

Dirección General de Política Agraria Comunitaria

Avda. Luis Ramallo, s/n

06800 MÉRIDA

Teléfono: 924002000

<b>A RELLENAR SOLAMENTE POR LA ADMINISTRACIÓN</b>
<b>Nº DE EXPEDIENTE:</b>

**SOLICITUD PARA LA CONCESIÓN DE AUTORIZACIÓN PARA NUEVA  
PLANTACIÓN DE VIÑEDOS**

DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE			
Persona física <input type="checkbox"/>	NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	Número de documento:
Nombre:	1º Apellido:	2º Apellido	
Persona jurídica <input type="checkbox"/>	NIF:		
Razón social:			
Domicilio:			
Provincia:	Código Postal:	Población:	
Teléfono fijo:	Teléfono móvil:	Correo electrónico:	

DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE			
NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	Número de documento:	
Nombre:	1º Apellido:	2º Apellido	
Domicilio:			
Provincia:	Código Postal:	Población:	
Teléfono fijo:	Teléfono móvil:	Correo electrónico:	

SUPERFICIE A PLANTAR DENTRO DE ZONA DOP QUE SE SUPERPONE CON VARIAS DOP's EN LA QUE SE HAYAN APLICADO LIMITACIONES											
Orden preferente (1)	Provincia (2)	Municipio (3)	Agregado (4)	Zona (5)	Polígono (6)	Parcela (7)	Recinto (8)	Sup. (ha) (9)	Sup. con producción destinada a DOP con limitaciones que se superpone con varias DOPs (SI/NO) (10)	En el caso que haya señalado (SI) en la columna (10) nombre de la DOP (11)	En el caso que haya señalado (NO) en la columna 10, declara que NO destinará la producción a DOP hasta después del 31/12/2030
1	BADAJOS	ALMENDRALEJO									
2	BADAJOS	ALMENDRALEJO									
3	BADAJOS	ALMENDRALEJO									
4	BADAJOS	ALMENDRALEJO									
5	BADAJOS	ALMENDRALEJO									
6	BADAJOS	ALMENDRALEJO									
7	BADAJOS	ALMENDRALEJO									
8	BADAJOS	ALMENDRALEJO									
9	BADAJOS	ALMENDRALEJO									
10	BADAJOS	ALMENDRALEJO									
										TOTAL	

## ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS

### Declaraciones responsables:

La persona abajo firmante, en su propio nombre o en representación de persona interesada o entidad que se indica, declara que todos los datos consignados son veraces, declarando expresamente (márquese lo que proceda):

Que reúne los siguientes requisitos de prioridad (si se marca la primera casilla no se podrán marcar las restantes):

- Ser joven nuevo viticultor.
- Ser viticultor con pequeña/ mediana explotación
- Ser joven viticultor con buen comportamiento previo-

Que son ciertos los datos consignados en la presente solicitud comprometiéndose a probarlos documentalmente cuando se le requiera para ello.

**Declaro mi COMPROMISO de NO transferir, en el plazo de cinco años computados desde la plantación del viñedo, el ejercicio del control efectivo y a largo plazo de la explotación, en cuanto a las decisiones relativas a la gestión, los beneficios y los riesgos financieros a no ser que esas personas reúnan las condiciones establecidas en los puntos 1) y 2) del punto 3) del apartado A del anexo II del Reglamento Delegado (UE) n.º 2015/560 de la Comisión.**

Igualmente la persona abajo firmante declara conocer que en el caso de falsedad en los datos y/o en la documentación aportados u ocultamiento de información, de la que pueda deducirse intención de engaño en beneficio propio o ajeno, podrá ser excluida de este procedimiento, ser objeto de sanción y, en su caso, los hechos se pondrán en conocimiento del Ministerio Fiscal por si pudieran ser constitutivos de un ilícito penal.

**Autorizaciones:** La persona abajo firmante, en su propio nombre o en representación de persona interesada o entidad que se indica **AUTORIZA** a este órgano gestor para que pueda proceder a la comprobación y verificación de los siguientes datos. **En caso contrario NO** marque las siguiente/s casillas

- SI:** Los datos acreditativos de identidad.
- SI:** Los datos catastrales de la/s parcela/s a la Gerencia Territorial de Catastro.
- SI:** Los datos o documentos que se encuentre en poder de la Administración Autonómica, concretamente los siguientes:  
- Documento , presentado con fecha / / ante la unidad de la Consejería de

**En caso de que no autorice la comprobación y verificación de los datos anteriores, deberá aportar la documentación pertinente.**

**Documentación:** Además de la información antes descrita, declara aportar los siguientes documentos:

- Fotocopia del NIF del solicitante (sólo en el caso de no autorizar a la Administración a su consulta).
- Fotocopia del NIF representante legal, si procede, (sólo en el caso de no autorizar a la Administración a su consulta).
- Apoderamiento bastante del firmante.
- Estatutos/escritura de constitución (persona jurídica y comunidad de bienes).
- Croquis sobre salida gráfica del SIGPAC donde se identifique/n la/s parcela/s a plantar.
- Documentación acreditativa de ser explotador de la superficie agraria en la que se solicita plantar
- Libros de registro y de explotación.
- En caso de persona jurídicas, documentación que acredite el porcentaje de participación de cada uno de los miembros que la componen.
- Otros:

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_  
Nombre, N.I.F. y firma de la persona propietaria  
(Solo en el caso que el solicitante NO lo sea)

Titular/ Representante

**DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA AGRARIA COMUNITARIA  
CONSEJERÍA DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y DESARROLLO SOSTENIBLE  
Avda. Luis Ramallo S/N  
06800-Mérida**