

*Tramitación electrónica de
solicitudes de ayudas de régimen
de incentivos autonómicos a la
inversión empresarial en
Extremadura*

Viernes, 27 de enero 2023

ÍNDICE

Acceso a Sede electrónica, ¿Qué se puede hacer en Sede electrónica?

Requisitos previos de acceso: completar datos personales y correo-e

Requisitos firma de solicitudes: Autofirma

Nombramiento de representante para trámites en SEDE

Aceptación de representación por representante

Presentación del trámite por representante

Cómo cumplimentar la solicitud de ayuda

Documentación a adjuntar con la solicitud

Comunicación Administración- administrado

Acceso a las notificaciones

Acceso a registro electrónico

Acceso a SEDE electrónica

<https://sede.gobex.es/SEDE/>



- **Acceso con cl@ve:** DNI-e/ certificado electrónico, cl@ve PIN 24H, cl@ve permanente, Ciudadanos UE
- **Carpeta Ciudadana:** consulta de expedientes, notificaciones, alta de datos personales, alta de representaciones de terceros, pago de tasas, alta de terceros.
- **Colaboradores/Representantes:** acceso representación de terceros, de entidad habilitada y participante EH
- **Código seguro verificación CSV:** permite recuperar solicitud presentada en SEDE a través de CSV

¿Qué se puede hacer en SEDE?

- **Presentación de solicitudes:** a través de cl@ve con DNI-e/ certificado electrónico
- **Firma de solicitudes:** se necesita tener instalado Autofirma e instalado certificado electrónico en el navegador (preferentemente Chrome, Mozilla o Microsoft Edge) Nunca usar el navegador Internet Explorer
- **Consulta/aceptación/rechazo de notificaciones:** a través de cl@ve con DNI-e/ certificado electrónico, cl@ve PIN 24H, cl@ve permanente, Ciudadanos UE
- **Presentación de documentación dirigida a la Junta de Extremadura:** a través del Registro Electrónico General con DNI-e/ certificado electrónico
- **Código seguro verificación CSV:** permite recuperar solicitud presentada en SEDE a través de CSV de la solicitud registrada en SEDE



	Firmado por		Fecha firma	
	CSV	SEJEAqr8ohwF4AHs1VnfkCVNpQ==		
	Dirección de validación	https://sede.gobex.es		

Inicio Ayuda Soporte Técnico Mapa Web Portal Institucional

Inicio / CSV

CÓDIGO SEGURO DE VERIFICACIÓN (CSV)

Aplicación SEDE

CSV SEJEAqr8ohwF4AHs1VnfkCVNpQ==

Verificación de la palabra

ankreas

Introduzca el texto que ves en la imagen

Buscar

Requisitos previos de acceso

REQUISITOS BÁSICOS PARA COMPLETAR UN TRÁMITE EN SEDE CON FIRMA Y REGISTRO		
NAVEGADOR	CHROME, FIREFOX, EDGE	El único navegador que no se admite por incompatibilidades Es INTERNET EXPLORER
ACCESO	<p>CON CERTIFICADO ELECTRÓNICO O DNI-ELECTRONICO INSTALADO</p> <p>N0 vale pin 24h ni clave permanente, eso solo es válido para la consulta de expedientes y para aceptar notificaciones</p>	<p>Si no tiene certificado, o lo tienen caducado que lo pidan ya que lo necesitan:</p> <p>Persona física: https://www.sede.fnmt.gob.es/certificados/persona-fisica/obtener-certificado-software</p> <p>Persona jurídica: https://www.sede.fnmt.gob.es/certificados/certificado-de-representante/persona-juridica</p> <p>Comunidades de bienes y entes sin personalidad jurídica: https://www.sede.fnmt.gob.es/certificados/certificado-de-representante/entidad-sin-personalidad-juridica</p>
FIRMA	DEBE TENER INSTALADO AUTOFIRMA	<p>Si llega al final de la solicitud y no puede continuar es porque no tiene instalado Autofirma.</p> <p>Dirección: desde SEDE menú lateral, enlaces de interés, descarga herramienta Autofirma</p> <p>Enlace directo: https://firmaelectronica.gob.es/Home/Descargas.html</p>
DATOS SOLICITANTE	<p>LOS DATOS DEL SOLICITANTE O DEL REPRESENTADO DEBEN ESTAR COMPLETADOS CORRECTAMENTE CON CORREO ELECTRÓNICO DE NOTIFICACIONES</p> <p>SI ES PRECISO ADJUNTAR DOCUMENTACIÓN A LA SOLICITUD, DEBEN SEGUIR LAS SIGUIENTES PAUTAS</p>	<p>Previamente a la presentación de la solicitud, debe tener completados sus datos en SEDE con campos obligatorios: nif, nombre, apellido1, apellido2 (persona física) País, provincia, municipio, código postal, tipo vía, nombre vía, tipo núm y número.</p> <p>Si los datos no están correctos o no puede modificarlos correctamente o se trata del representante para modificar los datos de su representado, se debe enviar correo electrónico a sdincidencias@juntaex.es adjuntando copia dni/CIF empresa para que se modifiquen estos datos. Indicando de forma obligatoria el correo de notificaciones.</p> <p>SE PUEDEN ADJUNTAR HASTA UN MÁXIMO DE 10 ARCHIVOS CON UNA LIMITACIÓN DE 8 MB POR</p> <p>ARCHIVO. SI SON MÁS DE DIEZ ARCHIVOS SE PUEDE ADJUNTAR UN ZIP CON VARIOS DOCUMENTOS</p> <p>Los formatos válidos a adjuntar son: pdf, doc, tiff, jpg, jpeg, odt, rtf, bmp, xml, sxw, xls, xlsx, ods, gml, wfs, wms, svg, iee, zip</p> <p>Si puede ser, que se adjunten ficheros PDF.</p> <p>Los nombres de los archivos a adjuntar no deben contener caracteres extraños: ()%\$_-acentos, puntos....</p> <p>Si ha intentado previamente registrar esa solicitud y aparece el Código 4000, debe renombrar todos los ficheros que va a adjuntar, volver a adjuntarlos con ese nuevo nombre y así podrá registrar la solicitud sin problemas.</p>

Requisitos previos de acceso: completar datos personales

Inicio Ayuda Soporte Técnico (924 336 975) Mapa Web Portal Institucional

Inicio / Mis Datos

Mis Expedientes Mis Datos Mis notificaciones Mis borradores Mis documentos Salas de Firma

Mis representaciones Tasas

Pulse para recargar sus datos, si los ha actualizado.

Aquí puede revisar sus datos personales y modificarlos si lo necesita.

Datos de identificación Ir al trámite modificación

Domicilios de notificación

Contactos

Alta de terceros Ir al trámite

Inicio Ayuda Soporte Técnico (924 336 975) Mapa Web Portal Institucional

Inicio / Mis Datos

Mis Expedientes Mis Datos Mis notificaciones Mis borradores Pagos recibidos Mis documentos Salas de Firma

Mis representaciones Tasas Deudas

Pulse para recargar sus datos, si los ha actualizado.

Aquí puede revisar sus datos personales y modificarlos si lo necesita.

Datos de identificación Ir al trámite modificación

Domicilios de notificación

Contactos

Alta de terceros Ir al trámite

Si los datos no están correctos, o los datos a modificar los solicita la gestoría para su cliente, **se debe enviar correo electrónico a sdincidencias@juntaex.es** adjuntando copia dni/CIF empresa para que se modifiquen estos datos. También deben **indicar obligatoriamente el correo de notificaciones.**

CÓDIGO CIP P5637 SOLICITUD DE ALTA / MODIFICACIÓN DE DATOS PERSONALES

1 DATOS DE IDENTIFICACIÓN

Persona Física

NIF/NIE: 99999999R Primer Apellido / Razón social: EIDAS Segundo Apellido: CERTIFICADO Nombre: PRUEBAS

Fecha de nacimiento / constitución: 24/05/1981 Sexo: Hombre Estado civil: Casado/a o Pareja de hech Nacionalidad: CADENA

Tipo vía: CALLE Nombre vía pública: CADENA Tipo Núm.: Num Número: 1 Cal.núm.: CADENA

Bloq.: 1 Portal: 1 Esc.: 1 Planta: 1 Pta.: 1 Complemento domicilio: complemento domicilio

País: España Municipio extranjero: Com. Autónoma: Aragón Cód. postal: 50009

Provincia: Zaragoza Municipio: Zaragoza Localidad: ... Appdo. Correos: 50009

2 DATOS DE CONTACTO

Teléfono: 999999999 Móvil: 999999999 Correo electrónico: 666@es.es

3 GESTIÓN DE DATOS DE NOTIFICACIÓN

Correo electrónico para avisos: prueba@prueba.com

Alta nueva dirección Modificar dirección existente Baja dirección existente

Requisitos previos de acceso: correo de notificación

[Inicio](#) / [Mis Datos](#)

Mis Expedientes Mis Datos Mis notificaciones Mis borradores Pagos recibidos Mis documentos Salas de Firma

Mis representaciones Tasas Deudas

Pulse para recargar sus datos, si los ha actualizado. 

Aquí puede revisar sus datos personales y modificarlos si lo necesita.

Datos de identificación [Ir al trámite modificación](#)

Domicilios de notificación

Contactos

Tipo	Contacto	Operación
Fax	924262626	<input type="button" value="Borrar"/>
Fax	924758758	<input type="button" value="Borrar"/>
Teléfono Fijo	999999999	<input type="button" value="Borrar"/>
Teléfono Móvil	999999999	<input type="button" value="Borrar"/>
Email Notificación	prueba@prueba.com	<input type="button" value="Borrar"/>
<input type="text" value="E-mail notificación"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Nuevo"/>

El E-mail notificación es necesario para poder completar correctamente la solicitud y para recibir los correos de aviso de las notificaciones. Solo puede haber de alta un E-mail notificación, con lo que si hubiera otro anterior sería necesario borrarlo. Para modificar esta información no es necesario acceder con certificado, se puede modificar con pin 24H o clave permanente. Tampoco es necesario hacerlo a través del trámite de alta y modificación de datos. Es importante que la cuenta de correo se consulte de forma habitual.

Requisitos previos de acceso: alta de terceros (opcional)

Inicio Ayuda Soporte Técnico (924 336 975) Mapa Web Portal Institucional

Inicio / Mis Datos

Mis Expedientes Mis Datos Mis notificaciones Mis borradores Pagos recibidos Mis documentos Salas de Firma

Mis representaciones Tasas Deudas

Pulse para recargar sus datos, si los ha actualizado. 

Aquí puede revisar sus datos personales y modificarlos si lo necesita.

+ Datos de identificación [Ir al trámite modificación](#)

+ Domicilios de notificación

+ Contactos

+ Alta de terceros [Ir al trámite](#)

Nombre Entidad	Cuenta bancaria	Ordinal
BANCO SANTANDER	ES6000491500051234567892	0010
CAJAMAR CAJA RURAL	ES8430580018872720017624	0012

Verificar en Carpeta Ciudadana → Alta de terceros si se tiene dada de alta cuentas de terceros para recibir la ayuda, en caso de no tener ninguna cuenta de alta pulsar en Ir al trámite

Requisitos previos de acceso: alta de terceros (opcional)

CÓDIGO CIP

P5145

SOLICITUD DE ALTA DE TERCEROS

4. DATOS PERSONALES IDENTIFICATIVOS DEL SOLICITANTE SEGÚN AEAT

- Autorizo a la Tesorería de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura a consultar los datos personales identificativos que constan en la AEAT, siendo dichos datos los que se incorporarán al Sistema de Gestión Económico-Financiera.
- No autorizo a la Tesorería de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura a consultar los datos personales identificativos que constan en la AEAT, por lo que se aporta a esta solicitud certificado de fecha actual obtenido a través de la Sede Electrónica de dicho Organismo con los citados datos, para su registro en el Sistema de Gestión Económico-Financiera.

En caso de que los datos personales identificativos existentes en la AEAT no sean los correctos, deberá actualizar los mismos con carácter previo al trámite de esta solicitud, a través del enlace:

https://www.agenciatributaria.es/AEAT.internet/Inicio/La_Agencia_Tributaria/Campanas/Censos_NIF_y_domicilio_fiscal/Consulta_y_modificación_de_Mis_datos_censales_/Consulta_y_modificación_de_Mis_datos_censales_.shtml

5. SOLICITA

Seleccione una opción:

Alta tercero y/o cuenta bancaria

Número de cuenta para la que solicita el alta

IBAN

Recuerde que debe autorizar la consulta de datos personales para la consulta en la AEAT y dar de alta en el sistema de terceros. Seleccionar alta y añadir el IBAN de la cuenta bancaria de la que solicita el alta. Una vez dada de alta la cuenta bancaria, consultar en Carpeta Ciudadana → Alta de terceros que aparece de alta.

Si se produce cualquier incidencia en el alta, envíe el error por correo electrónico a soporte.sede@juntaex.es

Requisitos firma de solicitudes

The screenshot shows the PAE (Portal de Administración Electrónica) website. On the left, there is a sidebar with a menu titled 'Enlace de Interés' containing various links. The main header features the Spanish flag, the text 'GOBIERNO DE ESPAÑA', and 'PAE portal administración electrónica'. A search bar is located in the top right. Below the header, there are three tabs: 'Ciudadanos', 'Empresas', and 'Empleados-Públicos'. The 'Descargas' section is active, displaying information about the 'AutoFirma (15/10/2021)' application. The application is described as a tool for electronic signing developed by the Ministry of Economic Affairs and Digital Transformation. It can be executed from a browser and is used for signing administrative procedures. Four download links are provided for different operating systems and bit architectures.

Enlace de Interés

- Portal Ciudadano
- Portal Transparencia
- Perfil del Contratante
- Portal Institucional
- D.O.E
- Directorio
- Sede Agencia de Protección de Datos
- Calendario días inhábiles
- Sistema de firmas aceptado
- Descarga herramienta autofirma**

PAE portal administración electrónica

Buscar

Firma electrónica

Ciudadanos **Empresas** **Empleados-Públicos**

Descargas

Desde aquí puedes descargarte aquellas aplicaciones que necesites para firmar electrónicamente y otras utilidades o documentos.

AutoFirma (15/10/2021)

autofirma@

Aplicación de firma electrónica desarrollada por el Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación Digital. Al poder ser ejecutada desde el navegador, permite la firma en páginas de Administración Electrónica cuando se requiere la firma en un procedimiento administrativo.

- › AutoFirma 1.7.1 para Windows 32 bits
- › AutoFirma 1.7.1 para Windows 64 bits
- › AutoFirma 1.6.5 para Linux
- › AutoFirma 1.6.5 para MacOS

- **Autofirma:** acceso en sede, enlaces de interés, descarga herramienta AutoFirma y seleccionar versión acorde con el sistema operativo del equipo.
- **Disponer del certificado instalado en el navegador DNI-e/ certificado electrónico**
- **No se pueden presentar solicitudes con clave pin 24H o clave permanente al ser necesaria la firma para presentar correctamente la solicitud**

Requisitos de representante para trámites en SEDE

REQUISITOS BÁSICOS PARA COMPLETAR EL OTORGAMIENTO/ REVOCACIÓN DE LA REPRESENTACIÓN A UN TERCERO –		
NAVEGADOR	CHROME, FIREFOX, EDGE	El único navegador que no se admite por incompatibilidades Es INTERNET EXPLORER
ACCESO	CON CERTIFICADO ELECTRÓNICO O DNI-ELECTRONICO INSTALADO NO vale pin 24h ni clave permanente, eso solo es válido para la consulta, aceptar notificaciones...	Si no tiene certificado, o lo tienen caducado que lo pidan ya que lo necesitan: Persona física: https://www.sede.fnmt.gob.es/certificados/persona-fisica/obtener-certificado-software Persona jurídica: https://www.sede.fnmt.gob.es/certificados/certificado-de-representante/persona-juridica Comunidades de bienes y entes sin personalidad jurídica: https://www.sede.fnmt.gob.es/certificados/certificado-de-representante/entidad-sin-personalidad-juridica
FIRMA	DEBE TENER INSTALADO AUTOFIRMA	Si llega al final de la solicitud y no puede continuar es porque no tiene instalado autofirma. Dirección: desde SEDE menú lateral, enlaces de interés, descarga herramienta autofirma Enlace directo: https://firmaelectronica.gob.es/Home/Descargas.html
DATOS SOLICITANTE	LOS DATOS DEL SOLICITANTE DEBEN ESTAR COMPLETADOS CORRECTAMENTE	Debe tener completados en la solicitud como campos obligatorios: nif, nombre, apellido1, apellido2 (persona física) País, provincia, municipio, código postal, tipo vía, nombre vía, tipo núm y número. Si los datos no están correctos, se debe enviar correo electrónico a sdincidencias@juntaex.es adjuntando copia dni/CIF empresa para que se modifiquen estos datos. También deben indicar el correo de notificaciones.

Nombramiento de representante para trámites en SEDE

Trámites y Servicios

- Trámites
- Registro Electrónico General
- **Carpeta Ciudadana**
- Colaboradores \ Representantes

[Inicio](#) [Ayuda](#) [Soporte Técnico \(924 336 975\)](#)

[Inicio / Mis Representaciones](#)

[Mis Expedientes](#) [Mis Datos](#) [Mis notificaciones](#)

[Mis representaciones](#) [Tasas](#)

Desde aquí puede gestionar:

[Nueva Representación ?](#) [Revocar Representaciones ?](#)

OTORGAMIENTO/REVOCACIÓN DE REPRESENTACIÓN

EL SOLICITANTE OTORGA SU REPRESENTACIÓN A:

Primer Apellido / Razón social: Segundo Apellido: Nombre: con N.I.F.:

- APODERAMIENTO GENERAL (**) PARA TRÁMITES HASTA (*)
- PARA LA REALIZACIÓN POR MEDIOS TELEMÁTICOS DE LOS SIGUIENTES TRÁMITES PARA LA ACTUACIÓN SELECCIONADA EN LA SEDE ELECTRÓNICA DE LA JUNTA DE EXTREMADURA:

NOMBRE	HASTA (*)
<input checked="" type="checkbox"/> Solicitud de ayudas destinadas a establecer un régimen de incentivos autonómicos a la inversión empresa: ▼	<input type="text" value="24/11/2023"/>

Actuación: Presentación Subsanación Notificación Justificación Consulta

[Firmar y Registrar](#) [Atrás](#)

📌 Mensaje de información

Su petición ha sido registrada con nº 2023000000016648 y fecha 23/01/2023
Nombre Trámite: Solicitud de Inscripción o Revocación de representaciones.
Nº expediente: 5879110060220230005900

Acceda a la bandeja personal de Mis Notificaciones para revisar las nuevas notificaciones

Valore su experiencia:



[Aceptar](#)

[Imprimir](#)

La solicitud está registrada si le sale este mensaje, pulse aceptar para continuar

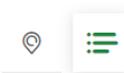
Nombramiento de representante por apoderamiento apud acta OAC

Un apoderamiento “Apud Acta” es una habilitación que los ciudadanos pueden otorgar a terceros (representantes) para actuar en su nombre de forma global o en determinados trámites o actuaciones por medios electrónicos y que supone la inscripción en el Registro Electrónico de Apoderamientos de Extremadura (REAEX). En el caso de que el solicitante careciera de medios para otorgar la representación apud acta a un tercero a través de SEDE (caso de persona física), se debe localizar la oficina más próxima que ofrezca ese servicio [Encuentra tu oficina - JUNTAEX](#) y luego acudir de forma presencial a dicha Oficina de Asistencia a la Ciudadanía para que le atiendan.

Servicio 

- Apoderamiento Apud Acta
- Expedición de copias auténticas
- Identificación o firma electrónica mediante funcionario habilitado
- Información especializada
- Información general

44 oficinas encontradas



OAC especializada Agricultura - Navalmoral de la mata

 CTRA. MADRID-LISBOA, 79 10300 NAVALMORAL DE LA MATA, CÁCERES

Aceptación de representación por representante

Trámites y Servicios

- Trámites
- Registro Electrónico General
- Carpeta Ciudadana
- Pagos por terceros
- **Colaboradores / Representantes**

[Inicio](#) [Ayuda](#) [Soporte Técnico \(924 336 975\)](#) [Mapa Web](#) [Port](#)

[Inicio / Selección de representación](#)

Tipo de acceso: Representación de terceros

Nif Representado: Seleccione un representado

[Aceptar](#) [Representados](#)

Q0000000J - YTI.Y. IPEDBBALIFI L.B.E. ,	5489 - Solicitud de ayudas destinadas a establecer un régimen de incentivos autonómicos a la inversión empresarial en Extremadura	Pendiente	23/01/2023	24/11/2023	<input checked="" type="checkbox"/>
--	---	-----------	------------	------------	-------------------------------------

Primero Anterior 1 2 3 »»

Buscar representados

Dni representado:

Estado: **Pendiente**

Trámite: ...

[Buscar](#) [Salir](#)

Pulsando el tick azul se acepta la representación

Cómo cumplimentar la solicitudes de ayuda representante

- Representantes de interesados desde Colaboradores/ Representantes Acceso con cl@ve: DNI-e/ certificado electrónico o desde el mismo trámite

→ Colaboradores \
Representantes

Elija el método de identificación

Si no transcurren más de 60 minutos entre autenticaciones y llamadas a Cl@ve, se le autenticará automáticamente.

 DNIe / Certificado electrónico <input type="button" value="Acceder >"/>	 Cl@ve permanente <input type="button" value="Acceder >"/> <small>Para usuario es necesario registrarse</small>	 Ciudadanos UE <input type="button" value="Acceder >"/>
--	--	--

Seleccionar un certificado

Selecciona un certificado para autenticar tu identidad en se-pasarela-ident.clave.gob.es:443.

Asunto	Emisor	Número de serie
	AC FNMT Usuarios	48E4A5CA3BD115495FA3F854...

Inicio / Selección de representación

Tipo de acceso:

Nif Representado:

Procedimiento:

TIPO REPRESENTACIÓN REPRESENTACIÓN DE TERCEROS
REPRESENTADO FNMT-RCM PRUEBAS - Q0000000J
PROCEDIMIENTO 5489 - SOLICITUD DE AYUDAS DESTINADAS A ESTABLECER UN RÉGIMEN DE INCENTIVOS AUTONÓMICOS A LA INVERSIÓN EMPRESARIAL EN EXTREMADURA

Listado de expedientes

Nº. expediente	Trámite	Fecha inicio	Fase	Estado	Acciones
« ‹ › »					

Buscar expedientes

Nº. expediente:

Fecha inicio: Desde: Hasta:

Fase: En tramitación Cerrado Todos

Presentación del trámite por representante

CÓDIGO CIP
P5489

INCENTIVOS AUTONÓMICOS A LA INVERSIÓN EMPRESARIAL EN EL ÁMBITO DE LA
COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA

1 DATOS DEL SOLICITANTE

NIF/NIE: Q0000000J
Primer apellido / Razón social: FNMT-RCM PRUEBAS
Segundo apellido:
Nombre:

1.1 DOMICILIO FISCAL DEL SOLICITANTE

Cargar automáticamente la dirección habitual almacenada en el apartado Mis Datos de SEDE.

Pais: España
Comunidad Autónoma: País Vasco
Provincia: Álava
Municipio: Amurrio
Código postal: 01470
Tipo vía: CALLE
Nombre vía pública: AHORA FUNCIONA
Tipo núm.: Km
Número: 26
Calificación número: 1
Bloque: 1
Portal:
Escalera: 1
Planta: 1
Puerta:

3 DATOS DEL REPRESENTANTE PARA MEDIOS ELECTRÓNICOS

Aviso Importante: el interesado podrá designar un Representante que pueda realizar los trámites electrónicos en su lugar, a través de Mis representaciones dentro de la Carpeta Ciudadana de la Sede electrónica. Los avisos se realizarán tanto al correo para avisos del representante como del representado.

NIF/NIE: 99999999R
Primer Apellido / Razón social: EIDAS
Segundo Apellido: CERTIFICADO
Nombre: PRUEBAS
Teléfono: 924000000
Móvil:
Correo electrónico para avisos (SEDE electrónica): b@b.es

Presentación del trámite por representante: firma

Información general

RUE/Nº. Expediente: 5489110060220230000060	Ejercicio: 2023	Fecha presentación/inicio: 23/01/2023 21:35:42
Procedimiento: Incentivos autonómicos a la inversión empresarial		
Estado: 3 - Borrador	Fase: Borrador	

Previsualización del borrador de la solicitud

IMPORTANTE: Debe 'Firmar y Registrar' este borrador para que su solicitud quede pres

[Firmar y Registrar](#) [Atrás](#)

2 de 5

 **Cofinanciado por la Unión Europea**

Hoja 1 de 4

CÓDIGO CIP P5489

INCENTIVOS AUTONÓMICOS A LA INVERSIÓN EMPRESARIAL EN EL ÁMBITO DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA

JUNTA DE EXTREMADURA

5. DEFINICIÓN DEL PROYECTO

Modalidad de subvención solicitada
Actividad

Clases de proyectos subvencionables
Creación de nuevas empresas y/o de nuevos establecimientos o centros productivos

Mensaje de información

Su petición ha sido registrada con nº 202300000000102 y fecha 23/01/2023
Nombre Trámite: Incentivos autonómicos a la inversión empresarial.
Nº expediente: 5489110060220230000076

Acceda a la bandeja personal de Mis Notificaciones para revisar las nuevas notificaciones

Valore su experiencia:

[Aceptar](#) [Imprimir](#)

La solicitud está registrada si le sale este mensaje, pulse aceptar para continuar

Cómo cumplimentar la solicitudes de ayuda: ciudadanos/empresas

- **Ciudadano/Empresas desde Carpeta Ciudadana Acceso con cl@ve:** DNI-e/ certificado electrónico o desde el mismo trámite

→ Carpeta Ciudadana

Elija el método de identificación

minutos entre autenticaciones y llamadas a Cl@ve, se le autenticará automáticamente



DNle / Certificado electrónico

Acceder >



Cl@ve permanente

Acceder >

Para usarlo es necesario [registrarse](#)



Ciudadanos UE

Acceder >

Seleccionar un certificado

Selecciona un certificado para autenticar tu identidad en se-pasarela-ident.clave.gob.es:443.

Asunto	Emisor	Número de serie
EIDAS CERTIFICADO PRUEBAS...	AC FNMT Usuarios	48E4A5CA3BD115495FA3F854...

Datos del certificado

Aceptar Cancelar

Buscar Trámites

Trámites de Todos Ciudadanía Empresas Entidades

Texto

En Con

Búsqueda por Familia Subfamilia

Buscar

Trámites

Solicitud de ayudas destinadas a establecer un régimen de incentivos autonómicos a la inversión empresarial en Extremadura

Solicitud de ayudas destinadas a establecer un régimen de incentivos autonómicos a la inversión empresarial en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

Fecha inicio :



Cómo cumplimentar la ayuda

- Desde Carpeta Ciudadana Acceso con cl@ve: DNI-e/ certificado electrónico o desde el mismo trámite

→ Carpeta Ciudadana



Página 1 de 4

Continuar

Guardar Borrador

CÓDIGO CIP
P5489

**INCENTIVOS AUTONÓMICOS A LA INVERSIÓN EMPRESARIAL EN EL ÁMBITO DE LA
COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA**

1 DATOS DEL SOLICITANTE

NIF/NIE

Q0000000J

Primer apellido / Razón social

FNMT-RCM PRUEBAS

Segundo apellido

Nombre

Cómo cumplimentar la ayuda

CÓDIGO CIP
P5489

**INCENTIVOS AUTONÓMICOS A LA INVERSIÓN EMPRESARIAL EN EL ÁMBITO DE LA
COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA**

1 DATOS DEL SOLICITANTE

NIF/NIE	Primer apellido / Razón social	Segundo apellido	Nombre
<input type="text" value="Q0000000J"/>	<input type="text" value="FNMT-RCM PRUEBAS"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

1.1 DOMICILIO FISCAL DEL SOLICITANTE

Cargar automáticamente la dirección habitual almacenada en el apartado Mis Datos de SEDE.

País	Comunidad Autónoma	Provincia
<input type="text" value="España"/>	<input type="text" value="País Vasco"/>	<input type="text" value="Álava"/>

Municipio	Código postal
<input type="text" value="Amurrio"/>	<input type="text" value="01470"/>

Tipo vía	Nombre vía pública	Tipo núm.	Número	Calificación número
<input type="text" value="CALLE"/>	<input type="text" value="AHORA FUNCIONA"/>	<input type="text" value="Km"/>	<input type="text" value="26"/>	<input type="text" value="1"/>

Bloque	Portal	Escalera	Planta	Puerta
<input type="text" value="1"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text"/>

Municipio extranjero	Complemento domicilio / Domicilio extranjero
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Cómo cumplimentar la ayuda

1.2 OTROS DATOS DE LA SOCIEDAD

Objeto social

nombre objeto social

Fecha de constitución

01/01/2000



1.3 DATOS DE CONTACTO

Teléfono

924000000

Móvil

666666666

Correo electrónico

prueba@prueba.es

2 DATOS DE NOTIFICACIÓN

Aviso Importante: si el correo electrónico para avisos no es correcto, el interesado debe modificarlo a través de la sección Mis Datos/Contactos/E-mail notificación de la Carpeta Ciudadana en Sede.

Notificación electrónica por comparecencia en la Sede electrónica.

Correo electrónico para avisos (SEDE electrónica)

Cómo cumplimentar la ayuda

3 DATOS DEL REPRESENTANTE PARA MEDIOS ELECTRÓNICOS

Aviso Importante: el interesado podrá designar un Representante que pueda realizar los trámites electrónicos en su lugar, a través de Mis representaciones dentro de la Carpeta Ciudadana de la Sede electrónica. Los avisos se realizarán tanto al correo para avisos del representante como del representado.

NIF/NIE	Primer Apellido / Razón social	Segundo Apellido	Nombre
99999999R	EIDAS	CERTIFICADO	PRUEBAS
Teléfono	Móvil	Correo electrónico para avisos (SEDE electrónica)	
924000000	685234123	test@gpex.es	

4. REPRESENTANTE LEGAL

NIF/NIE	Nombre y apellidos
99999999R	nombre y apellidos del representante
CSV de los poderes notariales (elevado a público a partir del 5 de junio de 2014) (1)	
<input type="text"/>	

(1) Los poderes notariales con CSV están vigentes desde el 05/06/2014, si son de fecha anterior deberá presentarlo como documento adjunto.

Cómo cumplimentar la ayuda

5. DEFINICIÓN DEL PROYECTO

Modalidad de subvención solicitada

Actividad

Clases de proyectos subvencionables

Creación de nuevas empresas y/o de nuevos establecimientos o centros productivos

Actividad para la que solicita subvención

ggg

Epígrafe I.A.E.

122

C.N.A.E.

222

Domicilio de la actividad

Provincia

Badajoz

Municipio

Badajoz

Código postal

06004

Dirección

prueba

¿Se va/n a formalizar operación/es financieras vinculada/s al proyecto de inversión para el que se solicita la ayuda?

SI

Importe global (€)

222.222,00

Alguno de los préstamos, si se formaliza más de uno, ¿estará avalado por una Sociedad de Garantía Recíproca (SGR)?

SI

Cómo cumplimentar la ayuda

6. RESUMEN DE LAS INVERSIONES PROYECTADAS

La inversión proyectada deberá ser igual o mayor de 25.000€.

Inmuebles	Obra civil e instalaciones	Bienes de equipo y equipamiento	Otros gastos subvencionables
<input type="text" value="2.222,00"/>	<input type="text" value="2.222,00"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="30.000,00"/>
Total inversiones			
<input type="text" value="34.444,00"/>			

La empresa solicita acogerse al procedimiento de tramitación express regulado en el artículo 20 del decreto (marcar en caso afirmativo)

7. COMPROMISO DE EMPLEO Y CUADRO RESUMEN

Marcar una de las dos opciones siguientes

- La empresa no se compromete a crear puesto de trabajo alguno.
- La empresa se compromete al mantenimiento de la plantilla actual y a la creación de los puestos de trabajo que se indican, de acuerdo con la siguiente tabla:

	PUESTOS DE TRABAJO A MANTENER	PUESTOS DE TRABAJO A CREAR
AUTONOMOS (solo en caso de nuevas empresas)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
UTAs (con un solo decimal)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
TOTAL	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>

Cómo cumplimentar la ayuda

CÓDIGO CIP
P5489

**INCENTIVOS AUTONÓMICOS A LA INVERSIÓN EMPRESARIAL EN EL ÁMBITO DE LA
COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA**

8. AYUDAS OFICIALES SOLICITADAS POR LA EMPRESA PARA ESTE MISMO PROYECTO DE INVERSIÓN

La empresa ha solicitado otras ayudas para este mismo proyecto de inversión

NO

TIPO DE AYUDA

Organismo

Importe (€)

SITUACIÓN

9. DECLARACIÓN RESPONSABLE

El solicitante en su nombre o la representación legal en nombre de la entidad solicitante suscribe, conoce y acepta las condiciones del Decreto que regula el régimen de incentivos autonómicos a la inversión empresarial en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Extremadura. Así mismo SOLICITA la concesión de la subvención a fondo perdido que proceda y efectúa ante la Administración Pública la siguiente declaración:

- Todos los datos expuestos en esta solicitud y en la memoria del proyecto de inversión son correctos y veraces.
- Todas las copias aportadas para la tramitación del expediente y, en su caso, las que se aporten, son "copia fiel de sus originales".
- Las inversiones para los que se solicita subvención no se han iniciado antes de la presentación de esta solicitud.
- La entidad solicitante no ha sido condenada mediante sentencia firme a la pena de pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas o por delitos de prevaricación, cohecho, malversación de caudales públicos, tráfico de influencias, fraudes y exacciones ilegales o delitos urbanísticos.

Cómo cumplimentar la ayuda

10. COMPROBACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN

De acuerdo a lo dispuesto en el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, las administraciones públicas podrán recabar o verificar los datos que a continuación se relacionan. Si manifiesta su oposición a que la Dirección General de Industria, Energía y Minas efectúe dicha comprobación, deberá indicarlo marcando la casilla correspondiente y aportando en cada caso el documento solicitado.

- ME OPONGO a que la Dirección General de Empresa pueda recabar de oficio de la Tesorería General de la Seguridad Social certificado de vida laboral de todas las cuentas de cotización de la empresa referido, como mínimo, a los doce meses anteriores a la fecha de presentación de la solicitud, APORTANDO por ello certificado de vida laboral de todas las cuentas de cotización de la empresa.
- ME OPONGO a que la Dirección General de Empresa pueda recabar de oficio de la Tesorería General de la Seguridad Social certificado de vida laboral de los trabajadores autónomos o socios trabajadores que tenga la empresa, APORTANDO por ello certificado de vida laboral de los trabajadores autónomos o socios trabajadores que tenga la empresa.
- ME OPONGO a que la Dirección General de Empresa pueda recabar del Servicio de Consulta de Poderes Notariales poder del representante legal de la empresa (en caso de personas jurídicas). En caso de que este poder se hubiera elevado a público y formalizado ante notario a partir del 5 de junio de 2014, la entidad interesada lo hará constar en el apartado correspondiente de la solicitud indicando el Código Seguro de Verificación (CSV). Por lo que APORTO los poderes de representación de la empresa.

10.1. COMPROBACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PARA DATOS TRIBUTARIOS.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 95.1 K) de la Ley 58/2003, General Tributaria, las Administraciones públicas podrán recabar o verificar los datos que a continuación se relacionan, previa autorización expresa del interesado. Para ello, deberá indicar el sentido de su consentimiento marcando la casilla correspondiente.

Epígrafes IAE

- AUTORIZO EXPRESAMENTE a que la Dirección General de Empresa pueda recabar de oficio los datos relativos a las Altas y Bajas en el Impuesto sobre Actividades Económicas.
- NO AUTORIZO a que la Dirección General de Empresa pueda recabar de oficio los datos relativos a las Altas y Bajas en el Impuesto sobre Actividades Económicas, APORTANDO certificado emitido por la Agencia Tributaria que acredita los epígrafes de IAE en los que se encuentra dada de alta la empresa solicitante.

Tarjeta de identificación fiscal

- AUTORIZO EXPRESAMENTE a que la Dirección General de Empresa pueda realizar la comprobación de autenticidad de la tarjeta de identificación fiscal.
- NO AUTORIZO a que la Dirección General de Empresa pueda realizar la comprobación de autenticidad de la tarjeta de identificación fiscal, APORTANDO la correspondiente tarjeta de identificación fiscal.

Cómo cumplimentar la ayuda

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR TRAS LA PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD

- Acreditación de no haberse iniciado las inversiones, realizada mediante Acta notarial de presencia, en el caso de que el proyecto de inversión presentado incluya como gastos subvencionables partidas en el apartado de obra civil e instalaciones de importe superior a 100.000 €. (Dicho acta notarial de presencia deberá realizarse con fecha posterior a la de la solicitud de la ayuda, debiendo incluir fotografías que reflejen claramente el estado actual del lugar donde se van a ejecutar las inversiones.)
- Copia/s de la/s póliza/s de préstamo formalizada/s

Información BÁSICA sobre Protección de Datos

RESPONSABLE del Tratamiento	Titular de la Consejería de Economía, Ciencia y Agenda Digital.
FINALIDAD del Tratamiento	El tratamiento de los datos se realiza con la finalidad de identificación, autenticación y notificación de y para los ciudadanos que presenten la solicitud de ayuda regida por esta Resolución de convocatoria.
LEGITIMACIÓN del Tratamiento	Cumplimiento de una obligación legal o misión realizada en interés público o ejercicio de poderes públicos del Responsable de Tratamiento (art. 6.1 c) y e) RGPD).
DESTINATARIOS de cesiones o transferencias	No se cederán datos a terceros, salvo obligación legal.
DERECHOS de las personas interesadas	Tiene derecho de Acceso, Rectificación y Supresión de los datos, así como otros que se describen en la información adicional.
Puede consultar Información Adicional y detallada sobre Protección de Datos dentro de la ficha del trámite , en el apartado 'Más información'.	

Documentación a adjuntar

- **Fase final de adjuntar documentación:** si no se adjunta la obligatoria no se puede continuar a la firma

→ Carpeta Ciudadana

Información general

Nº. borrador:	Ejercicio:	Fecha presentación:
5489110060220230000076	2023	23/01/2023 21:44:31
Procedimiento: Incentivos autonómicos a la inversión empresarial		
Estado:	Fase:	
3 - Borrador	Borrador	

Adjuntar Documentación

Nombre documento	Tipo	Aportar documento	Estado	Visible	Acciones
Memoria del proyecto de Inversión	Obligatorio	0_Prueba3.pdf	Aportado	<input checked="" type="checkbox"/>	
Facturas pro-forma o presupuestos de los activos	Obligatorio	1_Prueba3.pdf	Aportado	<input checked="" type="checkbox"/>	
Planos o croquis de situación y emplazamiento	Obligatorio	2_Prueba3.pdf	Aportado	<input checked="" type="checkbox"/>	
Último IRPF presentado	Obligatorio	0_Prueba2.pdf	Aportado	<input checked="" type="checkbox"/>	
Nota simple actualizada registro de la propiedad	Obligatorio	0_Prueba1.pdf	Aportado	<input checked="" type="checkbox"/>	
Cert. normas o sistemas de calidad (Anexo V)	Opcional	...			
Decl. no causar perjuicio significativo (anexo IV)	Obligatorio	3_Prueba3.pdf			
Cert. de defunción, incapacidad o jubilación	Opcional	...			

Nueva Documentación.

Nombre:

Forma de adjuntar:

Debe tener en cuenta que los documentos que adjunte, deben cumplir los siguientes requisitos.

- Extensiones permitidas: pdf, docx, tiff, jpeg, odt, rtf, bmp, xml, sxw, xls, xlsx, ods, gml, wfs, wms, svg, iee, zip.
- Tamaño máximo del fichero: 8MB.
- La longitud del nombre del documento no debe ser superior a los 80 caracteres incluyendo la extensión.
- Los documentos no deben contener ninguno de los siguientes caracteres (acentos, ñ, símbolos: \$~%&/'() ...).

Seleccione el nuevo documento a adjuntar.

« « 1 2 Siguiete Último

Cómo cumplimentar la ayuda: firma

- Fase final de firma de la solicitud

Información general		
Nº. borrador:	Ejercicio:	Fecha presentación:
5489110060220230000076	2023	23/01/2023 21:44:31
Procedimiento: Incentivos autonómicos a la inversión empresarial		
Estado:	Fase:	
3 - Borrador	Borrador	

Previsualización del borrador de la solicitud

IMPORTANTE: Debe 'Firmar y Registrar' este borrador para que su solicitud quede presentada

[Firmar y Registrar](#) [Atrás](#)

1 de 5

CÓDIGO CIP P5489

INCENTIVOS AUTONÓMICOS A LA INVERSIÓN EMPRESARIAL EN EL ÁMBITO DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA

JUNTA DE EXTREMADURA

RUE (REGISTRO ÚNICO DE EXPEDIENTES)

5489110060220230000076

JUNTA DE EXTREMADURA REGISTRO ÚNICO

1. DATOS DEL SOLICITANTE

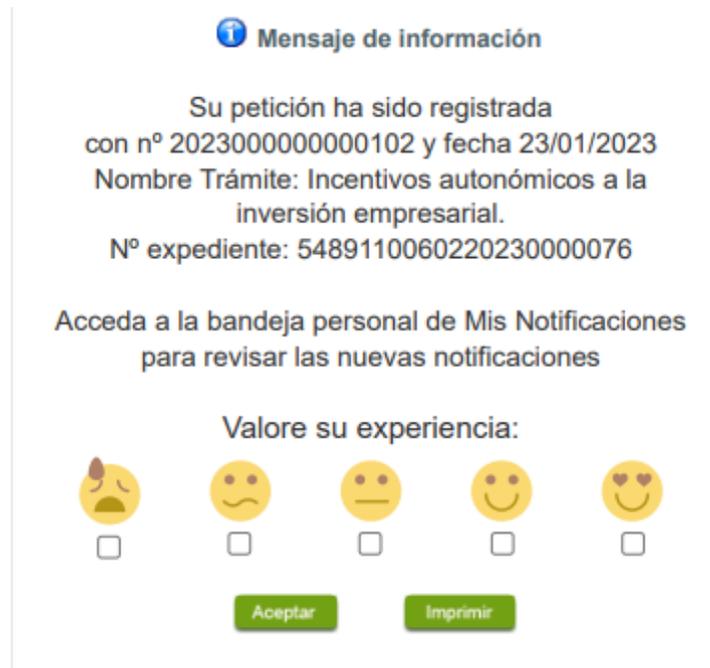
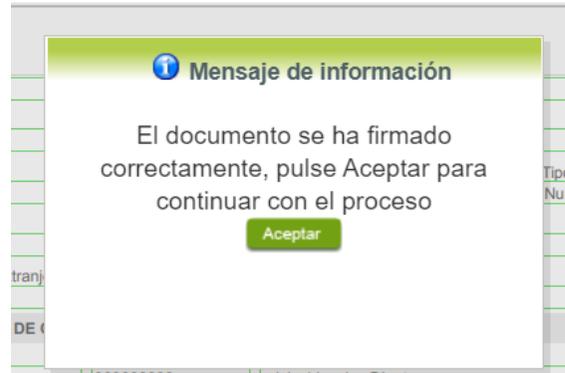
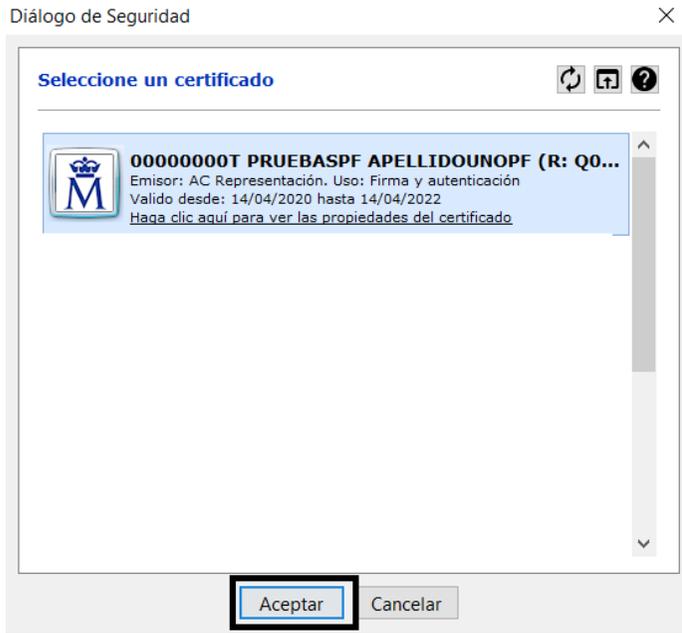
NIF/NIE	Primer apellido / Razón social	Segundo apellido	Nombre
99999999R	EIDAS	CERTIFICADO	PRUEBAS

1.1. DOMICILIO FISCAL

País	Comunidad Autónoma	Provincia
España	Extremadura	Cáceres
Municipio	Código postal	

Cómo cumplimentar la ayuda: firma

- Fase final de firma de la solicitud



La solicitud está registrada si le sale este mensaje, pulse aceptar para continuar

Cómo buscar el expediente presentado

- **Búsqueda del expediente presentado:** si está correctamente presentado debe aparecer en Mis Expedientes en Fase En tramitación y estado entrada de datos. Para buscar expedientes hay que indicar fecha inicio y fin de forma obligatoria. Para ver el expediente pulsar Ver

Mis Expedientes Mis Datos Mis notificaciones Mis borradores Pagos recibidos Mis documentos Salas de Firma

Mis representaciones Tasas Deudas

Listado de expedientes

Nº. expediente	Trámite	Fecha inicio	Fase	Estado	Acciones
5489110060220230000076	Incentivos autonómicos a la inversión empresarial	23/01/2023	En tramitación	Entrada de datos	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Ver"/>

«« «»

Buscar expedientes

Nº. expediente:

Fecha inicio: Desde: Hasta:

Fase: En tramitación Cerrado Todos

Trámite:

Cómo buscar el expediente presentado

- **Búsqueda del expediente presentado:** ver la solicitud presentada

Detalle del expediente

Información general

RUE/Nº. Expediente: 5489110060220230000076	Ejercicio: 2023	Fecha presentación/inicio: 23/01/2023 21:52:24
Procedimiento: Incentivos autonómicos a la inversión empresarial		
Estado: En tramitación	Fase: Entrada de datos	

[Estados](#) [Documentos](#) [Mis notificaciones](#)

Documentos relacionados

Nombre	<input type="text"/>
Descripción	<input type="text"/>

[Buscar](#)

Nombre	Descripción	
Solicitud_5489_2023000000000102.pdf	Solicitud del procedimiento "Solicitud de ayudas destinadas a establecer un régimen de incentivos autonómicos a la inversión empresarial en Extremadura" - Nº.Reg: 2023000000000102	

[Primero](#) [Anterior](#) [2](#) [»»](#)

[Atrás](#) [Imprimir](#)

Cómo recuperar por CSV

- Recuperar el expediente presentado a través del CSV

CÓDIGO SEGURO DE VERIFICACIÓN (CSV)

CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, CIENCIA Y AGEN
DIRECCIÓN GENERAL DE EMPRESAS
Servicio de Incentivos y Financiación Emp
Código identificación DIR3: A1103

Aplicación

CSV

Verificación de la palabra



Introduzca el texto que ve en la imagen

 Cofinanciado por la Unión Europea

Hoja 4 de 4

	Firmado por	PRUEBAS EIDAS CERTIFICADO - 99999999R	Fecha firma	23/01/2023 21:52
	CSV	SEJE6Xk42d1tBdEWWRVJttPEYw==		
	Dirección de validación	https://sede.gobex.es		

Comunicación Administración- administrado

SOPORTE SEDE ELECTRÓNICA

Horario de atención: Lunes a viernes
de 9:00 a 14:00 y de 15:00 a 20:00 h.



924 336 975
soporte.sede@juntaex.es



- Información del trámite en Juntaex.es: [Incentivos autonómicos a la inversión empresarial](#)
- Información a través de: [Tuatención - JUNTAEX](#)
- Teléfono de soporte SEDE electrónica: 924 33 69 75 (solo consultas tramitación solicitud en SEDE)
- Horario de atención telefónica SEDE: De Lunes a Viernes de 9:00 a 14:00 horas y de 15:00 a 20:00 horas
- Correo de soporte SEDE electrónica para dudas técnicas: soporte.sede@juntaex.es
- Correo de alta/modificación de datos personales: sdincidencias@juntaex.es con copia DNI/CIF y correo electrónico a efectos de notificación

Acceso a notificaciones

The screenshot displays a web portal interface for accessing notifications. On the left, a sidebar titled 'Trámites y Servicios' lists various services, with 'Carpeta Ciudadana' highlighted. The main navigation bar includes links for 'Inicio', 'Ayuda', 'Soporte Técnico (924 336 975)', 'Mapa Web', and 'Portal Institucional'. Below this, a secondary navigation bar shows 'Inicio / Mis Notificaciones' and a row of buttons for 'Mis Expedientes', 'Mis Datos', 'Mis notificaciones', 'Mis borradores', 'Pagos recibidos', 'Mis documentos', and 'Salas de Firma'. A message states: 'Todas sus notificaciones realizadas o pendientes hasta el momento. Consulte aquí.' Below this is a table with columns: 'Nº. expediente', 'Trámite', 'Nº. notificación', 'Asunto', 'F. notificación', 'Estado', and 'Acciones'. A search section titled 'Buscar notificaciones' includes input fields for 'Nº expediente', 'Nº notificación', and 'Fecha notificación' (with 'Desde' and 'Hasta' sub-fields), and radio buttons for 'Estado' (Pendiente, Notificado, Rechazado, Expirado, Anulado, Retirado, Todos). On the right, a 'Mis Expedientes' section shows details for a 'TIPO REPRESENTACIÓN REPRESENTACIÓN DE TERCEROS' and a 'PROCEDIMIENTO 5489 - SOLICITUD DE AYUDAS DESTINADAS A ESTABLECER UN RÉGIMEN DE INCENTIVOS AUTONÓMICOS A LA INVERSIÓN EMPRESARIAL EN EXTREMADURA'. It features buttons for 'Expedientes', 'Borradores', 'Notificaciones', and 'Salas de Firma'. Below this is a 'Listado de expedientes' table with columns: 'Nº. expediente', 'Trámite', 'Fecha inicio', 'Fase', 'Estado', and 'Acciones'. A search section titled 'Buscar expedientes' includes input fields for 'Nº. expediente', 'Fecha inicio' (with 'Desde' and 'Hasta' sub-fields), and a 'Fase' dropdown menu with options 'En tramitación', 'Cerrado', and 'Todos'. 'Buscar' and 'Nuevo' buttons are also present.

- **Para la consulta/aceptación o rechazo de notificaciones DNI-e/ certificado electrónico, cl@ve PIN 24H, cl@ve permanente**
- **Desde Carpeta Ciudadana:** Mis notificaciones, buscar notificaciones por estado Pendiente.
- **Colaboradores/Representantes:** acceso representación de terceros, representado y procedimiento 6039, notificaciones por estado Pendiente

Acceso a notificaciones

- El interesado recibirá un correo de aviso de notificación



Con fecha y hora '23/01/2023 22:05:13' se pone a disposición en la SEDE electrónica de la Junta de Extremadura ([SEDE ELECTRONICA](#)) la siguiente NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA n° **5489110060220230000076NOT001** relativa al expediente '5489110060220230000076' del trámite: '*Solicitud de ayudas destinadas a establecer un régimen de incentivos autonómicos a la inversión empresarial en Extremadura*' relativas al titular: ()

Esta notificación por medios electrónicos se entenderá practicada en el momento en que se produzca el acceso a su contenido, según el artículo 43.2 de la Ley 39/2015, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Para poder acceder a su contenido, es necesaria la comparecencia en sede electrónica, del interesado o su representante debidamente identificado y aceptar la notificación. El plazo para acceder es de 10 días naturales desde su puesta a disposición, entendiéndose como rechazada cuando transcurra dicho plazo sin que haya producido el acceso, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 43.2 de la citada ley.

Si tiene dudas sobre cómo actuar para comparecer en sede electrónica de la Junta de Extremadura para aceptar una notificación electrónica, puede consultar nuestra guía orientativa en el siguiente enlace:

[GUÍA PARA ACCEDER A UNA NOTIFICACIÓN PENDIENTE EN SEDE ELECTRÓNICA Y A SU CONTENIDO](#)

(pulse en el enlace superior para acceder a la guía)

Nota: Este aviso de puesta a disposición se realiza en virtud del artículo 41.6 de la Ley 39/2015, y LA RECEPCIÓN DE ESTE MENSAJE NO SE CONSIDERA ACCEDER A LA NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA.

Acceso a notificaciones

Inicio

Ayuda

Soporte Técnico (924 336 975)

Mapa Web

Portal Institucional

[Inicio](#) / Mis Notificaciones

Mis Expedientes

Mis Datos

Mis notificaciones

Mis borradores

Pagos recibidos

Mis documentos

Salas de Firma

Mis representaciones

Tasas

Deudas

Todas sus notificaciones realizadas o pendientes hasta el momento. Consulte aquí.

Nº. expediente	Trámite	Nº. notificación	Asunto	F. notificación	Estado	Acciones
5489110060220230000076	Solicitud de ayudas destinadas a establecer un régimen de incentivos autonómicos a la inversión empresarial en Extremadura	5489110060220230000076NOT001	notificación incentivos	23/01/2023	Pendiente	

««

»»

Acceso a notificaciones

[Inicio](#) / [Mis Expedientes](#) / [Ver notificación](#)

Información de la notificación

RUE/Nº. Expediente:	Procedimiento:	Fecha creación:
5489110060220230000076	5489	23/01/2023 22:06:06
Estado:	Tipo:	
Pendiente	Notificación con acuse	
<input type="button" value="Aceptar"/> <input type="button" value="Rechazar"/> <input type="button" value="Atrás"/>		

1 de 1

ACUSE DE RECIBO DE NOTIFICACIÓN

JUNTA DE EXTREMADURA

COMPARECE

NIF/NIE:

**Nombre y apellidos/
Razón social:**

para certificar en calidad de titular a fecha 24/01/2023 19:25:33 la (recepción/rechazo) de la notificación Nº 5489110060220230000076NOT001 asociada a:

Mensaje de información

Va a proceder a aceptar la notificación.

NIE: 08837857S

Mensaje de información

El documento se ha firmado correctamente.
Nº expediente: 5489110060220230000076
Para descargar la notificación pulse 'Imprimir'.

Para aceptar las notificaciones no necesita disponer de certificado electrónico o DNI-E puede acceder con PIN24H o clave permanente. El acuse de recibo lo firma sede electrónica

Acceso a notificaciones

The screenshot shows a web portal interface with a navigation bar at the top containing buttons for 'Inicio', 'Ayuda', 'Soporte Técnico (924 336 975)', 'Mapa Web', and 'Portal Institucional'. Below the navigation bar, there are several menu items: 'Inicio / Mis Notificaciones', 'Mis Expedientes', 'Mis representaciones', 'Mis documentos', and 'Salas de Firma'. A modal window is open in the center, displaying the following text:

Documentación de la notificación: 5489110060220230000076NOT001

Pulse para imprimir el documento de la notificación.

[Imprimir](#)

Pulse para imprimir el documento de acuse de recibo.

[Imprimir](#)

[Salir](#)

Below the modal, there is a table with the following data:

Nº. expediente	Descripción	Código de notificación	Fecha de notificación	Estado	Acciones
5489110060220230000076	Solicitud de ayudas destinadas a establecer un régimen de incentivos autonómicos a la inversión empresarial en Extremadura	5489110060220230000076NOT001	23/01/2023	Notificado	

Acceso a registro electrónico

[Inicio](#)[Ayuda](#)[Soporte Técnico \(924 336 975\)](#)[Mapa Web](#)[Portal Institucional](#)

Trámites y Servicios

[→ Trámites](#)[→ Registro Electrónico General](#)[→ Carpeta Ciudadana](#)[→ Pagos por terceros](#)[→ Colaboradores / Representantes](#)[Inicio / Registro Electrónico General](#)

REGISTRO ELECTRÓNICO GENERAL

El Registro Electrónico General es un formulario de propósito general que permitirá la presentación de cualquier solicitud, escrito o comunicación dirigida a la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, siempre que no se corresponda con un servicio, procedimiento o trámite habilitado en la Sede Electrónica y que cuente con un documento electrónico normalizado correspondiente.

Antes de usar este servicio, debe consultar la lista de trámites habilitados en la Sede Electrónica para ver si está disponible y cumplimentar el correspondiente formulario normalizado, de lo contrario, su solicitud será rechazada.

[Lista de trámites](#)[Registro electrónico](#)[Más información](#)

CÓDIGO CIP
P5262

REGISTRO ELECTRÓNICO GENERAL

3 DATOS SOLICITUD

UNIDAD DE DESTINO

Si conoce el código DIR3 de la unidad a la que desea dirigir el escrito o solicitud, señale esta opción e indíquelo en la casilla correspondiente.

DIR3

Nombre

Utilice esta opción si desea seleccionar la unidad de la estructura orgánica de la Junta de Extremadura (Consejería/Dirección General...).

CONSEJERÍA

Consejería de Economía, Ciencia y Agenda Digital

CENTRO DIRECTIVO/ORGANISMO

Dirección General de Empresa

UNIDAD NIVEL 1 (en su caso)

Servicio de Incentivos y Financiación Empresarial

SOLICITUD

RESUMEN. Introduzca una breve descripción del contenido de su solicitud (Máximo 240 caracteres).