaciones derivadas de la subvención. ☐ Salvo para las nuevas empresas, copia de la licencia de actividad. ☐ En caso de solicitar valoración por disponer de marca propia, deberán aportar denominación y número de inscripción en la Oficina Española de Patentes y Marcas. ☐ Informes o certificaciones, emitidas por organismo de certificación o por personal técnico competente, que justifique la inversión se enmarca en el apartado que corresponda de los recogidos en el artículo 5.1. 🗆 Poder de representación, cuando no coincida con la que se recoge en la certificación del registro mercantil, y salvo que puedan ser consultados de oficio a través de CSV (Código Seguro de Verificación):





Fondo Europeo Agrícola de Desarrolo Rural Europa invierte en las zonas rurales

# 10) DOCUMENTACIÓN QUE YA OBRA EN PODER DE LA ADMÓN. ACTUANTE (siempre y cuando no hayan transcurrido más de cinco años desde la finalización del procedimiento al que correspondan):

Ejerzo el derecho a no presentar los siguientes documentos que obran en poder de la Administración de la Junta de Extremadura y autorizo al órgano instructor para que pueda recabar dichos documentos, o la información contenida en los mismos, de los órganos donde se encuentren.

, 3			
DOCUMENTO	ÓRGANO DONDE SE PRESENTÓ	FECHA EMISIÓN O PRESENTACIÓN	PROCEDIMIENTO EN EL QUE SE PRESENTACIÓN (Indicar n.º expediente)

### 11) CLÁUSULA DE PROTECCIÓN DE DATOS

Se le informa que los datos facilitados en el presente impreso / formulario correspondiente a la Consejería de Agricultura, Desarrollo Rural, Población y Territorio, en concordancia con la Actividad de Tratamiento correspondiente incorporada al Registro de Actividades de Tratamientos de la misma, se tratarán de conformidad con lo establecido en el Reglamento General de Protección de Datos 2016/679 (UE) de 27 de abril de 2016 y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantías de los derechos digitales.

Responsable del tratamiento de sus datos:

- Responsable Junta de Extremadura: Consejera de Agricultura, Desarrollo Rural, Población y Territorio.
- Dirección: Av/ Luís Ramallo s/n. 06800 Mérida (Badajoz).
- Correo electrónico: informacionagraria@juntaex.es Teléfono: 924002131.
- Datos de contacto del delegado de protección de datos: dpd@juntaex.es.

Finalidades con las que vamos a tratar sus datos personales:

Serán tratados con las siguientes finalidades:

Tramitación del expediente administrativo abierto para la concesión de subvenciones para el apoyo a inversiones destinadas a la transformación, comercialización y/o desarrollo de productos agrícolas, así como dar publicidad a dichas subvenciones (datos e importes de financiación pública), y a ser tratados por organismos de auditoría e investigación de la Unión y del Estado.

Legitimación para el tratamiento de sus datos:

La base legal para los tratamientos indicados es:

RGPD: 6.1.c) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. RGPD: 6.1.e) Misión de interés público y ejercicio de Poderes Públicos. Reglamento (ce) 1305/2013 del Parlamento y del Consejo, de 17 de diciembre de 2013. Reglamento (ce) 1306/2013 y 908/2014 del mismo Parlamento y del Consejo europeo. Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, de la Ley 40/20145, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura y de las bases reguladoras vigentes para la concesión de las Ayudas a la Industria Agroalimentaria en la Comunidad Autónoma de Extremadura para el apoyo a inversiones destinadas a la transformación, comercialización y desarrollo de productos agrícolas.

Destinatarios a los que se comunicarán sus datos:

Podrán ser comunicados a:

Otros organismos u órganos de la Administración Pública sin precisar el previo consentimiento del interesado, cuando así lo prevea una norma de Derecho de la Unión Europea o una Ley, que determine las cesiones que procedan como consecuencia del cumplimiento de la obligación legal, aunque deberemos informar de este tratamiento al interesado, salvo las excepciones previstas en el artículo 14.5 del RGPD.

Transferencias internacionales de datos:

No están previstas transferencias internacionales de datos.





Sus derechos en relación con el tratamiento de datos:

Cualquier persona tiene derecho a obtener confirmación sobre la existencia de un tratamiento de sus datos, a acceder a sus datos personales, solicitar la rectificación de los datos que sean inexactos o, en su caso, solicitar la supresión, cuando entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines para los que fueron recogidos o el interesado retire el consentimiento otorgado.

En determinados supuestos el interesado podrá solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso sólo los conservaremos de acuerdo con la normativa vigente.

En determinados supuestos puede ejercitar su derecho a la portabilidad de los datos, que serán entregados en un formato estructurado, de uso común o lectura mecánica a usted o al nuevo responsable de tratamiento que designe.

Tiene derecho a revocar en cualquier momento el consentimiento para cualquiera de los tratamientos para los que lo ha otorgado.

La Consejería de Agricultura, Desarrollo Rural, Población y Territorio dispone de formularios para el ejercicio de derechos que pueden ser solicitados en: http://www.juntaex.es/con03/tratamiento-de-datos-de-caracter-personal o utilizar los elaborados por la Agencia Española de Protección de Datos o terceros. Estos formularios deberán ir firmados electrónicamente o ser acompañados de fotocopia del DNI. Si se actúa por medio de representante, de la misma manera, deberá ir acompañado de copia de su DNI o con firma electrónica.

Los formularios deberán ser presentados presencialmente en el Registro General, mediante el sistema de Administración electrónica o remitidos por correo postal o electrónico en las direcciones que aparecen en el apartado "Responsable".

Tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos en el supuesto que considere que no se ha atendido convenientemente el ejercicio de sus derechos.

El plazo máximo para resolver es el de un mes a contar desde la recepción de su solicitud, pudiendo ser prorrogado dos meses más atendiendo al volumen de reclamaciones presentadas o a la complejidad de la misma.

En el caso de producirse alguna modificación de sus datos, le agradecemos nos lo comunique debidamente por escrito con la finalidad de mantener sus datos actualizados.

# 12) FIRMA de la solicitante o su/s representante/s legal/es (\*\*): (\*\*) En el supuesto de representación mancomunada, deberán suscribir la solicitud, declaraciones y autorizaciones, todas las que la ostenten.

CONSEJERÍA DE AGRICULTURA, DESARROLLO RURAL, POBLACIÓN Y TERRITORIO

Dirección General de Políticas Agrarias Comunitarias

Servicio de Ayuda a la Industria Agroalimentaria





# RELACIÓN DE SETORES / ACTIVIDADES (Para la cumplimentación del apartado 1) de la solicitud)

## 1. SECTOR / ACTIVIDAD

ACEITE
Almazara
Fábrica de aceite de orujo
Planta de procesado de alperujo
Planta envasadora de aceite
Patio de limpieza de aceitunas (Almazara)
ADEREZO
Fábrica de aderezo de aceitunas
Planta de procesado de alperujo
Planta de clasificación de aceitunas
Patio de limpieza de aceitunas (Aderezo)
Fábrica de encurtidos
CONSERVAS VEGETALES
Fábrica de tomate
Planta de elaboración de conservas vegetales
Planta de elaboración de cremas vegetales
Planta de elaboración de productos congelados (XX)
Planta de elaboración de productos deshidratados (XX)





## 1. SECTOR / ACTIVIDAD

FRUTAS Y HORTALIZAS			
Central hortofrutícola			
Planta de procesado de ajos			
Planta de procesado de almendras			
Planta de procesado de cerezas			
Planta de procesado de espárragos			
Planta de procesado de frutos secos			
Planta de procesado de higos			
Planta de procesado de legumbres			
Planta de procesado de nueces			
Planta de procesado de pistachos			
INDUSTRIAS CÁRNICAS			
Fábrica de embutidos			
Fábrica de embutidos y jamones			
Fábrica de jamones			
Fábrica de productos cárnicos			
Matadero			
INDUSTRIAS LÁCTEAS			
Fábrica de queso			
Central lechera			
Fábrica de productos lácteos			





## 1. SECTOR / ACTIVIDAD

VINO
Bodega de vino
Alcoholera
Planta de elaboración de mostos
Planta de elaboración de bebidas alcohólicas
CEREALES Y PIENSOS
Fábrica de piensos
Fábrica de harinas
Fábrica de sémola de maíz
Secadero de cereales
Planta de procesado de arroz